

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Άνω των Ορίων Διαγωνισμού

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Α.Π.:

Ημερομηνία: 29/07/2025

Διακήρυξη για Σύμβαση**Παροχής Υπηρεσιών**

με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ με αντικείμενο: «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ», και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (€1.000.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€1.240.000,00), ΦΠΑ: διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€240.000,00)].

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (€1.490.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο οκτακόσιες σαράντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€1.847.600,00), ΦΠΑ: τριακόσιες πενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€357.600,00)].

Αριθμός Συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ: 378557

CPV: 72000000-5, 72246000-1, 72266000-7, 72222300-0, 72262000-9

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ», ΚΑΙ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ. Η ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΠΡΟΑΪΡΕΣΗΣ, ΑΝΕΡΧΕΤΑΙ ΣΤΟ ΠΟΣΟ ΤΟΥ ΕΝΟΣ ΕΚΑΤΟΜΜΥΡΙΟΥ ΕΥΡΩ (€1.000.000,00) ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%. [ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ: ΈΝΑ ΕΚΑΤΟΜΜΥΡΙΟ ΔΙΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ (€1.240.000,00), ΦΠΑ: ΔΙΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ (€240.000,00)].	1
Η ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΠΡΟΑΪΡΕΣΗΣ, ΑΝΕΡΧΕΤΑΙ ΣΤΟ ΠΟΣΟ ΤΟΥ ΕΝΟΣ ΕΚΑΤΟΜΜΥΡΙΟΥ ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΩΝ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (€1.490.000,00) ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24% [ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ: ΈΝΑ ΕΚΑΤΟΜΜΥΡΙΟ ΟΚΤΑΚΟΣΙΕΣ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΠΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΞΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (€1.847.600,00), ΦΠΑ: ΤΡΙΑΚΟΣΙΕΣ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΠΤΑ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΞΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (€357.600,00)].	1
ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ: 378557	1
CPV: 72000000-5, 72246000-1, 72266000-7, 72222300-0, 72262000-9	1
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	6
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	6
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	7
1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης	7
1.3.2 Υποδιαίρεση σύμβασης σε τμήματα	8
1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.....	8
1.3.4 Διάρκεια της σύμβασης.....	9
1.3.5 Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	9
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	12
1.8 ΌΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ.....	12
1.8.1 Επιτροπή Διαγωνισμού	12
1.8.2 Ομάδα Διοίκησης Έργου.....	13
1.8.3 Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ).....	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	14
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	14
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	14
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	14
2.1.4 Γλώσσα	15
2.1.5 Εγγυήσεις	15
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	16
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	16
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	16
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	16
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	17
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	22
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	22
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	22
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	23
2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα	23
2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου	23
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	25

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	25
2.2.8.1.	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	25
2.2.8.2.	Υπεργολαβία	26
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	26
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	26
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	28
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	38
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....	38
2.3.1.1	Κριτήρια αξιολόγησης	38
2.3.1.2	Επεξήγηση Κριτηρίων	38
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	39
2.3.2.1	Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών.....	39
2.3.2.2	Κατάταξη προσφορών	40
2.3.2.3	Διαμόρφωση Τιμής Προσφοράς.....	40
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών.....	40
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	40
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	41
2.4.2.1	Τρόπος Υποβολής Προσφοράς.....	41
2.4.2.2	Χρόνος Υποβολής Προσφοράς	41
2.4.2.3	Περιεχόμενα Προσφοράς	41
2.4.2.4	Εξαγωγή & Διαχείριση Υποβληθέντων Αρχείων Προσφοράς	42
2.4.2.5	Καταχωρίσεις Ηλεκτρονικών Αρχείων	42
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	44
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	44
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	45
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	45
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	46
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	47
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	48
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	50
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	53
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	55
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	56
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	57
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	58
4.4.1	Ευθύνη Αναδόχου.....	58
4.4.2	Γνωστοποίηση Υπεργολάβων & Διασφάλιση Ομαλής Εκτέλεσης.....	58
4.4.3	Λόγοι Αποκλεισμού Υπεργολάβων & Αντικατάσταση Υπεργολάβων	58
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	58
4.5.1	Δικαιώματα προαίρεσης	59
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	60
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	61
5.2.1	Προϋποθέσεις Κήρυξης Αναδόχου Έκπτωτου	61
5.2.2	Ποινικές Ρήτρες Μη Τήρησης Προθεσμιών.....	62
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	62
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	62
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	63
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

6.2.1 Χρονικό Διάστημα	63
6.2.2 Παράταση	63
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	63
6.3.1 Παραλαβή Παραδοτέων	63
6.3.2 Διαδικασία Παραλαβής	63
6.3.3 Διαπίστωση Παρεκκλίσεων	63
6.3.4 Έλεγχος Καταλληλότητας	64
6.3.5 Αυτοδίκαιη Παραλαβή	64
6.3.6 Έλεγχοι μετά από Αυτοδίκαιη Παραλαβή	64
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	65
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	65
ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	65
1.1 Στοιχεία Εμπλεκόμενων Φορέων	65
1.1.1 Αναθέτουσα Αρχή	65
1.1.1.1 Αναθέτουσα Αρχή – Φορέας Υλοποίησης	65
1.1.2 Φορέας Χρηματοδότησης	65
1.1.3 Κύριος του Έργου	66
1.1.3.1. Λειτουργίες ΙΦΕΤ	66
1.1.3.2. Συνεργαζόμενοι Φορείς του ΙΦΕΤ	67
1.1.3.3. Οργανόγραμμα ΙΦΕΤ	68
1.2 Θεματικές Ομάδες Εργασίας	68
1.3 Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές	68
2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	70
2.1 Περιγραφή των αναγκών του Κύριου του Έργου	70
2.2 Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της σύμβασης	70
2.2.1 Σκοπός του Έργου	70
2.2.2 Στόχοι του Έργου	70
2.2.3 Αναγκαιότητα του Έργου	71
2.2.4 Αναμενόμενα Οφέλη του Έργου	71
2.3 Τεκμηρίωση μη υποδιαίρεσης της σύμβασης σε τμήματα	71
3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
3.1 Αντικείμενο της Σύμβασης	72
3.2 Αντικείμενο του Έργου	72
3.3 Υποσυστήματα του Έργου	72
4. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ	73
4.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος	73
4.2 Λογική Αρχιτεκτονική	74
4.3 Φυσική Αρχιτεκτονική	75
5. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ	77
5.1 Διαδικασίες - Λειτουργίες	77
5.2 Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά Τμήμα Αντικείμενο	78
5.2.1 Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων	78
5.2.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης	80
5.2.3 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης	83
5.2.4 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης	86
5.2.5 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων	89
5.2.6 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ	92
5.2.7 Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων	95
5.2.8 Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών	96
5.2.9 Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών	98
5.2.10 Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών	99
5.2.11 Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας	101
5.2.12 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων	102
6. ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ	104
6.1 Ανοικτά πρότυπα και δεδομένα	104

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

6.2 Πολυκαναλική Προσέγγιση	104
6.3 Προσβασιμότητα - Ευχρηστία	105
6.3.1 Προσβασιμότητα.....	105
6.3.2 Ευχρηστία	105
6.4 Διαλειτουργικότητα	105
6.5 Απόδοση Συστήματος	107
6.6 Ασφάλεια Συστήματος - Προστασία Ιδιωτικότητας	108
6.7 Καταγραφή Ενεργειών	109
7. ΜΕΛΕΤΕΣ, ΣΕΝΑΡΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	110
7.1 Μελέτες.....	110
7.1.1 Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου	110
7.1.2 Σενάρια Ελέγχου	111
7.2 Υπηρεσίες.....	113
7.2.1 Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δεδομένων	113
7.2.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	113
7.2.3 Υπηρεσίες Εγκατάστασης Έτοιμου Λογισμικού και Λογισμικού Εφαρμογών	114
7.2.4 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	115
7.2.5 Υπηρεσίες Εγγύησης.....	115
7.2.6 Υπηρεσίες Help Desk	115
7.2.7 Υπηρεσίες Συντήρησης.....	116
8. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	117
8.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	117
8.2 Φάσεις - Παραδοτέα	118
8.2.1 Φάση Υλοποίησης 1	119
8.2.2 Φάση Υλοποίησης 2	120
8.2.3 Φάση Υλοποίησης 3	121
8.2.4 Φάση Υλοποίησης 4	122
8.3 Τήρηση Εγγυημένου επιπέδου υπηρεσιών - Ρήτρες.....	123
8.4 Προγραμματισμένες διακοπές υπηρεσίας.....	124
8.5 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου.....	124
8.6 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.....	125
8.7 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών.....	125
ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	126
9. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	126
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	127
ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	127
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΕΕΣ	132
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	133
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	134
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	136
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	138
VI.1. Έτοιμο Λογισμικό.....	138
VI.2. Ανάπτυξη Εφαρμογών	139
VI.3. Υπηρεσίες.....	140
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ.....	142
1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής.....	142
2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....	143
3. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....	144
4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας.....	145
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	146
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ (ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ).....	147
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	148

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090064864
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	99221541
Ταχυδρομική διεύθυνση	18ο χλμ. Λεωφόρου Μαραθώνος
Πόλη	Παλλήνη Αττικής
Ταχυδρομικός Κωδικός	15351
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR300
Τηλέφωνο	213 200 2465
Αριθμός ΓΕΜΗ	000785301000
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	a.mazarakis@ifet.gr & e.stavrou@ifet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τμήμα Διαγωνισμών & Προμηθειών Ι.Φ.Ε.Τ. Μ.Α.Ε. Απόστολος Μαζαράκης, Εύη Σταύρου 213 200 2465 / 425 a.mazarakis@ifet.gr & e.stavrou@ifet.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ifet.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.ifet.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μονοπρόσωπη Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε) η οποία είναι μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στο Δημόσιο Τομέα πλην Γενικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. αποτελεί ανώνυμη εταιρεία, ασκεί εμπορική και βιομηχανική δραστηριότητα κερδοσκοπικού χαρακτήρα, στο πλαίσιο των αγορών γενικού συμφέροντος που συναρτώνται με τα φαρμακευτικά προϊόντα και τις υπηρεσίες δημόσιας υγείας, και έχει ως σκοπό ιδίως:

- την παραγωγή φαρμακευτικών προϊόντων για δικό της λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων,
- την εισαγωγή και εμπορία προϊόντων αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ., καθώς και την εξαγωγή και εμπορία αυτών, συμπεριλαμβανομένων προϊόντων τα οποία η ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. εισήγαγε για την κάλυψη έκτακτης ανάγκης και δεν είναι πλέον δυνατή η διάθεσή τους στην εγχώρια αγορά,
- τη βιομηχανική αποστείρωση προϊόντων και υλικών για λογαριασμό της εταιρείας ή τρίτων,
- τη διενέργεια ποιοτικών ελέγχων σε προϊόντα αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ. για λογαριασμό της εταιρείας ή τρίτων,
- την ανάπτυξη κάθε είδους δραστηριότητας ή συνέργειας στον τομέα του φαρμάκου, της υγείας, της περίθαλψης και της ασφάλισης,
- τη διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης, εργασίας ή συναλλαγής, οι οποίες είναι αμέσως ή εμμέσως συναφείς, συμπληρωματικές ή επιβοηθητικές των σκοπών της.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 61 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025-2026 του Φορέα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην ανάθεση της παροχής υπηρεσιών για την ανάπτυξη του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ).

Το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει τα εξής:

- **Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ:** Περιλαμβάνει την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, την καταγραφή των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων, καθώς και τον καθορισμό των προδιαγραφών του πληροφοριακού συστήματος.
- **Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων:** Αφορά στην ανάπτυξη του λογισμικού, την εγκατάσταση των απαιτούμενων υποδομών και τη θέση σε λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ στο περιβάλλον του Κυβερνητικού Νέφους Τομέα Υγείας (H-Cloud).
- **Εκπαίδευση:** Αφορά στην εκπαίδευση των διαχειριστών και των τελικών χρηστών του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, με σκοπό την αποτελεσματική χρήση και αξιοποίηση του συστήματος.
- **Μετάπτωση Δεδομένων:** Αφορά στη διαδικασία μεταφοράς και ενσωμάτωσης δεδομένων στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ από τα υφιστάμενα συστήματα και αρχεία, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Πιλοτική Λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ:** Περιλαμβάνει τη δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος από μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής, υπό ελεγχόμενες συνθήκες. Στο πλαίσιο αυτό, θα εντοπιστούν τυχόν ελλείψεις ή προβλήματα και θα γίνουν οι απαραίτητες διορθώσεις. Επίσης, θα εκτελεστούν σενάρια ελέγχου και διαδικασίες αποδοχής του συστήματος, ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

72000000-5	Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
72246000-1	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα συστημάτων πληροφορικής
72266000-7	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα λογισμικού
72223000-0	Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών
72262000-9	Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού

1.3.2 Υποδιαίρεση σύμβασης σε τμήματα

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της συνολικής αρχιτεκτονικής του έργου και της αλληλεξάρτησης και συμπληρωματικότητας των ζητούμενων υπηρεσιών. Η ολοκληρωμένη και απρόσκοπτη λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ) ως ενιαίου ψηφιακού εργαλείου αποτελεί κρίσιμη προϋπόθεση για την εκπλήρωση του σκοπού του Ινστιτούτου Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.), όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ προορίζεται για να διασφαλίζει την πλήρη ψηφιακή διαχείριση όλων των διαδικασιών φαρμακευτικής κάλυψης και διαχείρισης επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ, εξασφαλίζοντας την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος στο σύνολό του.

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά για την υλοποίηση του ενιαίου, μη τμηματοποιημένου έργου, με τίτλο: «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ».

1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (€1.000.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€1.240.000,00), ΦΠΑ: διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€240.000,00)].

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Πριν τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, [Παράρτημα Ι, 7.2.7](#)) έως είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (€1.490.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο οκτακόσιες σαράντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€1.847.600,00), ΦΠΑ: τριακόσιες πενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€357.600,00)].

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

1.3.4 Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, η συνολική διάρκειά της δύναται να παραταθεί έως τέσσερις (4) μήνες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις εκτέλεσης του πρόσθετου αντικειμένου, χωρίς να απαιτείται νέα τροποποίηση της σύμβασης.

1.3.5 Αναλυτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#) της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής (Άρθρο 86 Ν.4412/2016).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ Α' 314/27.12.2005) «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)»,
- του ν. 4912/2022 (ΦΕΚ 59/τ. Α'/17.03.22) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις», και συγκεκριμένα τα άρθρα 146 επ.,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του Π.Δ./τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του Π.Δ./τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 44756/2024 (Β'/3380/13-6-2024) ,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα όσων άρθρων εφαρμόζονται και για τους φορείς που υπάγονται στον Δημόσιο Τομέα, όχι όμως στη Γενική Κυβέρνηση.
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του Π.Δ./τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- της Εκτίμησης Αντικτύπου σχετικά με την Προστασία Δεδομένων (Data Protection Impact Assessment – DPIA), σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, που θα διενεργηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή προ της σύναψης της σύμβασης, με σκοπό την αξιολόγηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων και τη λήψη των αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- των κατευθυντήριων γραμμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 5ης Νοεμβρίου 2013 σχετικά με την ορθή πρακτική διανομής φαρμάκων για ανθρώπινη χρήση(2013/С 343/01) και ιδιαίτερα τα κεφάλαια 7 και 9,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Της από 26/02/2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. που ελήφθη κατά την 671η Συνεδρίαση του αναφορικά με την λήψη απόφασης για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για την ανάθεση των υπηρεσιών ανάπτυξης του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ), συνολικού προϋπολογισμού έως ενός εκατομμυρίου Ευρώ (1.000.000,00 €) πλέον Φ.Π.Α. 24%, και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής (Άρθρο 86 Ν.4412/2016).
- Της από 07/07/2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. που ελήφθη κατά την 689η Συνεδρίαση του αναφορικά με την έγκριση του σώματος της Διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Της Βεβαίωσης Εναρμόνισης Έργου, με αρ. πρωτ. ΥΨΗΔ 18914 ΕΞ 2025/10-06-2025, η οποία εκδόθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 4727/2020 και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού. Ειδικότερα, η παρούσα Διακήρυξη εναρμονίζεται πλήρως με τη Βεβαίωση Εναρμόνισης Έργου και τηρεί τις τεχνικές και λειτουργικές απαιτήσεις που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΙΙ της εν λόγω Βεβαίωσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 04/09/2025 και ώρα 11:00 π.μ.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	29/07/2025 ημέρα Τρίτη	04/09/2025 ημέρα Πέμπτη, Ώρα 11:00π.μ.	10/09/2025 ημέρα Τετάρτη, Ώρα 11:00 π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 25/07/2025 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και δημοσιεύτηκε στις 28/07/2025.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό 378557 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στη Διαύγεια.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL):

<https://www.ifet.gr/>.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον εργολάβο ή τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Οι εκκρεμείς κατά τη δημοσίευση του παρόντος διακηρύξεις δημοπρασιών συνεχίζουν και ολοκληρώνονται με το προγενέστερο νομικό καθεστώς.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθόλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

1.8 Όργανα Διενέργειας Διαγωνισμού, Διακυβέρνησης και Παρακολούθησης του Έργου

1.8.1 Επιτροπή Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διαγωνισμού συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και είναι αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και για τη σύνταξη εισηγήσεων προς τα αποφαινόμενα όργανα. Η σύνθεση της Επιτροπής καθορίζεται με την ίδια απόφαση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ορίσει ως μέλος της Επιτροπής εξωτερικό εμπειρογνώμονα, με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου. Η λειτουργία της Επιτροπής διέπεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις διατάξεις του ν. 2690/1999.

1.8.2 Ομάδα Διοίκησης Έργου

Η Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) αποτελείται από τους:

1. Διοικητής Ψηφιακού Έργου (Project Manager)
2. Επιχειρησιακός Συντονιστής Ψηφιακής Δράσης (Project Owner)
3. Υπεύθυνος Υλοποίησης Έργου (Implementation Owner)
4. Ειδικός Νομικών Θεμάτων Δράσης (Legal Matters Owner)
5. Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer – DPO)
6. Υπεύθυνος Παραγωγικής Λειτουργίας (Operations Owner)

Η ΟΔΕ θα αποτελεί τον κύριο μηχανισμό συντονισμού και διοίκησης σε επίπεδο σχεδιασμού & υλοποίησης συνιστώντας παράλληλα και τον κεντρικό επικοινωνιακό κόμβο μεταξύ των πολυάριθμων εμπλεκόμενων μερών.

Η ΟΔΕ θα συνδράμει την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου και θα εισηγείται για την αρτιότητα των παραδοτέων, λαμβάνοντας υπόψη τα ορόσημα υλοποίησης της σύμβασης.

Ο Επικεφαλής της ΟΔΕ (Integrated Project Team (IPT) Leader) είναι υπεύθυνος για τη διοίκηση και τον συντονισμό των επιμέρους εμπλεκόμενων φορέων κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του έργου.

1.8.3 Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)

Η παρακολούθηση της υλοποίησης και η παραλαβή του έργου πραγματοποιούνται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου, η οποία συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016. Η σύνθεση της Επιτροπής καθορίζεται με την ίδια απόφαση.

Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για:

1. Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Έργου.
2. Την αξιολόγηση της συμμόρφωσης του Έργου με τις απαιτήσεις της σύμβασης.
3. Την παραλαβή των παραδοτέων και τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ορίσει ως μέλος της Επιτροπής εξωτερικό εμπειρογνώμονα, με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο του έργου. Η λειτουργία της Επιτροπής διέπεται από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις διατάξεις του ν. 2690/1999.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της
5. το παράρτημα VI – Σύμβαση Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων.
6. το παράρτημα VII- Σύμβαση εμπιστευτικότητας

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Στο Παράρτημα VIII ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ παρατίθενται υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τα δικαιώματα προαίρεσης, ήτοι ποσού είκοσι χιλιάδων ευρώ (€20.000,00) ευρώ, άλλως απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η απόφαση απόρριψης εκδίδεται πριν από οποιαδήποτε άλλη απόφαση σχετική με την αξιολόγηση των προσφορών του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3

Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5.

Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α. .

2.2.3.5α.

Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι παρεχόμενες υπηρεσίες που κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **72000000-5** Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη, **72246000-1** Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα συστημάτων πληροφορικής, **72266000-7** Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα λογισμικού, **72222300-0** Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών και **72262000-9** Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας απαιτείται να καλύπτεται από τουλάχιστον έναν οικονομικό φορέα που είναι μέλος της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών **κατ' ελάχιστον ίσο με το διακόσια τοις εκατό (200%) του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τα δικαιώματα προαίρεσης** για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2024, 2023, 2022) ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες δραστηριοποιούνται, εφόσον είναι λιγότερες από τρεις.

Σε περίπτωση ένωσης η παραπάνω απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχης πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Συγκεκριμένα απαιτείται, κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη, ήτοι 2024, 2023, 2022, 2021 συν το τρέχον έτος να έχουν ολοκληρώσει και παραδώσει επιτυχώς για δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα:

- Ένα (1) έργο ανάπτυξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος με προϋπολογισμό τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τα δικαιώματα προαίρεσης, το οποίο να πληροί σωρευτικά τα εξής χαρακτηριστικά:
 - να περιλαμβάνει διαδικτυακή εφαρμογή με λειτουργικότητα υποβολής, διαχείρισης και αξιολόγησης διαδικτυακών αιτήσεων, καθώς και έκδοσης σχετικών αποφάσεων,
 - να είναι εθνικής εμβέλειας, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) διαφορετικούς φορείς υποδοχής και αξιολόγησης των αιτημάτων σε όλη την επικράτεια.
- Τρία (3) έργα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών για φορείς με εθνικό ρόλο στο σύστημα υγείας, με συνολικό προϋπολογισμό τουλάχιστον είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ και χωρίς τα δικαιώματα προαίρεσης, τα οποία να περιλαμβάνουν αθροιστικά:
 - υπηρεσίες αναδιοργάνωσης εθνικού θεσμού ή/και εθνικής πολιτικής σχετικά με τη δημόσια υγεία και την εκπόνηση προτάσεων για υλοποίηση σχετικών έργων ή/και δράσεων πληροφορικής,
 - την εκπόνηση πρότασης για την υιοθέτηση ενιαίου εθνικού εργαλείου για την παρακολούθηση της λειτουργίας πτυχής του συστήματος υγείας σε εθνικό επίπεδο, καθώς και την εκπαίδευση των φορέων που εμπλέκονται στην εφαρμογή του εργαλείου,
 - την εκπόνηση μελετών για την ασφάλεια ή/και την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- Να έχουν παράσχει, για τουλάχιστον 3 έτη (εντός της τελευταίας πενταετίας) υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης σε πληροφοριακό σύστημα φορέα, το οποίο να αποτελεί διαδικτυακή εφαρμογή μητρώου εθνικής εμβέλειας με διαλειτουργικότητα με αντίστοιχο μητρώο της ευρωπαϊκής ένωσης. Επιπλέον, το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει ροές εργασίας που να περιλαμβάνουν τουλάχιστον κατάθεση αιτήματος, ανάθεση προς αξιολόγηση, αξιολόγηση και έκδοση αποτελεσμάτων. Το σύστημα πρέπει να έχει υποστηρίξει τουλάχιστον εβδομήντα χιλιάδες (70.000) ωφελούμενους – αποδέκτες και να έχει εκδώσει τουλάχιστον εκατόν σαράντα χιλιάδες (140.000) αποτελέσματα / αποφάσεις σχετικά με τα αιτήματα.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε στην υλοποίηση του έργου στο πλαίσιο Ένωσης Οικονομικών Φορέων ή Κοινοπραξίας, λαμβάνεται υπόψη μόνο το μέρος του έργου που αντιστοιχεί τεκμηριωμένα στην έκταση και στο αντικείμενο της συμμετοχής του.

2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου.

Ειδικότερα, απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου. Συγκεκριμένα απαιτείται να διατεθούν στην Ομάδα Έργου κατ' ελάχιστο βασικά στελέχη (key experts) με τις κάτωθι ειδικότητες:

- Ένα (1) στέλεχος σε ρόλο **Υπευθύνου Έργου**, το οποίο να διαθέτει:
 - Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών Δεκαπενταετή (15) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε Διαχείριση Έργων
 - Πιστοποίηση στη διαχείριση έργων και στη διαχείριση υπηρεσιών πληροφορικής
- Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου**, το οποίο να διαθέτει:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών Πληροφορικής.
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με διοίκηση έργων ΤΠΕ και ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων.
 - Οκταετή (8) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε διαχείριση έργων ΤΠΕ και ανάλυση πληροφοριακών συστημάτων.
3. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Ειδικού Εμπειρογνώμονα Ηλεκτρονικής Υγείας και Ασφάλειας Δεδομένων**, το οποίο να διαθέτει:
- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε αντικείμενο συναφές με την υγεία
 - Εικοσαετή (20) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε έργα του τομέα υγείας, με τον ρόλο εμπειρογνώμονα ή/και έμπειρου επιχειρησιακού συμβούλου ή/και μέλους της Ομάδας Διοίκησης Έργου
 - Συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα ψηφιακής υγείας εθνικής εμβέλειας τα οποία να περιλαμβάνουν διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα.
 - Συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα που να περιλαμβάνουν μελέτες ασφάλειας ή/και προσωπικών δεδομένων στον τομέα της Υγείας.
 - Πιστοποίηση η οποία να αφορά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για την εφαρμογή νομοθετικών και κανονιστικών προβλέψεων, όπως ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ).
4. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Ειδικού Εμπειρογνώμονα Διαλειτουργικότητας**, το οποίο να διαθέτει:
- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών
 - Εικοσαετή (20) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε έργα του τομέα υγείας, με τον ρόλο εμπειρογνώμονα ή/και έμπειρου επιχειρησιακού συμβούλου ή/και μέλους της Ομάδας Διοίκησης Έργου
5. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Υπευθύνου Υλοποίησης Πληροφοριακού Συστήματος**, το οποίο να διαθέτει:
- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με την Πληροφορική.
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με την Πληροφορική.
 - Δεκαπενταετή (15) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε έργα ψηφιακής υγείας
 - Συμμετοχή σε έργα ψηφιακής υγείας εθνικής εμβέλειας με διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα.
6. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Senior Developer** ειδικό σε θέματα ανάπτυξης WEB εφαρμογών, το οποίο να διαθέτει:
- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών Πληροφορικής.
 - Πενταετή (5) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία στην υλοποίηση WEB εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων.
7. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Έμπειρου Στελέχους Υλοποίησης Πληροφοριακού Συστήματος** το οποίο να διαθέτει τουλάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:
- Πανεπιστημιακό πτυχίο σε αντικείμενο συναφές με την πληροφορική.
 - Πενταετή (5) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία σε έργα ψηφιακής υγείας
8. **Ένα (1)** στέλεχος σε ρόλο **Developer** σε θέματα ανάπτυξης WEB εφαρμογών πληροφοριακών συστημάτων, το οποίο να διαθέτει:
- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με ΠΕ Πληροφορικής.
 - Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με ΠΕ πληροφορικής.
 - Τριετή (3) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία στην ανάπτυξη εφαρμογών.
9. **Δύο (2)** στελέχη σε ρόλο **Developer**, ειδικά σε θέματα ανάπτυξης web εφαρμογών, τα οποία να διαθέτουν:
- Πανεπιστημιακό ή Τεχνολογικό τίτλο σπουδών σε συναφές αντικείμενο με ΠΕ ή ΤΕ Πληροφορικής.
 - Τριετή (3) ή μεγαλύτερη εργασιακή εμπειρία στην υλοποίηση Web εφαρμογών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις των κεφαλαίων [2.2.5](#) και [2.2.6](#) μπορεί να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Όσον αφορά στα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τα παρακάτω πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας ή ισοδύναμα αυτών, εν ισχύ, που να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό:

- ISO 9001:2015 για τη Διαχείριση της Ποιότητας με πεδίο εφαρμογής τα Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα
- ISO 27001:2013 για την Ασφάλεια των Πληροφοριών με πεδίο εφαρμογής τα Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα.
- ISO 22301:2013 για την Επιχειρησιακή Συνέχεια ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.
- ISO 20000:2018 για την Παροχή Υπηρεσιών Πληροφορικής ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.
- ISO 27701:2013 για τη Διαχείριση Προσωπικών Δεδομένων ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα **α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ, ή στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει :

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο [2.2.3](#) και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους [2.2.4](#), [2.2.5](#), [2.2.6](#) και [2.2.7](#), οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο [3.2](#) από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Αναθέτουσα Αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο [2.2.3.1](#) απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε. ή βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ εφόσον το ποσό της οφειλής είναι πολύ μικρό, σύμφωνα με την παρ. 2.2.3.2.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. ή βεβαίωση οφειλής από τον e-ΕΦΚΑ, εφόσον το ποσό της οφειλής είναι πολύ μικρό σύμφωνα με την παρ. 2.2.3.2.

Επιπλέον, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα η συγκεκριμένη υπεύθυνη δήλωση αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α, πλόν των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

1.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.4</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
1.1	<p>Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p> <p>Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.</p> <p>Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.</p>

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

2.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ή τις διαχειριστικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, εφόσον είναι λιγότερες από τρεις, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.5</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
2.1	<p>Ισολογισμούς σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή φορολογικά έγγραφα για την επιβεβαίωση του κύκλου εργασιών του ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχουν τεθεί στην παράγραφο 2.2.5.</p> <p>Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (2024, 2023, 2022), στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο παρέχων υπηρεσίες.</p>

Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, υποβάλλονται στοιχεία, αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων και δήλωση για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης αθροιστικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 (Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

3.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. [2.2.6.1](#).

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

3.1

Κατάλογο των κυριότερων, συναφών με τα αναφερόμενα **στην παρ. [2.2.6.1](#)** έργων, κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠ ΟΛΟΓΙΣ ΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

- Σε περίπτωση που ο πελάτης ήταν δημόσιος φορέας υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή βεβαίωση καλής λειτουργίας ή πρωτόκολλο παραλαβής του δημόσιου φορέα που ανέθεσε το έργο ή του φορέα λειτουργίας του έργου.
- Σε περίπτωση που ο πελάτης ήταν ιδιωτικός φορέας υποβάλλεται η σχετική σύμβαση και το/τα σχετικό/α παραστατικό/α. Επιπλέον, υποβάλλεται δήλωση του ιδιωτικού φορέα αποδέκτη των υπηρεσιών που βεβαιώνει την προσήκουσα εκτέλεση του έργου ή σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

4.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.6.2.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																																	
4.1	<p>Πίνακα των στελεχών υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="373 517 1246 775"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)</th> <th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="4">ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Πίνακα των στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="373 913 1246 1171"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου</th> <th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="4">ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Πίνακα των εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="373 1310 1246 1536"> <thead> <tr> <th>A/A</th> <th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th> <th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα , θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων, εφόσον υπάρχουν, επιπλέον όσων απαιτούνται στους όρους 2.2.8 και 2.2.9 περί Στήριξης σε Ικανότητες Τρίτων και υπεργολαβίας. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.</p>	A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου					ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)				A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου					ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)				A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου				ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)		
A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου																															
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)																																		
A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου																															
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)																																		
A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου																																
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)																																		
4.2	<p>Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου που καλύπτουν τα κριτήρια της παραγράφου 2.2.6.2 (βάσει του υποδείγματος / βλ. Παράρτημα IV-Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος)</p>																																	

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

5.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διασφάλισης ποιότητας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.7.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
5.1	<p>Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας α) ISO 9001:2015 για τη διαχείριση της ποιότητας ή ισοδύναμο, β) ISO 27001:2013 για την ασφάλεια των πληροφοριών ή ισοδύναμο, γ) ISO 22301:2013 για την επιχειρησιακή συνέχεια ή ισοδύναμο, δ) ISO 20000:2018 για την παροχή υπηρεσιών πληροφορικής, και ε) ISO 27701:2013 για τη διαχείριση προσωπικών δεδομένων ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο φορέα, στο πεδίο που ζητείται ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.</p>

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνοι δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B.12. Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ.iii) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, ο οικονομικός φορέας-προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).

- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό - Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης¹

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

2.3.1.1 Κριτήρια αξιολόγησης

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση περιβάλλοντος και ειδικών απαιτήσεων	10%
K2	Φυσική και Λογική Αρχιτεκτονική Πληροφοριακού Συστήματος	10%
K3	Τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά ΠΣ, λοιπών εφαρμογών και διαλειτουργικότητας	45%
K4	Μεθοδολογία υλοποίησης και προσαρμογή στις τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές	15%
K5	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης - Μετάπτωσης	10%
K6	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	10%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

2.3.1.2 Επεξήγηση Κριτηρίων

K1	Αξιολογείται η ορθότητα αντίληψης του προσφέροντος για το περιβάλλον, για το αντικείμενο και για τις απαιτήσεις της σύμβασης:
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Αναγνώριση κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας και εντοπισμός ενδεχόμενων προβλημάτων/κινδύνων και προτάσεις αντιμετώπισής αυτών ✓ Συνολική αντίληψη του Αναδόχου, όσον αφορά στο περιβάλλον του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου. ✓ Σαφήνεια της πρότασης και κατανόηση του αντικειμένου, των στόχων και των ειδικών απαιτήσεων - ιδιαιτεροτήτων του Έργου
K2	Αξιολογείται η φυσική και η λογική αρχιτεκτονική του ΠΣ:
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων των παραρτημάτων I και II ✓ Βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ.
K3	Αξιολογούνται τα προτεινόμενα τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά ΠΣ, λοιπών εφαρμογών και διαλειτουργικότητας:
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων των παραρτημάτων I και II ✓ Τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με τη σχεδιαστική προσέγγιση του πληροφοριακού συστήματος ✓ Τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση της διασύνδεσης με τρίτα συστήματα

¹ Άρθρο 86 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος II (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. II.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

K4	Αξιολογούνται η αποτελεσματικότητα της μεθοδολογίας υλοποίησης και η προσαρμογή στις τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές:
✓	Κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων των παραρτημάτων I και II
✓	Μεθοδολογία υλοποίησης και διασφάλισης ποιότητας έργου
✓	Σχήμα διοίκησης ομάδας έργου και κατανομή αρμοδιοτήτων ομάδας έργου
✓	Εφικτότητα προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης έργου
K5	Αξιολογείται η σαφήνεια, η πληρότητα και η τεκμηρίωση κάλυψης των υπηρεσιών εκπαίδευσης - μετάπτωσης:
✓	Κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων των παραρτημάτων I και II
✓	Μεθοδολογία εκπαίδευσης
✓	Αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
✓	Εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
✓	Μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία της μετάπτωσης δεδομένων
✓	Αντικείμενο της μετάπτωσης ανά κατηγορία δεδομένων
✓	Διαδικασία μετάπτωσης και η διαχείριση αυτής
K6	Αξιολογείται η σαφήνεια, η πληρότητα και η τεκμηρίωση κάλυψης των υπηρεσιών πιλοτικής λειτουργίας:
✓	Κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων των παραρτημάτων I και II
✓	Προσφερόμενες υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας ΠΣ

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1 Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. [2.3.1](#).

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από **100 βαθμούς** στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε **μέχρι τους 150 βαθμούς** όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

- Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.
- Βαθμολογία ίση με 100 βαθμούς προκύπτει, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. [2.3.1.2](#) και στο Παράρτημα [IV](#).
- Βαθμολογία μεγαλύτερη από 100 βαθμούς και μικρότερη από 150 βαθμούς προκύπτει, εφόσον διαπιστωθεί ότι υπερκαλύπτεται μία ή περισσότερες από τις απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Βαθμολογία ίση με 150 βαθμούς προκύπτει, εφόσον διαπιστωθεί ότι υπερκαλύπτονται όλες οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Διευκρινίζεται ότι η Επιτροπή Διαγωνισμού θα αξιολογήσει τις προσφορές των οικονομικών φορέων ισότιμα και χωρίς διακρίσεις, ενεργώντας με διαφάνεια, τηρώντας την αρχή της αναλογικότητας, της αμοιβαίας αναγνώρισης, της προστασίας του δημόσιου συμφέροντος, της προστασίας των δικαιωμάτων των ιδιωτών, της ελευθερίας του ανταγωνισμού, της προστασίας του περιβάλλοντος και της βιώσιμης και αειφόρου ανάπτυξης. Σε αυτά τα πλαίσια, η Επιτροπή Διαγωνισμού οφείλει να τεκμηριώσει καταλλήλως με μετρήσιμο και συγκρίσιμο τρόπο όλες τις τυχόν διαπιστωθείσες υπερκαλύψεις, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης (K1 – K6) βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K1 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.
- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K2 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και στις παραπομπές της, καθώς και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.
- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K3 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και στις παραπομπές της, καθώς και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.
- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K4 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και στις παραπομπές της, καθώς και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.
- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K5 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και στις παραπομπές της, καθώς και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.
- **Βαθμολογία του Κριτηρίου K6 ίση με 100 βαθμούς προκύπτει**, εφόσον ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του κριτηρίου που προκύπτουν συνδυαστικά από τα αναφερόμενα στην παρ. 2.3.1.2. και στις παραπομπές της, καθώς και από τις παραπομπές του Παραρτήματος IV.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (B_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B_i = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \sigma_3 \times K_3 + \sigma_4 \times K_4 + \sigma_5 \times K_5 + \sigma_6 \times K_6$$

όπου σ_i =ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας

2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, είναι εκείνη που παρουσιάζει που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ_i , σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί:

$$\Lambda_i = (80) * (B_i / B_{\max}) + (20) * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης Τεχνικής Προσφοράς,

B_i = Συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{\min} = Τιμή χαμηλότερης Οικονομικής Προσφοράς,

K_i = Τιμή Οικονομικής Προσφοράς i

Η τελική τιμή του Λ_i στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

2.3.2.3 Διαμόρφωση Τιμής Προσφοράς

Η τιμή K_i της Προσφοράς i περιλαμβάνει τη συνολική αξία υλοποίησης του Έργου μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ [VI](#)).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος II. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Τρόπος Υποβολής Προσφοράς

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», εφεξής «Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2 Χρόνος Υποβολής Προσφοράς

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. βεβαιώνεται αυτόματα από το Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3 Περιεχόμενα Προσφοράς

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4 Εξαγωγή & Διαχείριση Υποβληθέντων Αρχείων Προσφοράς

Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς) δεδομένου ότι δεν έχουν αποτυπωθεί πλήρως στις ηλεκτρονικές φόρμες του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και στη συνέχεια υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

2.4.2.5 Καταχωρίσεις Ηλεκτρονικών Αρχείων

Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης και γ) υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Άλλες Δηλώσεις.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II, το Μέρος III, το Μέρος IV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ.

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ. ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ.), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (προσφέροντα). Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης (πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής) και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται ρητά και με σαφήνεια ένας (1) από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο [2.2.2.](#) της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,

θ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

ι) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ια) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ιβ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιγ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.7., περί κριτηρίων επιλογής,

ιδ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών ήτοι 10/09/2025 και ώρα 11:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή, προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά από την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παρούσα σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού με την Αναθέτουσα Αρχή, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. Π.Δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του Π.Δ./τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 135 Ν. 4782/2021. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η Αναθέτουσα Αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του Π.Δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 Π.Δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η Αναθέτουσα Αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 Π.Δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της Αναθέτουσας Αρχής της Έκθεσης Απόψεων.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Δικαστηρίου της παρ. 3 του άρθρου 372 Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η Αναθέτουσα Αρχή εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την Αναθέτουσα Αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επομένη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης, του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του Π.Δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 18/1989.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)****Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής :

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ και των δικαιωμάτων προαίρεσης, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. παράγραφο 2.1.5 της παρούσας) και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εγγύηση προκαταβολής

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 Τρόπος Πληρωμής της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.1 Τρόπος Πληρωμής και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Στην περίπτωση άσκησης δικαιωμάτων προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εγγύηση καλής λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1 Ευθύνη Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2 Γνωστοποίηση Υπεργολάβων & Διασφάλιση Ομαλής Εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει αντικατάστατη. Για τον έλεγχο της συνδρομής των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παρούσας για τον έλεγχο της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και των κριτηρίων επιλογής του.

4.4.3 Λόγοι Αποκλεισμού Υπεργολάβων & Αντικατάσταση Υπεργολάβων

Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, η συνολική διάρκειά της δύναται να παραταθεί έως τέσσερις (4) μήνες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις εκτέλεσης του πρόσθετου αντικείμενου, χωρίς να απαιτείται νέα τροποποίηση της σύμβασης.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί τα κάτωθι δικαιώματα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) τα οποία δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης χρηματοδότησης για την άσκησή του, συγκεκριμένα :

Α. Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικείμενου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.B.. Πριν τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, Παράρτημα Ι, 7.2.7) έως είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Στην συγκεκριμένη περίπτωση, υφίσταται μονομερές δικαίωμα του Κυρίου του Έργου να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2 της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**5.1 Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής 1, δηλαδή την καταβολή του συνόλου του αντιτίμου του έργου μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου..

Τρόποι Πληρωμής:

1	Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας.
2	<p>1) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα (30%) της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και στην παρ. 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.</p> <p>2) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.</p>
3	<p>1) Καταβολή ποσοστού πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή των Φάσεων 1 και 2.</p> <p>2) Καταβολή ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή της Φάσης 3.</p> <p>3) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.</p>

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν. 4912/2022 (Α' 59) και στον Ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό

- Τράπεζα της Ελλάδας: IBAN GR 2001000240000000026180286
- Τράπεζα ΠΕΙΡΑΙΩΣ: IBAN GR 1901721360005136088985432

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Προϋποθέσεις Κήρυξης Αναδόχου Έκπτωτου

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2.2. της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του Αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.2 Ποινικές Ρήτρες Μη Τήρησης Προθεσμιών

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις περιπτώσεις δ), ε) και στ) κατωτέρω, στην παράγραφο 8.3 του παραρτήματος Ι και στο σχέδιο σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας που έχει τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο Ανάδοχος μπορεί, σύμφωνα με το άρθρο 205 του ν. 4412/2016, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, των άρθρων 218, 219 και 220 του ν. 4412/2016, ήτοι δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Σύμβασης (ΕΠΠΕ), η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1 Χρονικό Διάστημα

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και νοείται ως το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της έως την υποβολή και του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο [Παράρτημα Ι](#) της παρούσας.

Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί για τέσσερις (4) μήνες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις εκτέλεσης του πρόσθετου αντικειμένου, χωρίς να απαιτείται νέα τροποποίηση της σύμβασης.

6.2.2 Παράταση

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Παραλαβή Παραδοτέων

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο [Παράρτημα Ι](#) της παρούσας.

6.3.2 Διαδικασία Παραλαβής

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του Αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Διαπίστωση Παρεκκλίσεων

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Έλεγχος Καταλληλότητας

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.3.5 Αυτοδίκαιη Παραλαβή

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Έλεγχοι μετά από Αυτοδίκαιη Παραλαβή

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****1.1 Στοιχεία Εμπλεκόμενων Φορέων****1.1.1 Αναθέτουσα Αρχή****1.1.1.1 Αναθέτουσα Αρχή – Φορέας Υλοποίησης**

Το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας Α.Ε. (ΙΦΕΤ), το οποίο αποτελεί την Αναθέτουσα Αρχή, είναι θυγατρική εταιρεία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (ΕΟΦ). Εντάσσεται στον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα και λειτουργεί υπό τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας.

Το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του ΙΦΕΤ καθορίζεται από την ιδρυτική του νομοθεσία και τις σχετικές κανονιστικές πράξεις, ενώ οι δραστηριότητές του συντονίζονται με τις εθνικές πολιτικές υγείας υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας.

Η κύρια δραστηριότητα του ΙΦΕΤ είναι:

- α) η παραγωγή φαρμακευτικών προϊόντων για δικό της λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων,
- β) η εισαγωγή και εμπορία προϊόντων αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ., καθώς και την εξαγωγή και εμπορία αυτών, συμπεριλαμβανομένων προϊόντων τα οποία η ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. εισήγαγε για την κάλυψη έκτακτης ανάγκης και δεν είναι πλέον δυνατή η διάθεσή τους στην εγχώρια αγορά,
- γ) η βιομηχανική αποστείρωση προϊόντων και υλικών για λογαριασμό της εταιρείας ή τρίτων,
- δ) η διενέργεια ποιοτικών ελέγχων σε προϊόντα αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ. για λογαριασμό της εταιρείας ή τρίτων,
- ε) η ανάπτυξη κάθε είδους δραστηριότητας ή συνέργειας στον τομέα του φαρμάκου, της υγείας, της περίθαλψης και της ασφάλισης,
- στ) η διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης, εργασίας ή συναλλαγής, οι οποίες είναι αμέσως ή εμμέσως συναφείς, συμπληρωματικές ή επιβοηθητικές των σκοπών της.

Σε σχέση με την ανατιθέμενη υπηρεσία, η ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. διαθέτει οργανωμένα τμήματα που εξυπηρετούν την εισαγωγή, παραγωγή, διακίνηση και τον ποιοτικό έλεγχο φαρμάκων.

1.1.2 Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.).

Η δαπάνη της σύμβασης βαρύνει τη σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του ΙΦΕΤ για το οικονομικό έτος 2025-2026. Ειδικότερα, η δαπάνη έχει προβλεφθεί στον Κωδικό Αριθμό (Κ.Α.): 61 και ανέρχεται στο ποσό των 1.490.000,00 €, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Το ΙΦΕΤ, ως φορέας χρηματοδότησης, αναλαμβάνει την κάλυψη του κόστους του έργου, στο πλαίσιο της αποστολής του να διασφαλίσει τη διαθεσιμότητα φαρμακευτικών προϊόντων και την ενίσχυση των λειτουργιών του μέσω της ψηφιοποίησης και της βελτίωσης των διαδικασιών του.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

1.1.3 Κύριος του Έργου

Κύριος του Έργου είναι το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.). Το ΙΦΕΤ αποτελεί Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και λειτουργεί ως θυγατρική εταιρεία του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (ΕΟΦ), υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας. Ιδρύθηκε το 2000 και δραστηριοποιείται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, έχοντας απορροφήσει φορείς όπως η Φαρμέτρικα και η ΕΛΒΙΟΝΥ.

Σκοπός του ΙΦΕΤ είναι η υποστήριξη του Υπουργείου Υγείας και του ΕΟΦ στη διασφάλιση της διαθεσιμότητας φαρμάκων ζωτικής σημασίας για τη δημόσια υγεία, τα οποία δεν διατίθενται εμπορικά από ιδιωτικές φαρμακευτικές εταιρείες. Το ΙΦΕΤ συμβάλλει επίσης στη χάραξη και υλοποίηση πολιτικών για την κάλυψη κρίσιμων φαρμακευτικών αναγκών, την παραγωγή μοναδικών φαρμάκων, και την ενίσχυση της δημόσιας υγείας μέσα από εξειδικευμένες υπηρεσίες.

1.1.3.1. Λειτουργίες ΙΦΕΤ

Διεύθυνση (Μονάδα) Φαρμακευτικής Κάλυψης (ΜΦΚ)

Η Μονάδα Φαρμακευτικής Κάλυψης (ΜΦΚ) του ΙΦΕΤ διαχειρίζεται τη φαρμακευτική κάλυψη μέσω οργανωμένων διαδικασιών, εξασφαλίζοντας την πρόσβαση σε φάρμακα ζωτικής σημασίας για τη δημόσια υγεία.

Οι βασικές διαδικασίες της ΜΦΚ είναι οι εξής:

1. Διαδικασία Παραγγελίας Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης: Αφορά στην υποβολή αιτημάτων για φάρμακα που καλύπτουν συστηματικές ανάγκες από νοσοκομεία, φαρμακαποθήκες και τον ΕΟΠΥΥ. Περιλαμβάνει τη λήψη παραγγελιών, την επιλογή εγκεκριμένων προμηθευτών, την έγκριση από τον ΕΟΦ και την προμήθεια φαρμάκων για την κάλυψη μακροχρόνιων αναγκών.
2. Διαδικασία Παραγγελίας Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης: Αφορά φάρμακα που δεν κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά ή είναι προσωρινά μη διαθέσιμα. Οι παραγγελίες γίνονται για την κάλυψη άμεσων αναγκών νοσηλευτικών ιδρυμάτων, φαρμακείων του ΕΟΠΥΥ και φαρμακαποθηκών. Περιλαμβάνει τη συνεργασία με τον ΕΟΦ για την έγκριση εισαγωγής και την επιλογή αξιόπιστων προμηθευτών.
3. Διαδικασία Παραγγελίας Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης: Αφορά φάρμακα που απαιτούνται για εξατομικευμένες θεραπείες συγκεκριμένων ασθενών ή εξειδικευμένων κλινικών. Η διαδικασία περιλαμβάνει την υποβολή αιτημάτων από νοσοκομεία, τη λήψη έγκρισης από τον ΕΟΦ και την προμήθεια μέσω αξιόπιστων διεθνών προμηθευτών.
4. Διαδικασία Ατομικών Παραγγελιών Φαρμάκων: Περιλαμβάνει φάρμακα που απαιτούνται για εξατομικευμένες θεραπείες ασθενών μέσω φαρμακείων του ΕΟΠΥΥ ή ιδιωτικών φαρμακείων. Η διαδικασία περιλαμβάνει συνεργασία με τον ΕΟΦ για την έγκριση των αιτημάτων και, όταν απαιτείται, τη συνδρομή του ΙΦΕΤ για την εισαγωγή των φαρμάκων.

Διεύθυνση Αγορών και Προμηθειών

Η Διεύθυνση Αγορών και Προμηθειών του ΙΦΕΤ διαχειρίζεται όλες τις διαδικασίες που αφορούν την προμήθεια φαρμακευτικών προϊόντων, εξοπλισμού και υπηρεσιών που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του Ινστιτούτου. Η Διεύθυνση Αγορών και Προμηθειών λειτουργεί σύμφωνα με τα πρότυπα διαφάνειας και αποτελεσματικότητας, εξασφαλίζοντας ότι οι αγορές πραγματοποιούνται με βάση τις καλύτερες δυνατές συνθήκες κόστους, ποιότητας και χρόνου παράδοσης.

Κέντρο Διανομής

Το Κέντρο Διανομής παρέχει υπηρεσίες αποθήκευσης και διανομής σύμφωνα με τους κανόνες της ορθής πρακτικής διανομών (GDP's) για όλα τα φαρμακευτικά προϊόντα της ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε., συμπεριλαμβανομένης της σήμανσης των διανεμόμενων προϊόντων και της διαχείρισης επιστροφών.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Γραφείο Ανάπτυξης & Τεχνολογίας

Το Γραφείο Ανάπτυξης & Τεχνολογίας παρέχει υπηρεσίες ανάπτυξης καινοτομίας και τεχνολογικού μετασχηματισμού, προσφέρει λύσεις στους τομείς μεταφοράς τεχνογνωσίας και της προώθησης της ψηφιοποίησης.

1.1.3.2. Συνεργαζόμενοι Φορείς του ΙΦΕΤ

Το ΙΦΕΤ συνεργάζεται με ένα ευρύ δίκτυο φορέων, ενισχύοντας τη διασφάλιση της πρόσβασης σε φαρμακευτικά προϊόντα και υπηρεσίες που εξυπηρετούν τη δημόσια υγεία. Οι κύριοι συνεργαζόμενοι φορείς περιλαμβάνουν:

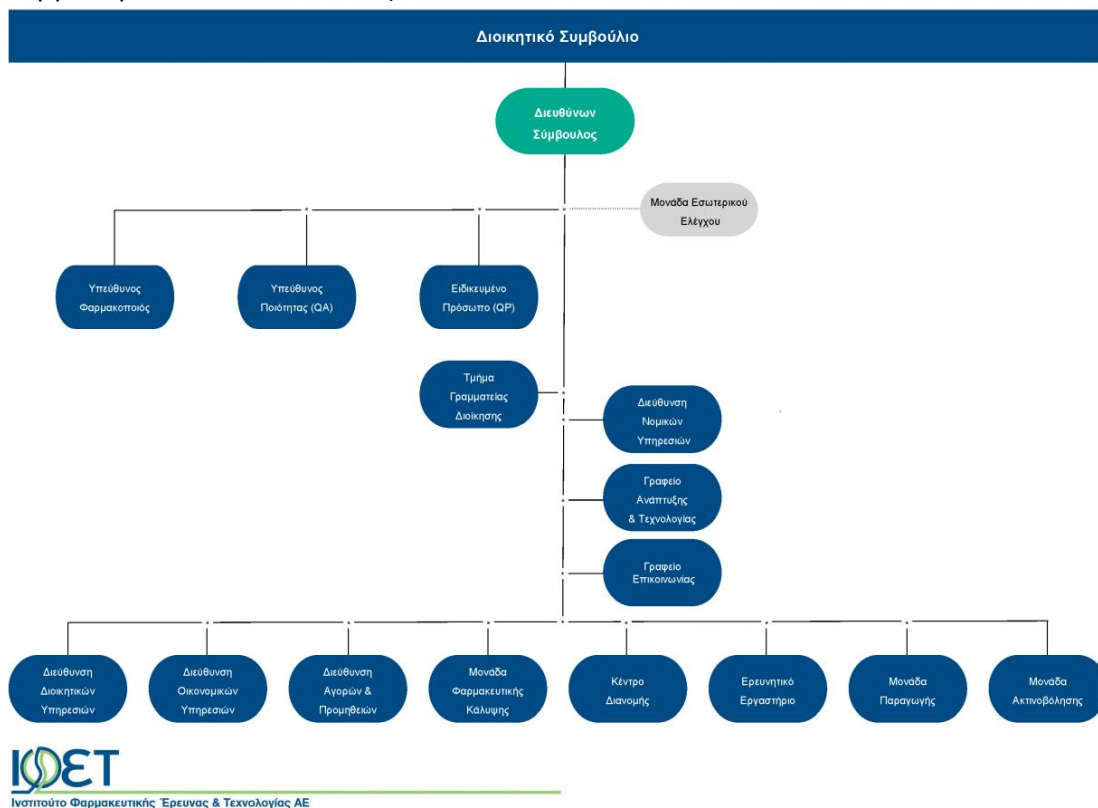
- **Εθνικός Οργανισμός Φαρμάκων (ΕΟΦ):** Ο ΕΟΦ αποτελεί στρατηγικό συνεργάτη για την έγκριση και τη ρύθμιση της διακίνησης φαρμακευτικών προϊόντων που εισάγονται ή παράγονται από το ΙΦΕΤ.
- **Υπουργείο Υγείας:** Σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, το ΙΦΕΤ υποστηρίζει την υλοποίηση πολιτικών που αφορούν τη φαρμακευτική κάλυψη και την προστασία της δημόσιας υγείας.
- **Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ):** Το ΙΦΕΤ εξυπηρετεί τις φαρμακευτικές ανάγκες των φαρμακείων του ΕΟΠΥΥ και των ασθενών που εξυπηρετούνται μέσω αυτών.
- **Νοσηλευτικά Ιδρύματα:** Συνεργάζεται στενά με δημόσια και ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα για την προμήθεια φαρμακευτικών προϊόντων που καλύπτουν εξειδικευμένες κλινικές ανάγκες.
- **Φαρμακαποθήκες και Ιδιωτικά Φαρμακεία:** Παρέχει φαρμακευτικά προϊόντα που δεν κυκλοφορούν εμπορικά, εξασφαλίζοντας την κάλυψη των αναγκών ασθενών μέσω ατομικών παραγγελιών.
- **Ακαδημαϊκά και Ερευνητικά Ιδρύματα:** Συνεργάζεται με πανεπιστήμια και ερευνητικούς φορείς για την ανάπτυξη νέων φαρμάκων και την αξιοποίηση καινοτόμων τεχνολογιών.
- **Διεθνείς Φαρμακευτικοί Φορείς και Εταιρείες:** Αναπτύσσει συνεργασίες με αξιόπιστους διεθνείς προμηθευτές για την εισαγωγή φαρμακευτικών προϊόντων που δεν κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά.

Μέσω αυτών των συνεργασιών, το ΙΦΕΤ εξασφαλίζει την αποτελεσματική λειτουργία του και την έγκαιρη κάλυψη κρίσιμων φαρμακευτικών αναγκών για τη δημόσια υγεία.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

1.1.3.3. Οργανόγραμμα ΙΦΕΤ

Το οργανόγραμμα του Ινστιτούτου Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας (ΙΦΕΤ) περιγράφει τη δομή και τη λειτουργία του οργανισμού. Αποτυπώνεται ως κάτωθι:



1.2 Θεματικές Ομάδες Εργασίας

Η υλοποίηση του Έργου δύναται να υποστηρίζεται από τη συγκρότηση Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες αποτελούνται από στελέχη του ΙΦΕΤ. Οι Θεματικές Ομάδες Εργασίας είναι υπεύθυνες για την υποστήριξη της παρακολούθησης της προόδου των επιμέρους παραδοτέων του Έργου.

Η λειτουργία και ο συντονισμός των Θεματικών Ομάδων Εργασίας εντάσσονται στο πλαίσιο της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία έχει την ευθύνη για τον συνολικό συντονισμό και τη διασφάλιση της ορθής εφαρμογής του χρονοδιαγράμματος και των προδιαγραφών του Έργου.

1.3 Υφιστάμενη κατάσταση-υποδομές

Παρά τη σημαντική συνεισφορά του ΙΦΕΤ στην κάλυψη φαρμακευτικών αναγκών που δεν καλύπτονται από την αγορά, εξακολουθούν να υπάρχουν προκλήσεις στη χρήση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) για τη βελτιστοποίηση των επιχειρησιακών λειτουργιών του. Σήμερα, οι διαδικασίες παραγγελιών, διαχείρισης και διακίνησης φαρμακευτικών προϊόντων υλοποιούνται χωρίς πλήρη ψηφιακή υποστήριξη, γεγονός που δυσχεραίνει την αποτελεσματική διαχείριση τους και την παρακολούθηση σε πραγματικό χρόνο.

Η απουσία ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος δυσχεραίνει τη διασύνδεση και επικοινωνία των εμπλεκόμενων φορέων, όπως τα φαρμακεία του ΕΟΠΥΥ, οι φαρμακαποθήκες, τα νοσοκομεία και οι προμηθευτές. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα:

- Την κατακερματισμένη διαχείριση των παραγγελιών.
- Την έλλειψη ενιαίας πρόσβασης στα δεδομένα που αφορούν την αλυσίδα εφοδιασμού φαρμάκων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- Τη δυσκολία στην παρακολούθηση των σταδίων υλοποίησης αιτημάτων και διανομής.

Η έλλειψη ολοκληρωμένης ψηφιακής υποδομής επιβαρύνει τις διαδικασίες με καθυστερήσεις και δεν επιτρέπει τη συστηματική συλλογή και επεξεργασία δεδομένων, απαραίτητων για τη βελτίωση της λειτουργίας και τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων.

Σε αυτό το πλαίσιο, το ΙΦΕΤ στοχεύει στην αναβάθμιση των υπηρεσιών του μέσω της ανάπτυξης ενός σύγχρονου και ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, που θα επιτρέπει την ψηφιακή διαχείριση όλων των επιχειρησιακών διαδικασιών. Το έργο αυτό θα συμβάλει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της διαφάνειας και της συνολικής ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει το ΙΦΕΤ, ενισχύοντας την αποστολή του για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Περιγραφή των αναγκών του Κύριου του Έργου

Το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας (ΙΦΕΤ) διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στον τομέα της έκτακτης εισαγωγής και διάθεσης φαρμακευτικών προϊόντων στην ημεδαπή αγορά. Ωστόσο, η έλλειψη ενός ενιαίου και ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος δυσχεραίνει την αποτελεσματική διαχείριση των επιχειρησιακών του διαδικασιών και την επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους φορείς.

Η ανάπτυξη ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ) αποσκοπεί στην ψηφιοποίηση και στον εκσυγχρονισμό των διαδικασιών διαχείρισης φαρμάκων. Το σύστημα θα βελτιώσει τη λειτουργικότητα και τη διαφάνεια στις διαδικασίες παραγγελίας, διαχείρισης και διακίνησης φαρμακευτικών προϊόντων, ενώ θα διευκολύνει την πρόσβαση σε κρίσιμα δεδομένα και θα ενισχύσει τη διαλειτουργικότητα με άλλους φορείς της δημόσιας υγείας. Το ολοκληρωμένο αυτό πληροφοριακό σύστημα θα συμβάλει στην οργανωμένη, άμεση και με διαφάνεια επικοινωνία των υπαλλήλων των εμπλεκόμενων οργανισμών ΕΟΠΥΥ και ΙΦΕΤ στις διαδικασίες διαχείρισης παραγγελιών φαρμάκων και παράλληλα θα αποτελέσει ένα σημαντικό εργαλείο δουλειάς, συμβάλλοντας στην εξοικονόμηση χρόνου, ανθρώπινων πόρων αλλά και κόστους. Επιπλέον θα προσδώσει προστιθέμενη αξία στους εμπλεκόμενους οργανισμούς συνυπολογίζοντας το όφελος για τον Έλληνα Ασθενή καθώς θα του δίνεται πλέον η τη δυνατότητα να μπορεί να ιχνηλατεί την διαδρομή του φαρμάκου του, από την παραγγελιοληψία μέχρι και την παραλαβή του, ενισχύοντας περαιτέρω τη διαφάνεια στις διαδικασίες.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΙΦΕΤ αναμένεται να συμβάλει σημαντικά στη βελτίωση της αποδοτικότητας, της διαφάνειας και της ποιότητας των υπηρεσιών που παρέχει το Ινστιτούτο, εξασφαλίζοντας την έγκαιρη κάλυψη φαρμακευτικών αναγκών και τη διαχείριση έκτακτων καταστάσεων στον τομέα της δημόσιας υγείας.

2.2 Τεκμηρίωση σκοπιμότητας της σύμβασης

2.2.1 Σκοπός του Έργου

Ο σκοπός του έργου είναι η αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) σε όλα τα στάδια της επιχειρησιακής λειτουργίας του ΙΦΕΤ. Μέσω της ανάπτυξης του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, το Ινστιτούτο θα αποκτήσει ένα σύγχρονο ψηφιακό εργαλείο που θα υποστηρίξει την αποστολή του για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας, ενισχύοντας τη διαφάνεια, την αποδοτικότητα και την ακρίβεια στις διαδικασίες διαχείρισης φαρμακευτικών προϊόντων.

2.2.2 Στόχοι του Έργου

Μέσω του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, επιδιώκεται:

- Η ψηφιοποίηση και οργάνωση όλων των διαδικασιών διαχείρισης φαρμάκων.
- Η ενίσχυση της ιχνηλασιμότητας και της διαφάνειας στη διαχείριση και διακίνηση φαρμακευτικών προϊόντων.
- Η δυνατότητα πρόσβασης σε διαβαθμισμένα δεδομένα από τους εμπλεκόμενους φορείς, όπως φαρμακεία του ΕΟΠΥΥ, φαρμακαποθήκες και νοσοκομεία.
- Η διαλειτουργικότητα και ανταλλαγή δεδομένων με φορείς της δημόσιας διοίκησης, όπως ο ΕΟΦ, ο ΕΟΠΥΥ και το Υπουργείο Υγείας.
- Η βελτίωση της λήψης αποφάσεων μέσω ανάλυσης πραγματικών δεδομένων και δεικτών.
- Η συλλογή και επεξεργασία στατιστικών δεδομένων για τη βελτίωση της στρατηγικής και επιχειρησιακής λειτουργίας του Ινστιτούτου.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

2.2.3 Αναγκαιότητα του Έργου

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ θα αποτελέσει τον πυρήνα για τη διαχείριση όλων των διαδικασιών του Ινστιτούτου, επιτρέποντας την ενοποίηση και ψηφιοποίηση όλων των επιχειρησιακών ροών. Μέσω της υλοποίησης του έργου, αναμένεται να ενισχυθεί η επιχειρησιακή αποτελεσματικότητα και να βελτιωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, τόσο προς τους δημόσιους φορείς υγείας όσο και προς τους ασθενείς.

Με το ΟΠΣ ΙΦΕΤ, το Ινστιτούτο θα είναι σε θέση να ανταποκρίνεται ταχύτερα και αποτελεσματικότερα στις ανάγκες της δημόσιας υγείας, διασφαλίζοντας την παροχή κρίσιμων φαρμακευτικών προϊόντων με αξιοπιστία, ακρίβεια και διαφάνεια.

2.2.4 Αναμενόμενα Οφέλη του Έργου

Η νέα ψηφιακή υποδομή θα αποτελέσει καταλύτη για τη βελτίωση των υπηρεσιών του ΙΦΕΤ, διασφαλίζοντας την έγκαιρη κάλυψη φαρμακευτικών αναγκών με ορθολογική χρήση ανθρώπινων και οικονομικών πόρων. Παράλληλα, θα εξασφαλίσει την αναβάθμιση της διαχείρισης και παρακολούθησης των επιχειρησιακών λειτουργιών του Ινστιτούτου, δημιουργώντας προστιθέμενη αξία για τη δημόσια υγεία.

Οι αναμενόμενοι ωφελούμενοι του έργου περιλαμβάνουν:

- ✓ **Ασθενείς και οικογένειες:** Με την έγκαιρη και αποτελεσματική πρόσβαση σε κρίσιμα φάρμακα που δεν διατίθενται από την ιδιωτική αγορά, διασφαλίζεται η κάλυψη των αναγκών τους σε δύσκολες ή επείγουσες καταστάσεις.
- ✓ **Ιατρικό και υγειονομικό προσωπικό:** Το προσωπικό νοσοκομείων, φαρμακείων ΕΟΠΥΥ, φαρμακαποθηκών και άλλων εμπλεκόμενων φορέων θα επωφεληθεί από την εύκολη πρόσβαση σε κρίσιμα δεδομένα, βελτιώνοντας τη διαχείριση και την απόκρισή τους σε φαρμακευτικές ανάγκες.
- ✓ **Δημόσιους φορείς και συνεργαζόμενους οργανισμούς:** Το Υπουργείο Υγείας, ο ΕΟΦ, ο ΕΟΠΥΥ και άλλοι δημόσιοι φορείς θα αποκτήσουν ένα εργαλείο που θα ενισχύσει θεσμικά και επιχειρησιακά την ικανότητά τους να εποπτεύουν, να ελέγχουν και να υποστηρίζουν τις διαδικασίες διακίνησης φαρμάκων.

Το νέο ψηφιακό οικοσύστημα του ΟΠΣ ΙΦΕΤ αναμένεται να εξορθολογήσει τις επιχειρησιακές λειτουργίες του Ινστιτούτου, ενισχύοντας την αποδοτικότητα, τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων και την εξοικονόμηση πόρων για το κράτος και τους πολίτες.

2.3 Τεκμηρίωση μη υποδιαίρεσης της σύμβασης σε τμήματα

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαίρεται σε τμήματα, λόγω της συνολικής αρχιτεκτονικής του έργου και της αλληλεξάρτησης και συμπληρωματικότητας των ζητούμενων υπηρεσιών. Η ολοκληρωμένη και απρόσκοπτη λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ) ως ενιαίου ψηφιακού εργαλείου αποτελεί κρίσιμη προϋπόθεση για την εκπλήρωση του σκοπού του Ινστιτούτου Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.), όπως ορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ προορίζεται για να διασφαλίζει την πλήρη ψηφιακή διαχείριση όλων των διαδικασιών φαρμακευτικής κάλυψης και διαχείρισης επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ, εξασφαλίζοντας την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος στο σύνολό του.

Οι προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά για την υλοποίηση του ενιαίου, μη τμηματοποιημένου έργου, με τίτλο: «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ».

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνει:

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ: Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης, ανάλυση λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων, και καθορισμός των προδιαγραφών του πληροφοριακού συστήματος.
- Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ: Ανάπτυξη λογισμικού, εγκατάσταση υποδομών και θέση σε λειτουργία στο Κυβερνητικό Νέφος Τομέα Υγείας (H-Cloud).
- Εκπαίδευση: Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης για τους διαχειριστές και τους τελικούς χρήστες του συστήματος.
- Μετάπτωση Δεδομένων: Μεταφορά δεδομένων από τα υφιστάμενα συστήματα στο νέο πληροφοριακό σύστημα.
- Πιλοτική Λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ: Δοκιμαστική χρήση από ομάδα χρηστών, εντοπισμός και διόρθωση προβλημάτων, σενάρια ελέγχου και αποδοχής.
- Υποστήριξη και Συντήρηση: Τεχνική υποστήριξη και αναβάθμιση του συστήματος κατά την παραγωγική του λειτουργία.

3.2 Αντικείμενο του Έργου

Το αντικείμενο του έργου αφορά στην ανάπτυξη του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ), με στόχο την ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση των λειτουργιών του Ινστιτούτου Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας. Μέσω του συστήματος, το ΙΦΕΤ θα μπορεί να οργανώνει, να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί όλες τις κρίσιμες λειτουργίες που συνδέονται με την προμήθεια, την παραγωγή, τη διανομή και την παρακολούθηση φαρμακευτικών προϊόντων και υπηρεσιών.

Μέσω του συστήματος, θα επιτευχθεί:

- ✓ Ψηφιακή διαχείριση και παρακολούθηση της προμήθειας, παραγωγής, διανομής και ελέγχου ποιότητας φαρμάκων.
- ✓ Διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα Δημόσιας Διοίκησης (π.χ. ΕΟΦ, ΕΟΠΥΥ, Υπουργείο Υγείας).
- ✓ Ανάλυση δεδομένων για λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων και εξαγωγή αναφορών.
- ✓ Αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των επιχειρησιακών λειτουργιών του ΙΦΕΤ.

3.3 Υποσυστήματα του Έργου

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα υποσυστήματα:

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων
2. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης
3. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης
4. Υποσύστημα Διαχείρισης Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης
5. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων
6. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ
7. Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων
8. Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών
9. Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών
10. Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών
11. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας
12. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων

4. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ

4.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος

Οι γενικές αρχές που θα καλύπτουν το σύνολο της υλοποίησης σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

1. Αρχιτεκτονική N-tier, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, βασισμένη πάνω σε καθιερωμένα πρότυπα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:
 - ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων του πληροφοριακού συστήματος,
 - δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,
 - εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρησιμότητα – maintainability),
 - ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων των συναλλασσόμενων.
2. Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών.
3. Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης που θα προσφερθεί, σε web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών.
4. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων plug-ins από τους τελικούς χρήστες. Εκτός της χρήσης του συνόλου των χαρακτηριστικών της εφαρμογής με τη χρήση αποκλειστικά Web Browser, μέρος των υποσυστημάτων που χρησιμοποιούνται από εξουσιοδοτημένους χρήστες με σκοπό την διεκπεραίωση των καθημερινών εργασιών τους θα είναι προσβάσιμο και από φορητές συσκευές όπως κινητά τηλέφωνα και tablet όπου αυτό κριθεί απαραίτητο.
5. Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων. Η βάση δεδομένων θα πρέπει να είναι παγκοσμίως αναγνωρισμένη και να έχει χρησιμοποιηθεί σε πολλά κρίσιμης σημασίας συστήματα ανά τον κόσμο, καθιστώντας την μια εξαιρετική λύση στο χώρο του λογισμικού βάσεων δεδομένων.
6. Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθής τους. Όλες οι λειτουργίες που απευθύνονται σε εξουσιοδοτημένους χρήστες καθώς και όλες οι λειτουργίες διαχείρισης του συστήματος που απευθύνονται σε διαχειριστές, θα παρέχονται σε GUI περιβάλλον και δεν θα απαιτούν εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις από τους χρήστες.
7. Ενσωμάτωση στα Υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών στην ελληνική γλώσσα, προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη. Για το σύνολο των χαρακτηριστικών των υποσυστημάτων θα υπάρχει online help στην Ελληνική Γλώσσα που θα είναι άμεσα προσβάσιμο από την οθόνη που βρίσκεται ο χρήστης.
8. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
9. Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών. Όλα τα υποσυστήματα θα τηρούν αναλυτικά στοιχεία για το σύνολο των ενεργειών των χρηστών. Συγκεκριμένα, τα στοιχεία που θα τηρούνται θα αφορούν:
 - Όλα τα ερωτήματα που πραγματοποιεί ένας χρήστης στη βάση.
 - Όλες τις ενέργειες που επιλέγει εντός της εφαρμογής.
 - Όλα τα κρίσιμα γεγονότα (είσοδος, έξοδος, λήξη ζωής token, αλλαγή στοιχείων προφίλ, αλλαγή προτιμήσεων λήψης ειδοποιήσεων κτλ.).
 - Το σύνολο της επικοινωνίας που πραγματοποιεί εντός της εφαρμογής με εξουσιοδοτημένους χρήστες στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων του.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

10. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα Υποσυστήματα, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών. Όλα τα υποσυστήματα θα διαλειτουργούν με το υποσύστημα ρόλων και χρηστών. Μέσω του συγκεκριμένου υποσυστήματος ο Διαχειριστής θα μπορεί να ρυθμίζει για κάθε χρήστη το σύνολο των δικαιωμάτων του, και της συμμετοχής του σε ρόλους
11. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
12. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο θα επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
13. Υιοθέτηση/ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής για τη λήψη και διαχείριση των αντιγράφων ασφαλείας σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο, η οποία θα διασφαλίζει τη δυνατότητα ανάκτησης των δεδομένων, ανά πάσα στιγμή, για το πλήρες εύρος χρόνου που καθορίζει η σχετική νομοθεσία.
14. Πλήρης συμμόρφωση του Πληροφοριακού Συστήματος που θα αναπτυχθεί με τα αποτελέσματα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, που υλοποιήθηκε για λογαριασμό του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΣ) στο πλαίσιο της πράξης «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».
15. Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερών εγχειριδίων λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
16. Αξιοποίηση των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμισθούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) για τη μείωση του κόστους μέσω της συγκέντρωσης, της μείωσης του κόστους προμήθειας και συντήρησης υλικού και της μειωμένης κατανάλωσης χώρου και ενέργειας. Εκτός από την χρήση της κλασσικής τεχνολογίας virtualization όπου είναι δυνατό θα χρησιμοποιηθεί τεχνολογία containers με σκοπό την περαιτέρω βελτιστοποίηση της χρήσης όλων των πόρων που θα διατίθενται για τη χρήση του συστήματος.

4.2 Λογική Αρχιτεκτονική

- ✓ Η αρχιτεκτονική θα είναι Web n-tier, τεσσάρων (04) επιπέδων (4-tier architecture) και θα περιλαμβάνει τα εξής:
- ✓ Το επίπεδο χρηστών/παρουσίασης (client tier / presentation tier / User Interaction), που θα είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα είναι μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα υλοποιηθεί με ενιαία ώριμη τεχνολογικά πλατφόρμα ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή της με νέα λειτουργικότητα.
- ✓ Το επίπεδο διαλειτουργικότητας (integration tier), που θα είναι υπεύθυνο για την παροχή όλων των απαραίτητων υποδομών και διεπαφών για τη διασύνδεση και επικοινωνία των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) του Πληροφοριακού Συστήματος τόσο μεταξύ τους, όσο και με τα Πληροφορικά Συστήματα τρίτων φορέων.
- ✓ Το επίπεδο εφαρμογών (application tier) - επιχειρησιακής λογικής (application / business logic tier), που θα ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που θα διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Αφορά τα υποσυστήματα που καλύπτουν τη ζητούμενη λειτουργικότητα (διαδικασίες και υπηρεσίες) και τα οποία θα λειτουργούν σε ομοιόμορφες τεχνολογικά πλατφόρμες.
- ✓ Το επίπεδο δεδομένων (data tier), που θα είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων. Αφορά τα συστήματα αποθήκευσης και διαχείρισης πληροφορίας είτε αυτή αφορά transactional data (συναλλαγές), master data (πελάτης), ή δεδομένα ανάλυσης (aggregate data). Τα υποσυστήματα του επιπέδου εφαρμογών θα μπορούν να διαμοιράζονται τα κοινά μοντέλα δεδομένων και την κοινή υποδομή δεδομένων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Όλα τα ανωτέρω επίπεδα θα χτιστούν πάνω στο Επίπεδο υποδομών (Shared Infrastructure) το οποίο αφορά τη φυσική υποδομή του συστήματος, δηλαδή τα συστήματα υλικού και την αντίστοιχη αρχιτεκτονική αυτών.

Την πλατφόρμα της λογικής αρχιτεκτονικής θα ολοκληρώνει στο κατακόρυφο επίπεδο:

1. Επίπεδο ασφαλείας (Enterprise Security): Αφορά την υποδομή ασφαλείας που θωρακίζει το ΠΣ η οποία θα είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και θα αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης / αναίρεσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος.
2. Επίπεδο διαχείρισης (Enterprise Management): Αφορά την παρεχόμενη λειτουργικότητα διαχείρισης η οποία θα επιτρέπει στον διαχειριστή να επιβλέπει τη λειτουργία όλων των επιπέδων της αρχιτεκτονικής κατά το δυνατόν από ενιαίο γραφικό ή web-based περιβάλλον και να προβαίνει σε διαχειριστικές ενέργειες αλλά και εργασίες ανίχνευσης προβλημάτων μέσα από το περιβάλλον αυτό.
3. Επίπεδο ανάπτυξης (Enterprise Development): Αφορά τα εργαλεία αλλά και πλαίσια ανάπτυξης με τα οποία θα αναπτυχθούν τα παρεχόμενα υποσυστήματα αλλά και μέσω των οποίων η λειτουργικότητα των υποσυστημάτων θα επεκτείνεται επαναχρησιμοποιώντας την παρεχόμενη υποδομή στα πλαίσια της SOA αρχιτεκτονικής.

4.3 Φυσική Αρχιτεκτονική

Το σύνολο των συστημάτων που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου, θα εγκατασταθούν στο περιβάλλον Η-Cloud. Συγκεκριμένα, το Έργο θα εγκατασταθεί και θα φιλοξενηθεί στις υποδομές του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους Τομέα Υγείας (Η-Cloud), σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θα προκύψουν από τη Μελέτη Εφαρμογής.

Ως Κυβερνητικό Νέφος Τομέα Υγείας (Η-Cloud) νοείται το σύνολο των ψηφιακών υποδομών που διαχειρίζεται η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.) είτε αφορούν ψηφιακές υποδομές εντός της Η.ΔΙ.Κ.Α. είτε αφορούν το ιδιωτικό νέφος της Η.ΔΙ.Κ.Α. είτε αφορούν δημόσιο υπολογιστικό νέφος που διαχειρίζεται η Η.ΔΙ.Κ.Α. Στο Κυβερνητικό Νέφος Τομέα Υγείας (Η-Cloud) πρέπει υποχρεωτικά να εγκατασταθούν όλες οι ηλεκτρονικές εφαρμογές και τα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα του Υπουργείου Υγείας, των Νοσοκομείων και των Κέντρων Υγείας, που αφορούν σε επεξεργασία ιατρικών δεδομένων, καθώς και σε συναλλαγές ιατρικής φύσεως πολιτών. Η Η.ΔΙ.Κ.Α. υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες συμφωνημένου επιπέδου (Service Level Agreement - SLA) στους ανωτέρω φορείς.

Δεδομένου ότι το Σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει στο Η-Cloud, θα πρέπει:

- Να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του Η-Cloud.
- Η λειτουργία των υπό ανάπτυξη συστημάτων να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του Η-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικοεπιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του.
- Να μην απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (USB keys, certificate servers, κλπ.) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους.
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος.
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Σχετικά με τους υπολογιστικούς πόρους, οι εικονικές μηχανές (VMs) που θα απαιτηθούν στο πλαίσιο του παρόντος Έργου από το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος Η-Cloud για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληρούν τα μέγιστα τεχνικά χαρακτηριστικά των προς υλοποίηση συστημάτων, όπως αυτά θα προκύψουν από την Μελέτη Εφαρμογής.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική του Συστήματος, όσον αφορά τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του H-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του H-Cloud.

Συγκεκριμένα:

1. Τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων, αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε VMs, εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage).
2. Το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψιν τις δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους H-Cloud.
3. Τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.

Τέλος, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας που ισχύει για όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος H-Cloud. Η Πολιτική Ασφάλειας θα δοθεί στον Ανάδοχο κατά την πρώτη Φάση του Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την προτεινόμενη αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις της διαθεσιμότητας και απόκρισης που περιγράφονται στο παρόν έργο:

- της προτεινόμενης λογικής αρχιτεκτονικής,
- της λειτουργίας σε περιβάλλον H-Cloud, σύμφωνα με την αρχιτεκτονική και τις προσφερόμενες υπηρεσίες του H-Cloud.

5. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ

5.1 Διαδικασίες - Λειτουργίες

Οι λειτουργικές απαιτήσεις του έργου αναλύονται στις επόμενους παραγράφους ανά υποσύστημα με βάση την λογική αρχιτεκτονική που περιγράφηκε ανωτέρω. Όλες οι λειτουργίες, καθώς και οι αλληλεπιδράσεις μεταξύ των υποσυστημάτων, θα υποστηρίζουν τις αντίστοιχες επιχειρησιακές διαδικασίες οι οποίες θα έχουν οριστεί και θα εκτελούνται στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ.

Σε σχέση με την είσοδο των χρηστών στο σύστημα, η διαδικασία θα πραγματοποιείται ως εξής:

- Για τους επιχειρησιακούς χρήστες και τους διαχειριστές: Η είσοδος θα γίνεται με τη χρήση διαπιστευτηρίων που θα δημιουργούνται και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το ΟΠΣ ΙΦΕΤ.
- Για τους χρήστες με ελληνικό ΑΦΜ: Η σύνδεση θα επιτυγχάνεται με τη χρήση του ονόματος χρήστη και του συνθηματικού που έχουν λάβει μέσω του συστήματος TAXIS.
- Για χρήστες χωρίς ελληνικό ΑΦΜ (αλλοδαποί χρήστες): Θα παρέχεται ειδικός μηχανισμός εγγραφής και πιστοποίησης μέσω του συστήματος του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, με χρήση μοναδικών διαπιστευτηρίων που θα εκδίδονται από το σύστημα, αφού προηγηθεί διαδικασία επαλήθευσης στοιχείων ταυτότητας ή/και διασύνδεση με αναγνωρισμένα διεθνή συστήματα πιστοποίησης χρηστών, εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Η παροχή των διαφόρων λειτουργιών του ΟΠΣ ΙΦΕΤ στους χρήστες του θα γίνεται από μια ενιαία διεπαφή χρήστη, βασισμένη σε ρόλους, η οποία υποστηρίζεται από τα διάφορα υποσυστήματα. Η διεπαφή μεταξύ ΟΠΣ ΙΦΕΤ και χρήστη θα είναι στα Ελληνικά. Παρόλο που η διεπαφή είναι ενιαία, οι διάφορες λειτουργίες που παρέχονται στους χρήστες, αναλύονται στις επόμενες ενότητες με βάση το λογικό υποσύστημα του ΟΠΣ ΙΦΕΤ πάνω στα οποία στηρίζονται.

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ αποτελεί ένα ενοποιημένο σύστημα όπου οι διακριτές οντότητες των υποσυστημάτων του εξυπηρετούν με ένα συνεκτικό και αδιαίρετο τρόπο τις περιγραφόμενες επιμέρους λειτουργικότητες που υποστηρίζουν με ψηφιακό τρόπο τη διεκπεραίωσή τους.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2 Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά Τμήμα Αντικείμενου

5.2.1 Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων αποτελεί το κεντρικό σημείο υποβολής και διαχείρισης όλων των ειδών αιτημάτων φαρμακευτικής κάλυψης, καλύπτοντας μια ολοκληρωμένη διαδικασία από την υποβολή έως τη διαχείριση των αιτημάτων. Οι αιτούντες (π.χ., Νοσηλευτικά Ιδρύματα, ΕΟΠΥΥ, Φαρμακαποθήκες) υποβάλλουν τα αιτήματά τους μέσω μιας φιλικής προς τον χρήστη διεπαφής (User Interface – UI).

Η διαδικασία ξεκινά με την ταυτοποίηση των χρηστών, η οποία πραγματοποιείται μέσω ασφαλών διαπιστευτηρίων, αξιοποιώντας λειτουργίες Single Sign-On (SSO) και Πολυπαραγοντικής Ταυτοποίησης (MFA).

Μετά τη σύνδεσή τους στο σύστημα, οι αιτούντες επιλέγουν από προκαθορισμένη λίστα επιλογών (drop-down menu) το είδος του αιτήματος που επιθυμούν να υποβάλουν, ήτοι:

- Αίτημα Μόνιμης Φαρμακευτικής Κάλυψης
- Αίτημα Έκτακτης Φαρμακευτικής Κάλυψης
- Αίτημα Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης
- Αίτημα Ατομικής Παραγγελίας Φαρμάκων μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων

Εξαίρεση αποτελούν τα Αιτήματα Ατομικής Παραγγελίας Φαρμάκων μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ, τα οποία υποβάλλονται στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης (Σ.Η.Π.) Φαρμάκων του ΕΟΠΥΥ, με τα σχετικά δεδομένα να αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας.

Ανάλογα με το είδος του αιτήματος που επιλέγει ο εκάστοτε χρήστης, το σύστημα προσαρμόζει τη διεπαφή χρήστη (UI), εμφανίζοντάς του μόνο τα πεδία εισαγωγής που απαιτείται να συμπληρωθούν, καθώς και τα δικαιολογητικά που είναι υποχρεωτικό να αναρτηθούν για την ορθή και πλήρη υποβολή του συγκεκριμένου αιτήματος.

Ενδεικτικά, για το **Αίτημα Μόνιμης Φαρμακευτικής Κάλυψης**, τα προς συμπλήρωση υποχρεωτικά πεδία είναι:

- **Αιτούμενη ποσότητα:** Η ποσότητα του φαρμάκου που απαιτείται.
- **Κωδικός:** Ο μοναδικός αριθμός αναγνώρισης του φαρμάκου.
- **Barcode:** Ο αριθμός 13 ψηφίων που διευκολύνει την ηλεκτρονική σάρωση.
- **Περιγραφή:** Το όνομα του φαρμάκου, η μορφή, η δοσολογία και η συσκευασία.
- **Ταξινόμηση ATC:** Ο κωδικός που καθορίζει τη θεραπευτική κατηγορία του φαρμάκου.
- **Δραστική ουσία:** Η βασική ουσία που προσδιορίζει τη θεραπευτική δράση.
- **Τύπος χρήσης:** Η κατηγορία χρήσης, π.χ., νοσοκομειακή ή φαρμακεία.

Αφού οριστικοποιηθεί η υποβολή του αιτήματος, το αίτημα αποθηκεύεται στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ και δρομολογείται αυτόματα, ανάλογα με το είδος του, στο αντίστοιχο υποσύστημα διαχείρισης παραγγελιών (π.χ., στο Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης).

Στη συνέχεια το αίτημα ανατίθεται σε αρμόδιο επιχειρησιακό χρήστη ή ομάδα χρηστών, σύμφωνα με προκαθορισμένους κανόνες ανάθεσης, όπως ο ρόλος του χρήστη, οι αρμοδιότητές του, ο φόρτος εργασίας του, καθώς και τυχόν κριτήρια επείγοντος.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Επιλογή Είδους Αιτήματος:** Οι αιτούντες επιλέγουν από προκαθορισμένη λίστα το είδος του αιτήματος.
2. **Προσαρμοσμένη Εμφάνιση Πεδίων και Δικαιολογητικών:** Το σύστημα προσαρμόζει δυναμικά τη διεπαφή χρήστη, εμφανίζοντας μόνο τα απαιτούμενα πεδία προς συμπλήρωση και έγγραφα προς ανάρτηση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

3. **Προσωρινή Αποθήκευση Αιτήματος:** Οι αιτούντες μπορούν να αποθηκεύσουν προσωρινά το αίτημά τους και να το υποβάλουν σε μεταγενέστερο χρόνο ή να το διαγράψουν.
4. **Υποβολή Αιτήματος:** Οι αιτούντες ολοκληρώνουν την υποβολή του αιτήματός τους. Μετά από την οριστικοποίηση του αιτήματος, οι αιτούντες δε μπορούν να το επεξεργαστούν περαιτέρω.
5. **Ακύρωση Αιτήματος:** Οι αιτούντες μπορούν να ακυρώσουν το αίτημα που έχουν υποβάλει πριν από την ανάθεσή του σε επιχειρησιακό χρήστη.
6. **Δρομολόγηση Αιτήματος:** Το σύστημα δρομολογεί το αίτημα στο αντίστοιχο υποσύστημα διαχείρισης παραγγελιών.
7. **Διαχείριση Αιτήματος:** Οι επιχειρησιακοί διαχειριστές συστήματος αναλαμβάνουν τη διαχείριση του αιτήματος, ήτοι την ανάθεση του αιτήματος σε ένα ή περισσότερους επιχειρησιακούς χρήστες, ή, εφόσον απαιτείται, την κατάργηση της αρχικής ανάθεσης και την εκ νέου ανάθεσή του.
8. **Προβολή Αιτήματος:** Οι επιχειρησιακοί χρήστες έχουν πρόσβαση στα αιτήματα που τους έχουν ανατεθεί, καθώς και στα συνημμένα αρχεία αυτών (συνοδευτικά δικαιολογητικά αιτήματος).

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης

Φάρμακα μόνιμης κάλυψης είναι τα φαρμακευτικά σκευάσματα τα οποία, παρότι κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά, παρουσιάζουν σε σταθερή βάση ελλείψεις λόγω παραγόντων όπως περιορισμοί παραγωγής, εμπορική απόσυρση ή προβλήματα στην εφοδιαστική αλυσίδα. Η τακτική εισαγωγή τους από το ΙΦΕΤ διασφαλίζει την καλύτερη δυνατή κάλυψη των σχετικών αναγκών των Νοσοκομείων, των Φαρμακαποθηκών και του ΕΟΠΥΥ.

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης υποστηρίζει τη διαχείριση του συνόλου των παραγγελιών που προκύπτουν κατόπιν οριστικής υποβολής σχετικών Αιτημάτων Μόνιμης Φαρμακευτικής Κάλυψης από τους αρμόδιους φορείς (Νοσοκομεία, Φαρμακαποθήκες, ΕΟΠΥΥ).

Στόχος του υποσυστήματος είναι η αποδοτική παρακολούθηση και ολοκλήρωση των παραγγελιών, με έμφαση στη συμμόρφωση με προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα και στη βέλτιστη διαχείριση πόρων.

Το υποσύστημα καλύπτει την ολοκληρωμένη διαδικασία από την αυτόματη δημιουργία της παραγγελίας, βάσει της αντιστοίχισής της με σχετικό αίτημα, έως και την τελική παράδοση των φαρμάκων.

Δεδομένα και Πληροφορίες Αιτημάτων Μόνιμης Φαρμακευτικής Κάλυψης

Το υποσύστημα αντλεί πλήρη και επαληθευμένα δεδομένα από τα αιτήματα που έχουν οριστικοποιηθεί στο Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:

- **Γενικά Στοιχεία Αιτούντων**
 - Επωνυμία Φορέα
 - ΑΦΜ Φορέα
 - Στοιχεία Επικοινωνίας
- **Δεδομένα Παραγγελίας**
 - Αιτούμενη Ποσότητα
 - Κωδικός Φαρμάκου
 - Barcode
 - Περιγραφή: Ονομασία φαρμάκου, μορφή (π.χ., δισκία), δοσολογία, συσκευασία.
 - Ταξινόμηση ATC
 - Δραστική Ουσία
 - Τύπος Χρήσης: Επιλογές, όπως "Νοσοκομειακή" ή "Νοσοκομειακή και Φαρμακεία" (N, N+Φ).
- **Συνοδευτικά Έγγραφα**
 - Επισυναπτόμενα αρχεία (PDF ή εικόνες).
 - Υποχρεωτικά έγγραφα, όπως αιτιολόγηση παραγγελίας, έγκριση από υπεύθυνο.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Εισροή Αιτημάτων:** Το υποσύστημα παραλαμβάνει με χρονική σειρά υποβολής τα Αιτήματα Μόνιμης Φαρμακευτικής Κάλυψης που έχουν υποβληθεί μέσω του Υποσυστήματος Διαχείρισης Αιτημάτων και τα εντάσσει στη ροή των παραγγελιών.
2. **Δημιουργία Παραγγελίας και Αντιστοίχιση με Αίτημα:** Η παραγγελία δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα και αντιστοιχίζεται στο σχετικό υποβληθέν αίτημα.
3. **Ανάθεση Παραγγελίας:** Οι παραγγελίες ανατίθενται σε επιχειρησιακούς χρήστες ή ομάδες, βάσει προκαθορισμένων κανόνων (π.χ., αρμοδιότητα χρήστη, φόρτος εργασίας).
4. **Παρακολούθηση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης της κατάστασης των παραγγελιών (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένες), με δυνατότητα φιλτραρίσματος βάσει κριτηρίων, όπως ενδεικτικά η ημερομηνία δημιουργίας της παραγγελίας.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5. **Ακύρωση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα ακύρωσης παραγγελιών, εφόσον προκύψουν αλλαγές ή λάθη. Η διαδικασία είναι διαβαθμισμένη, απαιτώντας εξουσιοδότηση από τους υπεύθυνους διαχειριστές.
6. **Αυτόματη Κατηγοριοποίηση Παραγγελιών:** Οι παραγγελίες κατηγοριοποιούνται αυτόματα με βάση κριτήρια όπως επείγουσα προτεραιότητα, τύπος φαρμάκου και ποσότητα, διευκολύνοντας τη διαχείριση και την οργάνωση της ροής εργασιών.
7. **Εκτέλεση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα διαχειρίζεται την εκτέλεση της παραγγελίας, από την έγκρισή της μέχρι την παράδοση των φαρμάκων.
8. **Ιστορικό Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με την παραγγελία καταγράφονται αυτόματα, ενισχύοντας τη διαφάνεια και εξασφαλίζοντας τη δυνατότητα ελέγχου.

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής χρήστη στην ελληνική γλώσσα. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές χρηστών (UI) προσαρμόζονται στις ανάγκες μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας απρόσκοπτη ροή εργασιών.

Οθόνες Διαχείρισης

- **Αρχική Οθόνη - Κεντρικός Πίνακας Ελέγχου:** Προβάλλει τη συνοπτική εικόνα των παραγγελιών και παρέχει δυνατότητα πλοήγησης στις επιμέρους λειτουργίες του υποσυστήματος. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία που παρουσιάζονται με γραφήματα, δίνοντας τη δυνατότητα γρήγορης κατανόησης της προόδου και της ολοκλήρωσης των παραγγελιών, καθώς και τυχόν χρονικών καθυστερήσεων. Επιπλέον, εμφανίζονται ειδοποιήσεις για κρίσιμες ενέργειες, ενώ οι χρήστες μπορούν να πλοηγηθούν σε εξειδικευμένες λειτουργίες του υποσυστήματος, όπως η παρακολούθηση παραγγελιών, η επεξεργασία παραγγελιών και η εξαγωγή αναφορών και στατιστικών.
- **Οθόνη Παρακολούθησης Παραγγελιών:** Παρέχει τη δυνατότητα επισκόπησης και αναζήτησης όλων των παραγγελιών που έχουν ενταχθεί στο υποσύστημα. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να δουν αναλυτικές πληροφορίες για κάθε παραγγελία, όπως τον μοναδικό κωδικό της, την τρέχουσα κατάστασή της (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένη ή καθυστερημένη), την προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσής της και τα συνημμένα έγγραφα αυτής. Επιπλέον, έχουν επίσης τη δυνατότητα να αναζητήσουν παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως π.χ. ο κωδικός παραγγελίας, η κατάσταση παραγγελίας ή η ημερομηνία δημιουργίας της.
- **Οθόνη Επεξεργασίας Παραγγελίας:** Παρέχεται δυνατότητα επεξεργασίας στοιχείων της επιλεγείσας παραγγελίας. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να ενημερώνουν ή να τροποποιούν τις λεπτομέρειες των παραγγελιών σε πραγματικό χρόνο, εφόσον αυτό απαιτείται. Παράλληλα, έχουν τη δυνατότητα να επισυνάψουν συμπληρωματικά έγγραφα που σχετίζονται με την παραγγελία. Η διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών επιτρέπει την άμεση πρόσβαση στις προσφορές που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη παραγγελία, ενώ παρέχονται πεδία σχολίων και σημειώσεων για την καταγραφή επιπλέον πληροφοριών ή οδηγιών.
- **Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών:** Η Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών προσφέρει προηγμένα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων απόδοσης των παραγγελιών. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν δείκτες, όπως ο μέσος χρόνος διεκπεραίωσης των παραγγελιών, και να δημιουργούν σχετικές αναφορές προς εξαγωγή σε μορφή αρχείου PDF ή Excel. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών δεδομένων σχετικά με τις παραγγελίες σε αρχεία PDF και Excel.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:** Άντληση δεδομένων και αρχείων από οριστικά υποβληθέντα αιτήματα.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Ενσωμάτωση λειτουργιών αποστολής μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, SMS και ειδοποιήσεων εντός εφαρμογής, οι οποίες προσαρμόζονται στις ανάγκες κάθε ρόλου χρήστη, διασφαλίζοντας την ομαλή ροή πληροφοριών και την έγκαιρη αντίδραση των χρηστών.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με τις προσφορές των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με την επιλεξιμότητα και τον έλεγχο συμμόρφωσης των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Άντληση στατιστικών στοιχείων και αναφορών σχετικά με τις παραγγελίες φαρμάκων μόνιμης κάλυψης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.3 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης

Φάρμακα έκτακτης κάλυψης ονομάζονται τα φαρμακευτικά σκευάσματα που δεν κυκλοφορούν ή είναι προσωρινά μη διαθέσιμα στην ελληνική αγορά και απαιτούν άμεση, μη προγραμματισμένη εισαγωγή για την κάλυψη αναγκών Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, Ιδιωτικών Κλινικών, Φαρμακείων του ΕΟΠΥΥ και Φαρμακαποθηκών.

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης υποστηρίζει τη διαχείριση του συνόλου των παραγγελιών που προκύπτουν κατόπιν οριστικής υποβολής σχετικών Αιτημάτων Έκτακτης Φαρμακευτικής Κάλυψης, όπως αυτά υποβάλλονται από Νοσηλευτικά Ιδρύματα, Ιδιωτικές Κλινικές, Φαρμακαποθήκες ή Φαρμακεία του ΕΟΠΥΥ.

Στόχος του υποσυστήματος είναι η αποδοτική παρακολούθηση και ολοκλήρωση των παραγγελιών, με έμφαση στη συμμόρφωση με προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα και στη βέλτιστη διαχείριση πόρων.

Το υποσύστημα καλύπτει την ολοκληρωμένη διαδικασία από τη δημιουργία της παραγγελίας, βάσει της αντιστοίχισής της με σχετικό αίτημα, έως και την τελική παράδοση των φαρμάκων.

Δεδομένα και Πληροφορίες Αιτημάτων Έκτακτης Φαρμακευτικής Κάλυψης

Το υποσύστημα αντλεί πλήρη και επαληθευμένα δεδομένα από τα αιτήματα που έχουν οριστικοποιηθεί στο Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:

➤ Γενικά Στοιχεία Αιτούντων

- Επωνυμία Φορέα
- ΑΦΜ Φορέα
- Στοιχεία Επικοινωνίας

➤ Δεδομένα Παραγγελίας

- Επωνυμία Φαρμάκου: Συμπληρώνεται με βάση την τρέχουσα λίστα φαρμάκων έκτακτης κάλυψης.
- Αιτούμενη Ποσότητα: Αριθμός τεμαχίων για κάθε φάρμακο.
- Κωδικός Φαρμάκου: Μοναδικός αριθμός αναγνώρισης 8 ψηφίων από το μητρώο φαρμάκων του ΙΦΕΤ.
- Barcode: Αναγνωριστικός αριθμός 13 ψηφίων.
- Περιγραφή: Ονομασία φαρμάκου, μορφή (π.χ., δισκία), δοσολογία, συσκευασία.
- Ταξινόμηση ATC: Επιλέγεται από λίστα βάσει της φαρμακολογικής κατηγορίας.
- Δραστική Ουσία: Αυτόματη ανάκτηση βάσει του φαρμάκου.
- Τύπος Χρήσης: Επιλογές, όπως "Νοσοκομειακή" ή "Νοσοκομειακή και Φαρμακεία" (N, N+Φ).

➤ Συνοδευτικά Έγγραφα

- Επισυναπτόμενα αρχεία (PDF ή εικόνες).
- Υποχρεωτικά έγγραφα, όπως αιτιολόγηση παραγγελίας, έγκριση από υπεύθυνο, έγγραφα τεκμηρίωσης για την αναγκαιότητα του φαρμάκου (π.χ., γνωμάτευση, έγκριση ΕΟΦ, εφόσον απαιτείται).

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Εισροή Αιτημάτων:** Το υποσύστημα παραλαμβάνει με χρονική σειρά υποβολής τα Αιτήματα Έκτακτης Φαρμακευτικής Κάλυψης που έχουν υποβληθεί μέσω του Υποσυστήματος Διαχείρισης Αιτημάτων και τα εντάσσει στη ροή των παραγγελιών.
2. **Δημιουργία Παραγγελίας και Αντιστοίχιση με Αίτημα:** Όσον αφορά στα φάρμακα έκτακτης κάλυψης, η παραγγελία δεν δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα. Μετά την οριστική υποβολή ενός σχετικού αιτήματος, ο επιχειρησιακός διαχειριστής ειδοποιείται μέσω του ΟΠΣ και προχωρά χειροκίνητα, εντός του υποσυστήματος, στη δημιουργία της παραγγελίας. Η παραγγελία βασίζεται στα στοιχεία του αιτήματος (π.χ. ποσότητα, περιγραφή, δραστική ουσία) και στα υποχρεωτικά συνοδευτικά έγγραφα (όπως έγκριση ΕΟΦ). Ακολούθως, η παραγγελία αντιστοιχίζεται με το αίτημα και δρομολογείται προς εκτέλεση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

3. **Ανάθεση Παραγγελίας:** Οι παραγγελίες ανατίθενται σε επιχειρησιακούς χρήστες ή ομάδες βάσει προκαθορισμένων κανόνων (π.χ., επείγουσα φύση της κάλυψης, αρμοδιότητα χρήστη, φόρτος εργασίας).
4. **Παρακολούθηση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει εργαλεία για την παρακολούθηση της κατάστασης των παραγγελιών, όπως σε εξέλιξη, ολοκληρωμένες ή καθυστερημένες. Δίνεται η δυνατότητα φιλτραρίσματος ανά κριτήρια (π.χ., κατάσταση παραγγελίας, προθεσμία, τύπος φαρμάκου).
5. **Ακύρωση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα ακύρωσης παραγγελιών, εφόσον προκύψουν αλλαγές ή λάθη. Η διαδικασία απαιτεί εξουσιοδότηση από τους αρμόδιους διαχειριστές.
6. **Αυτόματη Κατηγοριοποίηση Παραγγελιών:** Οι παραγγελίες κατηγοριοποιούνται αυτόματα βάσει κριτηρίων, όπως η επείγουσα φύση της κάλυψης, ο τύπος φαρμάκου ή η διαθεσιμότητα των σχετικών εγκρίσεων (π.χ., άδειες ΕΟΦ), διευκολύνοντας τη διαχείριση και την οργάνωση της ροής εργασιών.
7. **Εκτέλεση Παραγγελίας και Επικύρωση:** Το υποσύστημα διαχειρίζεται την εκτέλεση της παραγγελίας, από την έγκριση μέχρι την παράδοση. Περιλαμβάνει λειτουργίες επικύρωσης της παραγγελίας από τον προμηθευτή, συντονισμό με τις μονάδες διανομής, και αυτόματη ενημέρωση προς τον ΕΟΦ και τον παραγγελιοδότη.
8. **Ιστορικό Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με την παραγγελία καταγράφονται αυτόματα, διασφαλίζοντας διαφάνεια και δυνατότητα ελέγχου. Οι καταγεγραμμένες ενέργειες περιλαμβάνουν υποβολή αιτημάτων, εγκρίσεις, ανάθεση σε προμηθευτές και ολοκλήρωση παραγγελιών.

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής χρήστη στην ελληνική γλώσσα. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές χρηστών (UI) προσαρμόζονται στις ανάγκες των μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη ροή εργασιών.

Οθόνες Διαχείρισης

- **Αρχική Οθόνη - Κεντρικός Πίνακας Ελέγχου:** Προβάλλει τη συνοπτική εικόνα των παραγγελιών και παρέχει δυνατότητα πλοήγησης στις επιμέρους λειτουργίες του υποσυστήματος. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία που παρουσιάζονται με γραφήματα, δίνοντας τη δυνατότητα γρήγορης κατανόησης της προόδου και της ολοκλήρωσης των παραγγελιών, καθώς και τυχόν χρονικών καθυστερήσεων. Επιπλέον, εμφανίζονται ειδοποιήσεις για κρίσιμες ενέργειες, ενώ οι χρήστες μπορούν να πλοηγηθούν σε εξειδικευμένες λειτουργίες του υποσυστήματος, όπως η παρακολούθηση παραγγελιών, η επεξεργασία παραγγελιών και η εξαγωγή αναφορών και στατιστικών.
- **Οθόνη Παρακολούθησης Παραγγελιών:** Παρέχει τη δυνατότητα επισκόπησης και αναζήτησης όλων των παραγγελιών που έχουν ενταχθεί στο υποσύστημα. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να δουν αναλυτικές πληροφορίες για κάθε παραγγελία, όπως τον μοναδικό κωδικό της, την τρέχουσα κατάστασή της (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένη ή καθυστερημένη), την προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσής της και τα συνημμένα έγγραφα αυτής. Επιπλέον, έχουν επίσης τη δυνατότητα να αναζητήσουν παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως π.χ. ο κωδικός παραγγελίας, η κατάσταση παραγγελίας ή η ημερομηνία δημιουργίας της.
- **Οθόνη Επεξεργασίας Παραγγελίας:** Παρέχεται δυνατότητα επεξεργασίας στοιχείων της επιλεχθείσας παραγγελίας. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να ενημερώνουν ή να τροποποιούν τις λεπτομέρειες των παραγγελιών σε πραγματικό χρόνο, εφόσον αυτό απαιτείται. Παράλληλα, έχουν τη δυνατότητα να επισυνάψουν συμπληρωματικά έγγραφα που σχετίζονται με την παραγγελία. Η διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών επιτρέπει την άμεση πρόσβαση στις προσφορές που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη παραγγελία, ενώ παρέχονται πεδία σχολίων και σημειώσεων για την καταγραφή επιπλέον πληροφοριών ή οδηγιών.
- **Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών:** Η Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών προσφέρει προηγμένα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων απόδοσης των παραγγελιών. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν δείκτες, όπως ο μέσος χρόνος διεκπεραίωσης των παραγγελιών, και να

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

δημιουργούν σχετικές αναφορές προς εξαγωγή σε μορφή αρχείου PDF ή Excel. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών δεδομένων σχετικά με τις παραγγελίες σε αρχεία PDF και Excel.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:** Αντλεί αιτήσεις προς διαχείριση.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, SMS, in-app notifications, που προσαρμόζονται στις ανάγκες κάθε ρόλου χρήστη, διασφαλίζοντας την ομαλή ροή πληροφοριών και την έγκαιρη αντίδραση των χρηστών.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με τις προσφορές των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με την επιλεξιμότητα και τον έλεγχο συμμόρφωσης των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Άντληση στατιστικών στοιχείων και αναφορών σχετικά με τις παραγγελίες φαρμάκων έκτακτης κάλυψης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.4 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης

Φάρμακα Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης είναι φαρμακευτικά σκευάσματα τα οποία δεν εντάσσονται στη συνήθη ροή μόνιμης ή έκτακτης κάλυψης και απαιτούνται για την υποστήριξη ειδικών θεραπευτικών πρωτοκόλλων, εξατομικευμένων αναγκών ασθενών ή μη τυποποιημένων νοσοκομειακών χρήσεων. Η προμήθεια αυτών των φαρμάκων πραγματοποιείται κατά περίπτωση, με βάση ιατρικές γνωματεύσεις ή διοικητικά αιτήματα από νοσηλευτικά ιδρύματα, και υπόκειται σε ειδικές εγκρίσεις από αρμόδιους φορείς (π.χ., Διοικήσεις Νοσοκομείων, ΕΟΦ).

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης υποστηρίζει τη διαχείριση παραγγελιών φαρμάκων που απαιτούνται για εξειδικευμένες θεραπείες συγκεκριμένων ασθενών ή για ειδικές νοσοκομειακές ανάγκες.

Στόχος του υποσυστήματος είναι η αποδοτική παρακολούθηση και ολοκλήρωση των παραγγελιών, με έμφαση στη συμμόρφωση με προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα και στη βέλτιστη διαχείριση πόρων.

Το υποσύστημα καλύπτει την ολοκληρωμένη διαδικασία από τη δημιουργία της παραγγελίας, βάσει της αντιστοίχισής της με σχετικό αίτημα, έως και την τελική παράδοση των φαρμάκων.

Δεδομένα και Πληροφορίες Αιτημάτων Ειδικής Νοσοκομειακής Φαρμακευτικής Κάλυψης

Το υποσύστημα αντλεί πλήρη και επαληθευμένα δεδομένα από τα αιτήματα που έχουν οριστικοποιηθεί στο Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:

➤ Γενικά Στοιχεία Αιτούντων

- Επωνυμία Φορέα
- ΑΦΜ Φορέα
- Στοιχεία Επικοινωνίας

➤ Δεδομένα Παραγγελίας

- Κατηγορία Παραγγελίας: Διάκριση μεταξύ:
 - Παραγγελιών για συγκεκριμένο ασθενή.
 - Παραγγελιών για γενική νοσοκομειακή χρήση.
- Ονοματεπώνυμο Ασθενούς (όπου απαιτείται): Συμπληρώνεται για αιτήματα συγκεκριμένου ασθενούς.
- Αιτούμενη Ποσότητα: Αριθμός τεμαχίων για κάθε φάρμακο.
- Κωδικός Φαρμάκου: Μοναδικός αριθμός αναγνώρισης 8 ψηφίων από το μητρώο φαρμάκων του ΙΦΕΤ.
- Barcode: Αναγνωριστικός αριθμός 13 ψηφίων.
- Περιγραφή: Ονομασία φαρμάκου, μορφή (π.χ., δισκία), δοσολογία, συσκευασία.
- Ταξινόμηση ATC: Επιλέγεται από λίστα βάσει της φαρμακολογικής κατηγορίας.
- Δραστική Ουσία: Αυτόματη ανάκτηση βάσει του φαρμάκου.
- Χρήση: Επιλογές όπως:
 - Για συγκεκριμένο ασθενή.
 - Για γενική χρήση (π.χ., νοσοκομειακή).

➤ Συνοδευτικά Έγγραφα

- Επισυναπτόμενα αρχεία (PDF ή εικόνες).
- Υποχρεωτικά έγγραφα:
 - Για αιτήματα συγκεκριμένου ασθενούς: Ιατρική γνωμάτευση, Έντυπο Συναίνεσης.
 - Για γενική χρήση: Αίτηση από το φαρμακείο και έγκριση από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Εισροή Αιτημάτων:** Το υποσύστημα παραλαμβάνει με χρονική σειρά υποβολής τα Αιτήματα Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης που έχουν υποβληθεί μέσω του Υποσυστήματος Διαχείρισης Αιτημάτων και τα

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

εντάσσει στη ροή των παραγγελιών. Οι αιτήσεις διαχωρίζονται σε δύο κατηγορίες: παραγγελίες για συγκεκριμένο ασθενή και παραγγελίες για γενική χρήση νοσοκομείων.

2. **Δημιουργία Παραγγελίας και Αντιστοίχιση με Αίτημα:** Για τα φάρμακα Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης, η παραγγελία δεν δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα. Μετά την οριστική υποβολή σχετικού αιτήματος, ο επιχειρησιακός διαχειριστής ειδοποιείται μέσω του ΟΠΣ και προχωρά χειροκίνητα, εντός του υποσυστήματος, στη δημιουργία της παραγγελίας. Η δημιουργία βασίζεται στα στοιχεία του αιτήματος (όπως ποσότητα, φαρμακευτικό προϊόν, κατηγορία χρήσης), καθώς και στα υποχρεωτικά δικαιολογητικά, όπως ιατρικές γνωματεύσεις ή εγκρίσεις από διοικητικά όργανα, ανάλογα με την κατηγορία της αίτησης. Ακολουθώντας, η παραγγελία αντιστοιχίζεται με το αίτημα και δρομολογείται προς εκτέλεση.
3. **Ανάθεση Παραγγελίας:** Οι παραγγελίες ανατίθενται σε επιχειρησιακούς χρήστες ή ομάδες βάσει προκαθορισμένων κανόνων, όπως η κατηγορία της παραγγελίας (για συγκεκριμένο ασθενή ή γενική χρήση), η επείγουσα φύση της ανάγκης και οι αρμοδιότητες των χρηστών.
4. **Παρακολούθηση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει εργαλεία για την παρακολούθηση της κατάστασης των παραγγελιών, όπως σε εξέλιξη, ολοκληρωμένες ή καθυστερημένες. Οι χρήστες μπορούν να φιλτράρουν τις παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως κατηγορία, κατάσταση, προθεσμία ή τύπος φαρμάκου.
5. **Ακύρωση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα επιτρέπει την ακύρωση παραγγελιών από εξουσιοδοτημένους χρήστες σε περιπτώσεις αλλαγών ή λαθών. Η διαδικασία είναι διαβαθμισμένη και απαιτεί κατάλληλη εξουσιοδότηση.
6. **Αυτόματη Κατηγοριοποίηση Παραγγελιών:** Οι παραγγελίες κατηγοριοποιούνται αυτόματα βάσει κριτηρίων, όπως η επείγουσα φύση της ανάγκης, η κατηγορία φαρμάκου και η διαθεσιμότητα των απαραίτητων εγκρίσεων (π.χ., ιατρική γνωμάτευση, διοικητική έγκριση).
7. **Εκτέλεση Παραγγελίας και Επικύρωση:** Το υποσύστημα διαχειρίζεται την εκτέλεση της παραγγελίας, περιλαμβάνοντας την ενημέρωση των προμηθευτών, την επικύρωση από τον ΕΟΦ ή τη διοίκηση του νοσοκομείου και την παράδοση των φαρμάκων στον τελικό χρήστη.
8. **Ιστορικό Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με την παραγγελία καταγράφονται αυτόματα, διασφαλίζοντας τη διαφάνεια και τη δυνατότητα ελέγχου. Οι καταγεγραμμένες ενέργειες περιλαμβάνουν την υποβολή αιτημάτων, τις εγκρίσεις, την ανάθεση σε προμηθευτές και την ολοκλήρωση παραγγελιών.

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής χρήστη στην ελληνική γλώσσα. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές χρηστών (UI) προσαρμόζονται στις ανάγκες των μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη ροή εργασιών. Η διεπαφή υποστηρίζει διάκριση μεταξύ αιτήσεων για συγκεκριμένο ασθενή και γενικής χρήσης.

Οθόνες Διαχείρισης

- **Αρχική Οθόνη - Κεντρικός Πίνακας Ελέγχου:** Προβάλλει τη συνοπτική εικόνα των παραγγελιών και παρέχει δυνατότητα πλοήγησης στις επιμέρους λειτουργίες του υποσυστήματος. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία που παρουσιάζονται με γραφήματα, δίνοντας τη δυνατότητα γρήγορης κατανόησης της προόδου και της ολοκλήρωσης των παραγγελιών, καθώς και τυχόν χρονικών καθυστερήσεων. Επιπλέον, εμφανίζονται ειδοποιήσεις για κρίσιμες ενέργειες, ενώ οι χρήστες μπορούν να πλοηγηθούν σε εξειδικευμένες λειτουργίες του υποσυστήματος, όπως η παρακολούθηση παραγγελιών, η επεξεργασία παραγγελιών και η εξαγωγή αναφορών και στατιστικών.
- **Οθόνη Παρακολούθησης Παραγγελιών:** Παρέχει τη δυνατότητα επισκόπησης και αναζήτησης όλων των παραγγελιών που έχουν ενταχθεί στο υποσύστημα. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να δουν αναλυτικές πληροφορίες για κάθε παραγγελία, όπως τον μοναδικό κωδικό της, την τρέχουσα κατάστασή της (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένη ή καθυστερημένη), την προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσής της και τα

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

συνημμένα έγγραφα αυτής. Επιπλέον, έχουν επίσης τη δυνατότητα να αναζητήσουν παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως π.χ. ο κωδικός παραγγελίας, η κατάσταση παραγγελίας ή η ημερομηνία δημιουργίας της.

- **Οθόνη Επεξεργασίας Παραγγελίας:** Παρέχεται δυνατότητα επεξεργασίας στοιχείων της επιλεγθείσας παραγγελίας. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να ενημερώνουν ή να τροποποιούν τις λεπτομέρειες των παραγγελιών σε πραγματικό χρόνο, εφόσον αυτό απαιτείται. Παράλληλα, έχουν τη δυνατότητα να επισυνάψουν συμπληρωματικά έγγραφα που σχετίζονται με την παραγγελία. Η διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών επιτρέπει την άμεση πρόσβαση στις προσφορές που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη παραγγελία, ενώ παρέχονται πεδία σχολίων και σημειώσεων για την καταγραφή επιπλέον πληροφοριών ή οδηγιών.
- **Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών:** Η Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών προσφέρει προηγμένα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων απόδοσης των παραγγελιών. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν δείκτες, όπως ο μέσος χρόνος διεκπεραίωσης των παραγγελιών, και να δημιουργούν σχετικές αναφορές προς εξαγωγή σε μορφή αρχείου PDF ή Excel. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών δεδομένων σχετικά με τις παραγγελίες σε αρχεία PDF και Excel.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:** Αντλεί αιτήσεις προς διαχείριση.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, SMS, in-app notifications, που προσαρμόζονται στις ανάγκες κάθε ρόλου χρήστη, διασφαλίζοντας την ομαλή ροή πληροφοριών και την έγκαιρη αντίδραση των χρηστών.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με τις προσφορές των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με την επιλεξιμότητα και τον έλεγχο συμμόρφωσης των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Άντληση στατιστικών στοιχείων και αναφορών σχετικά με τις παραγγελίες φαρμάκων ειδικής νοσοκομειακής κάλυψης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.5 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων

Φάρμακα Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων είναι σκευάσματα που δεν κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά και παρέχονται κατόπιν ατομικής ιατρικής γνωμάτευσης, μέσω ιδιωτικών φαρμακείων, για τη θεραπεία συγκεκριμένων ασθενών. Οι αιτήσεις υποβάλλονται απευθείας από τα φαρμακεία στο ΟΠΣ του ΙΦΕΤ και απαιτούν σχετική τεκμηρίωση από τον θεράποντα ιατρό.

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων υποστηρίζει τη διαχείριση παραγγελιών φαρμάκων που δεν κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά και εξυπηρετούνται μέσω ιδιωτικών φαρμακείων. Οι αιτήσεις υποβάλλονται από τα ιδιωτικά φαρμακεία μέσω του Υποσυστήματος Διαχείρισης Αιτημάτων, διασφαλίζοντας πλήρη αυτοματοποίηση, διαφάνεια και παρακολούθηση.

Στόχος του υποσυστήματος είναι η αποδοτική παρακολούθηση και ολοκλήρωση των παραγγελιών, με έμφαση στη συμμόρφωση με προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα και στη βέλτιστη διαχείριση πόρων.

Το υποσύστημα καλύπτει την ολοκληρωμένη διαδικασία από τη δημιουργία της παραγγελίας, βάσει της αντιστοίχισής της με σχετικό αίτημα, έως και την τελική παράδοση των φαρμάκων.

Δεδομένα και Πληροφορίες Αιτήσεων Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων

Το υποσύστημα αντλεί πλήρη και επαληθευμένα δεδομένα από τα αιτήματα που έχουν οριστικοποιηθεί στο Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:

- **Γενικά Στοιχεία Αιτούντος Φαρμακείου**
 - Επωνυμία Αιτούντος
 - ΑΦΜ Αιτούντος
 - Στοιχεία Επικοινωνίας
 - Αριθμός Μητρώου Φαρμακοποιού
- **Γενικά Στοιχεία Ασθενούς**
 - Ονοματεπώνυμο και ΑΜΚΑ του ασθενούς.
 - Στοιχεία του θεράποντα ιατρού (όνομα, ειδικότητα, στοιχεία επικοινωνίας).
 - Ιατρική πάθηση που τεκμηριώνει την ανάγκη για το συγκεκριμένο φάρμακο.
- **Στοιχεία Φαρμάκου**
 - Δραστική ουσία και εμπορική ονομασία.
 - Αιτούμενη ποσότητα.
 - Φαρμακοτεχνική μορφή και συσκευασία.
 - Τύπος χρήσης.
 - Χώρα προέλευσης φαρμάκου και τρόπος διάθεσης στη χώρα προέλευσης
- **Στοιχεία Χορήγησης**
 - Δοσολογία.
 - Χρόνος θεραπείας.
- **Συνοδευτικά Έγγραφα**
 - Ιατρική Γνωμάτευση.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Εισροή Αιτημάτων:** Το υποσύστημα παραλαμβάνει με χρονική σειρά υποβολής τα Αιτήματα Ατομικών Παραγγελιών Φαρμάκων που υποβάλλονται από ιδιωτικά φαρμακεία μέσω του ΟΠΣ ΙΦΕΤ. Τα αιτήματα ενσωματώνονται στη ροή των παραγγελιών, λαμβάνοντας υπόψη τη διάκριση μεταξύ αιτήσεων για συγκεκριμένο ασθενή και αιτήσεων γενικής χρήσης.
2. **Δημιουργία Παραγγελίας και Αντιστοίχιση με Αίτημα:** Η παραγγελία δεν δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα. Μετά την οριστική υποβολή του αιτήματος από το ιδιωτικό φαρμακείο, ο επιχειρησιακός διαχειριστής ειδοποιείται μέσω του ΟΠΣ και προχωρά χειροκίνητα, εντός του υποσυστήματος, στη

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

δημιουργία της παραγγελίας. Η δημιουργία βασίζεται στα στοιχεία του αιτήματος (όπως στοιχεία ασθενούς, φαρμακευτικό προϊόν, ιατρική γνωμάτευση), και εντάσσεται στη ροή εκτέλεσης.

3. **Ανάθεση Παραγγελίας:** Οι παραγγελίες ανατίθενται σε σε επιχειρησιακούς χρήστες ή ομάδες βάσει προκαθορισμένων κανόνων και ρόλων, λαμβάνοντας υπόψη την κατηγορία της παραγγελίας και την επείγουσα φύση της ανάγκης.
4. **Παρακολούθηση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει εργαλεία για την παρακολούθηση της κατάστασης των παραγγελιών, όπως σε εξέλιξη, ολοκληρωμένες ή καθυστερημένες. Οι χρήστες μπορούν να φιλτράρουν τις παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως κατηγορία, κατάσταση, προθεσμία ή τύπος φαρμάκου.
5. **Ακύρωση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα επιτρέπει την ακύρωση παραγγελιών από εξουσιοδοτημένους χρήστες σε περιπτώσεις αλλαγών ή λαθών. Η διαδικασία απαιτεί τεκμηρίωση και έγκριση από τους αρμόδιους διαχειριστές.
6. **Αυτόματη Κατηγοριοποίηση Παραγγελιών:** Οι παραγγελίες κατηγοριοποιούνται αυτόματα βάσει της επείγουσας φύσης της ανάγκης, της κατηγορίας του φαρμάκου και της διαθεσιμότητας των απαιτούμενων εγγράφων (π.χ., ιατρική γνωμάτευση).
7. **Εκτέλεση Παραγγελίας και Επικύρωση:** Το υποσύστημα διαχειρίζεται την εκτέλεση των παραγγελιών, περιλαμβάνοντας την ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων, την επικύρωση από τον ΕΟΦ ή άλλους αρμόδιους φορείς, και την παράδοση του φαρμάκου στον τελικό χρήστη.
8. **Ιστορικό Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με τη διαχείριση παραγγελιών καταγράφονται αυτόματα. Η καταγραφή περιλαμβάνει την υποβολή αιτήσεων, τις εγκρίσεις, τις ενημερώσεις κατάστασης και την ολοκλήρωση παραγγελιών, ενισχύοντας τη διαφάνεια.

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής χρήστη στην ελληνική γλώσσα.. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές χρηστών (UI) προσαρμόζονται στις ανάγκες των μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη ροή εργασιών.

Οθόνες Διαχείρισης

- **Αρχική Οθόνη - Κεντρικός Πίνακας Ελέγχου:** Προβάλλει τη συνοπτική εικόνα των παραγγελιών και παρέχει δυνατότητα πλοήγησης στις επιμέρους λειτουργίες του υποσυστήματος. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία που παρουσιάζονται με γραφήματα, δίνοντας τη δυνατότητα γρήγορης κατανόησης της προόδου και της ολοκλήρωσης των παραγγελιών, καθώς και τυχόν χρονικών καθυστερήσεων. Επιπλέον, εμφανίζονται ειδοποιήσεις για κρίσιμες ενέργειες, ενώ οι χρήστες μπορούν να πλοηγηθούν σε εξειδικευμένες λειτουργίες του υποσυστήματος, όπως η παρακολούθηση παραγγελιών, η επεξεργασία παραγγελιών και η εξαγωγή αναφορών και στατιστικών.
- **Οθόνη Παρακολούθησης Παραγγελιών:** Παρέχει τη δυνατότητα επισκόπησης και αναζήτησης όλων των παραγγελιών που έχουν ενταχθεί στο υποσύστημα. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να δουν αναλυτικές πληροφορίες για κάθε παραγγελία, όπως τον μοναδικό κωδικό της, την τρέχουσα κατάστασή της (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένη ή καθυστερημένη), την προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσής της και τα συνημμένα έγγραφα αυτής. Επιπλέον, έχουν επίσης τη δυνατότητα να αναζητήσουν παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως π.χ. ο κωδικός παραγγελίας, η κατάσταση παραγγελίας ή η ημερομηνία δημιουργίας της.
- **Οθόνη Επεξεργασίας Παραγγελίας:** Παρέχεται δυνατότητα επεξεργασίας στοιχείων της επιλεγείσας παραγγελίας. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να ενημερώνουν ή να τροποποιούν τις λεπτομέρειες των παραγγελιών σε πραγματικό χρόνο, εφόσον αυτό απαιτείται. Παράλληλα, έχουν τη δυνατότητα να επισυνάψουν συμπληρωματικά έγγραφα που σχετίζονται με την παραγγελία. Η διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών επιτρέπει την άμεση πρόσβαση στις προσφορές που σχετίζονται με τη

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

συγκεκριμένη παραγγελία, ενώ παρέχονται πεδία σχολίων και σημειώσεων για την καταγραφή επιπλέον πληροφοριών ή οδηγιών.

- **Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών:** Η Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών προσφέρει προηγμένα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων απόδοσης των παραγγελιών. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν δείκτες, όπως ο μέσος χρόνος διεκπεραίωσης των παραγγελιών, και να δημιουργούν σχετικές αναφορές προς εξαγωγή σε μορφή αρχείου PDF ή Excel. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών δεδομένων σχετικά με τις παραγγελίες σε αρχεία PDF και Excel.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων:** Άντληση δεδομένων και αρχείων από οριστικά υποβληθέντα αιτήματα.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Ενσωμάτωση λειτουργιών αποστολής μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, SMS και ειδοποιήσεων εντός εφαρμογής, οι οποίες προσαρμόζονται στις ανάγκες κάθε ρόλου χρήστη, διασφαλίζοντας την ομαλή ροή πληροφοριών και την έγκαιρη αντίδραση των χρηστών.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με τις προσφορές των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με την επιλεξιμότητα και τον έλεγχο συμμόρφωσης των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Άντληση στατιστικών στοιχείων και αναφορών σχετικά με τις ατομικές παραγγελίες, μέσω ιδιωτικών φαρμακείων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.6 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ υποστηρίζει τη διαχείριση αιτημάτων φαρμάκων που υποβάλλονται μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Προέγκρισης (Σ.Η.Π.) του ΕΟΠΥΥ για συγκεκριμένους ασθενείς. Το υποσύστημα διασφαλίζει την αυτοματοποιημένη διασύνδεση με το Σ.Η.Π. μέσω του Υποσυστήματος Διαλειτουργικότητας (Υποσύστημα 11), εξασφαλίζοντας συνεπή και ορθή μεταφορά δεδομένων. Ενισχύει τη βέλτιστη διαχείριση χρόνου και διαδικασιών, σύμφωνα με προκαθορισμένα χρονοδιαγράμματα, ενώ υποστηρίζει την άμεση εξυπηρέτηση των ασθενών.

Το Υποσύστημα 5 λαμβάνει αιτήσεις απευθείας από το Σ.Η.Π. μέσω ασφαλούς διαλειτουργικότητας και τις ενσωματώνει στη ροή των παραγγελιών. Με τη συνεργασία των αρμόδιων τμημάτων του ΙΦΕΤ και των φαρμακείων του ΕΟΠΥΥ, εξασφαλίζει την έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση της διαδικασίας.

Δεδομένα και Πληροφορίες Αιτήσεων Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ

Το Υποσύστημα αντλεί μέσω διαλειτουργικότητας πλήρη και επαληθευμένα δεδομένα από το Σ.Η.Π., τα οποία περιλαμβάνουν:

- **Γενικά Στοιχεία Αιτούντων**
 - Επωνυμία Αιτούντος
 - ΑΦΜ Αιτούντος
 - Στοιχεία Επικοινωνίας
- **Γενικά Στοιχεία Ασθενούς**
 - Ονοματεπώνυμο και ΑΜΚΑ του ασθενούς.
 - Στοιχεία του θεράποντα ιατρού (όνομα, ειδικότητα, στοιχεία επικοινωνίας).
- **Λεπτομέρειες Φαρμάκου**
 - Δραστική ουσία και εμπορική ονομασία.
 - Αιτούμενη ποσότητα.
 - Φαρμακοτεχνική μορφή και συσκευασία.
 - Τύπος χρήσης.
- **Κωδικός Σ.Η.Π.**
 - Μοναδικός αριθμός που αντιστοιχεί σε κάθε αίτηση και διασφαλίζει την ταυτοποίηση της παραγγελίας.
- **Συνοδευτικά Έγγραφα**
 - Εγκεκριμένες γνωματεύσεις από τους ιατρούς της σχετικής ειδικότητας.
 - Αιτιολογήσεις για τη χρήση του φαρμάκου και την απουσία εναλλακτικών λύσεων στην ελληνική αγορά.
 - Τυχόν εγκρίσεις από τον ΕΟΦ ή άλλες αρμόδιες αρχές.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Εισροή Αιτημάτων:** Το Υποσύστημα παραλαμβάνει με χρονική σειρά υποβολής τα Αιτήματα Ατομικών Παραγγελιών που διαβιβάζονται από το Σ.Η.Π. του ΕΟΠΥΥ. Οι αιτήσεις αφορούν φάρμακα που δεν κυκλοφορούν στην ελληνική αγορά και προορίζονται για συγκεκριμένους ασθενείς, με τεκμηρίωση της ιατρικής αναγκαιότητας από τους θεράποντες ιατρούς.
2. **Δημιουργία Παραγγελίας και Αντιστοίχιση με Αίτημα:** Για τις ατομικές παραγγελίες μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ, η παραγγελία δεν δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα. Μετά την οριστική παραλαβή σχετικού αιτήματος μέσω διαλειτουργικότητας με το Σ.Η.Π., ο επιχειρησιακός διαχειριστής ειδοποιείται μέσω του ΟΠΣ και προχωρά χειροκίνητα, εντός του υποσυστήματος, στη δημιουργία της παραγγελίας. Η δημιουργία βασίζεται στα δεδομένα του αιτήματος, καθώς και στα υποχρεωτικά δικαιολογητικά, όπως ιατρικές γνωματεύσεις, εγκρίσεις από τον ΕΟΦ και γνωμοδοτήσεις ιατρικών επιτροπών. Στη συνέχεια, η παραγγελία αντιστοιχίζεται με το αίτημα και δρομολογείται για εκτέλεση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

3. **Ανάθεση Παραγγελίας:** Οι παραγγελίες ανατίθενται σε επιχειρησιακούς χρήστες ή ομάδες βάσει προκαθορισμένων κανόνων, όπως η επείγουσα φύση της ανάγκης, οι αρμοδιότητες των χρηστών και οι διαθέσιμοι προμηθευτές. Η ανάθεση περιλαμβάνει συντονισμό με τα φαρμακεία του ΕΟΠΥΥ και τη Διεύθυνση Αγορών του ΙΦΕΤ.
4. **Παρακολούθηση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα παρέχει εργαλεία για την παρακολούθηση της κατάστασης των παραγγελιών, όπως σε εξέλιξη, εγκεκριμένες ή ολοκληρωμένες. Οι χρήστες μπορούν να φιλτράρουν τις παραγγελίες με βάση κριτήρια όπως η κατάσταση, η προθεσμία, ο τύπος φαρμάκου ή ο μοναδικός κωδικός Σ.Η.Π.
5. **Ακύρωση Παραγγελίας:** Το υποσύστημα επιτρέπει την ακύρωση παραγγελιών από εξουσιοδοτημένους χρήστες σε περιπτώσεις αλλαγών ή λαθών. Η διαδικασία απαιτεί τεκμηρίωση και έγκριση από τους αρμόδιους διαχειριστές.
6. **Αυτόματη Κατηγοριοποίηση Παραγγελιών:** Οι παραγγελίες κατηγοριοποιούνται αυτόματα βάσει κριτηρίων, όπως η επείγουσα φύση, το είδος του φαρμάκου, οι γνωματεύσεις των επιτροπών του ΕΟΠΥΥ και οι εγκρίσεις του ΕΟΦ.
7. **Εκτέλεση Παραγγελίας και Επικύρωση:** Το υποσύστημα διαχειρίζεται την εκτέλεση της παραγγελίας, περιλαμβάνοντας την ενημέρωση και συνεργασία με τη Διεύθυνση Αγορών και Προμηθειών του ΙΦΕΤ, την επιλογή και ενημέρωση των προμηθευτών, την παρακολούθηση της παράδοσης του φαρμάκου στα φαρμακεία ΕΟΠΥΥ και την ενημέρωση του θεράποντα ιατρού ή του ασθενούς.
8. **Ιστορικό Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες που σχετίζονται με τις αιτήσεις και τις παραγγελίες καταγράφονται αυτόματα, διασφαλίζοντας τη διαφάνεια και τη δυνατότητα ελέγχου. Οι καταγεγραμμένες ενέργειες περιλαμβάνουν την υποβολή αιτημάτων, τις εγκρίσεις από τον ΕΟΦ και το Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ, την ανάθεση σε προμηθευτές και την ολοκλήρωση παραγγελιών.

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής στα Ελληνικά. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές χρηστών (UI) προσαρμόζονται στις ανάγκες των μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη ροή εργασιών.

Οθόνες Διαχείρισης

- **Αρχική Οθόνη - Κεντρικός Πίνακας Ελέγχου:** Προβάλλει τη συνοπτική εικόνα των παραγγελιών και παρέχει δυνατότητα πλοήγησης στις επιμέρους λειτουργίες του υποσυστήματος. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε στατιστικά στοιχεία που παρουσιάζονται με γραφήματα, δίνοντας τη δυνατότητα γρήγορης κατανόησης της προόδου και της ολοκλήρωσης των παραγγελιών, καθώς και τυχόν χρονικών καθυστερήσεων. Επιπλέον, εμφανίζονται ειδοποιήσεις για κρίσιμες ενέργειες, ενώ οι χρήστες μπορούν να πλοηγηθούν σε εξειδικευμένες λειτουργίες του υποσυστήματος, όπως η παρακολούθηση παραγγελιών, η επεξεργασία παραγγελιών και η εξαγωγή αναφορών και στατιστικών.
- **Οθόνη Παρακολούθησης Παραγγελιών:** Παρέχει τη δυνατότητα επισκόπησης και αναζήτησης όλων των παραγγελιών που έχουν ενταχθεί στο υποσύστημα. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να δουν αναλυτικές πληροφορίες για κάθε παραγγελία, όπως τον μοναδικό κωδικό της, την τρέχουσα κατάστασή της (π.χ., σε εξέλιξη, ολοκληρωμένη ή καθυστερημένη), την προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσής της και τα συνημμένα έγγραφα αυτής. Επιπλέον, έχουν επίσης τη δυνατότητα να αναζητήσουν παραγγελίες βάσει κριτηρίων, όπως π.χ. ο κωδικός παραγγελίας, η κατάσταση παραγγελίας ή η ημερομηνία δημιουργίας της.
- **Οθόνη Επεξεργασίας Παραγγελίας:** Παρέχεται δυνατότητα επεξεργασίας στοιχείων της επιλεγείσας παραγγελίας. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες μπορούν να ενημερώνουν ή να τροποποιούν τις λεπτομέρειες των παραγγελιών σε πραγματικό χρόνο, εφόσον αυτό απαιτείται. Παράλληλα, έχουν τη δυνατότητα να επισυνάψουν συμπληρωματικά έγγραφα που σχετίζονται με την παραγγελία. Η διασύνδεση με το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών επιτρέπει την άμεση πρόσβαση στις προσφορές που σχετίζονται με τη

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

συγκεκριμένη παραγγελία, ενώ παρέχονται πεδία σχολίων και σημειώσεων για την καταγραφή επιπλέον πληροφοριών ή οδηγιών.

- **Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών:** Η Οθόνη Αναφορών και Στατιστικών προσφέρει προηγμένα εργαλεία ανάλυσης και παρουσίασης δεδομένων απόδοσης των παραγγελιών. Βάσει του ρόλου τους, οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν δείκτες, όπως ο μέσος χρόνος διεκπεραίωσης των παραγγελιών, και να δημιουργούν σχετικές αναφορές προς εξαγωγή σε μορφή αρχείου PDF ή Excel. Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα εξαγωγής στατιστικών δεδομένων σχετικά με τις παραγγελίες σε αρχεία PDF και Excel.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας:** Για τη λήψη εγκεκριμένων αιτημάτων και συνοδευτικών αρχείων από το Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης (Σ.Η.Π.) του ΕΟΠΥΥ.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Για την αποστολή ειδοποιήσεων σε χρήστες σχετικά με κρίσιμες ενέργειες.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με τις προσφορές των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Ενσωμάτωση δεδομένων και αρχείων σχετικά με την επιλεξιμότητα και τον έλεγχο συμμόρφωσης των προμηθευτών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Άντληση στατιστικών στοιχείων και αναφορών σχετικά με τις ατομικές παραγγελίες, μέσω φαρμακείων ΕΟΠΥΥ.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.7 Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων υποστηρίζει την αυτοματοποιημένη αποστολή ειδοποιήσεων σε ενδιαφερόμενους φορείς, χρήστες και διαχειριστές του συστήματος. Στόχος του είναι η έγκαιρη ενημέρωση για κρίσιμα στάδια, καθυστερήσεις ή απαιτούμενες ενέργειες που σχετίζονται με τη λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ. Οι ειδοποιήσεις διασφαλίζουν την απρόσκοπτη ροή πληροφοριών και την αποδοτική διαχείριση αιτημάτων φαρμακευτικής κάλυψης, παραγγελιών, προσφορών και λοιπών σχετικών διαδικασιών.

Το υποσύστημα υποστηρίζει πολλαπλά κανάλια επικοινωνίας για την αποστολή ειδοποιήσεων. Οι άμεσες ειδοποιήσεις εμφανίζονται στην οθόνη του χρήστη κατά την είσοδό του στο σύστημα μέσω push notifications. Επιπλέον, αποστέλλονται αυτοματοποιημένα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για σημαντικές ενέργειες, προθεσμίες ή έκτακτα ζητήματα, καθώς και SMS για κρίσιμα γεγονότα, όπως προθεσμίες ή καθυστερήσεις. Τέλος, οι ειδοποιήσεις εντός της πλατφόρμας (in-app notifications) διασφαλίζουν τη συνεχή πρόσβαση του χρήστη σε απαραίτητες πληροφορίες και την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων των διαδικασιών.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Αποστολή Ενημερώσεων Κατάστασης:** Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης της προόδου αιτήσεων και παραγγελιών από τη φάση της υποβολής έως την ολοκλήρωσή τους, διασφαλίζοντας την έγκαιρη ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων.
2. **Υπενθυμίσεις Προθεσμιών:** Ενημερώνει χρήστες και διαχειριστές σχετικά με κρίσιμα χρονοδιαγράμματα, όπως η λήξη υποβολής προσφορών ή οι προθεσμίες έγκρισης αιτήσεων, εξασφαλίζοντας την ομαλή ροή των διαδικασιών.
3. **Ειδοποιήσεις Καθυστερήσεων:** Προειδοποιεί άμεσα για καθυστερήσεις στην εκτέλεση αιτήσεων ή παραγγελιών, επιτρέποντας την έγκαιρη παρέμβαση από τους αρμόδιους φορείς ή χρήστες.
4. **Προτροπές για Ενέργειες:** Παρέχει οδηγίες προς τους χρήστες για απαιτούμενες εκκρεμείς ενέργειες, όπως ενδεικτικά συμπλήρωση υποχρεωτικών πεδίων και ανάρτηση υποχρεωτικών δικαιολογητικών για την ολοκλήρωση της υποβολής ενός αιτήματος φαρμακευτικής κάλυψης.
5. **Παραμετροποίηση Ειδοποιήσεων:** Δίνει τη δυνατότητα στους διαχειριστές να ρυθμίζουν τις κατηγορίες ειδοποιήσεων, τους αποδέκτες και τα μέσα αποστολής, προσαρμόζοντας το πληροφοριακό σύστημα στις επιχειρησιακές ανάγκες του ΙΦΕΤ.
6. **Προσαρμογή βάσει Ρόλου:** Οι ειδοποιήσεις προσαρμόζονται ανάλογα με τον ρόλο κάθε χρήστη, όπως αιτούντες, διαχειριστές ή προμηθευτές, εξασφαλίζοντας τη στοχευμένη ενημέρωση και τη βελτίωση της εμπειρίας χρήστη.
7. **Ιστορικό Ειδοποιήσεων:** Το υποσύστημα καταγράφει και αποθηκεύει όλες τις ειδοποιήσεις, εξασφαλίζοντας τη δυνατότητα παρακολούθησης και ελέγχου για λόγους διαφάνειας και λογοδοσίας.
8. **Συμμόρφωση με Κανονισμούς:** Διασφαλίζει την προστασία των προσωπικών δεδομένων και την ασφαλή αποστολή ειδοποιήσεων, ακολουθώντας τις ισχύουσες κανονιστικές απαιτήσεις και πρότυπα ασφαλείας.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.8 Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών ενσωματώνει στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ ένα ενιαίο, οργανωμένο περιβάλλον για την αποδοτική και διαφανή διαχείριση των προσφορών που υποβάλλονται από προμηθευτές. Η λειτουργία του έχει σχεδιαστεί ώστε να υποστηρίζει πλήρως τη Διεύθυνση Φαρμακευτικής Κάλυψης στην παρακολούθηση, αποθήκευση, συσχέτιση και αξιοποίηση πληροφοριών, δεδομένων και αρχείων σχετικών με προσφορές, ενισχύοντας την επιχειρησιακή συνέπεια και την τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων.

Το υποσύστημα επιτρέπει την παραλαβή και οργανωμένη καταχώριση των προσφορών, την αποθήκευσή τους εντός ασφαλούς πλαισίου, καθώς και τη συσχέτισή τους με τις σχετικές παραγγελίες και τις επιχειρησιακές αποφάσεις. Υποστηρίζεται πλήρης ιχνηλασιμότητα κάθε προσφοράς και ενέργειας, με δυνατότητα διασύνδεσης με άλλα πληροφοριακά συστήματα, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο.

Η σχεδίασή του εξασφαλίζει ότι όλες οι σχετικές διεργασίες των αρμόδιων επιχειρησιακών χρηστών μπορούν να εκτελούνται εντός του ΟΠΣ, περιορίζοντας την ανάγκη για παράλληλες εξωτερικές πλατφόρμες. Με τον τρόπο αυτό, ενισχύεται η αποδοτικότητα, η εσωτερική συνέργεια και η διαλειτουργικότητα μεταξύ των αρμόδιων μονάδων.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Καταχώριση και Οργάνωση Προσφορών:** Το υποσύστημα υποστηρίζει την καταχώριση προσφορών από προμηθευτές μέσω εισαγωγής από αρμόδιους χρήστες. Οι προσφορές συνδέονται με τις αντίστοιχες παραγγελίες και αποθηκεύονται οργανωμένα στο περιβάλλον του ΟΠΣ, ενισχύοντας τη δυνατότητα αξιοποίησης σε κάθε στάδιο της διαδικασίας.
2. **Αρχειοθέτηση και Ιχνηλασιμότητα:** Κάθε προσφορά καταγράφεται με πλήρη μεταδεδομένα και παρακολουθείται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής της. Διατηρείται ιστορικό τροποποιήσεων, σχετικών ενεργειών και συσχετιζόμενων χρηστών, διασφαλίζοντας ελεγκτική διαφάνεια και επιχειρησιακή συνέπεια.
3. **Συσχέτιση με Παραγγελίες και Προμηθευτές:** Οι προσφορές συνδέονται δυναμικά με ενεργές παραγγελίες και με δεδομένα από το Μητρώο Προμηθευτών. Αυτό επιτρέπει την τεκμηριωμένη χρήση προσφορών στη λήψη αποφάσεων, καθώς και τον έλεγχο επιλεξιμότητας, διαθεσιμότητας και συμμόρφωσης των παρόχων.
4. **Πληροφοριακή Υποστήριξη Λήψης Αποφάσεων:** Το υποσύστημα παρέχει εργαλεία οργάνωσης και επισκόπησης των προσφορών (π.χ. πίνακες σύγκρισης, αναφορές, KPIs), προσφέροντας υποστήριξη στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και σχεδιασμού φαρμακευτικής κάλυψης.
5. **Ειδοποιήσεις και Ενημερώσεις:** Ενσωματώνει σύστημα ειδοποιήσεων που ενεργοποιείται βάσει προκαθορισμένων γεγονότων, όπως λήξη ισχύος προσφοράς ή νέες καταχωρίσεις. Οι επιχειρησιακοί χρήστες ενημερώνονται εγκαίρως για ενέργειες που απαιτούν παρέμβαση, ενισχύοντας την προληπτική διαχείριση.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών διασυνδέεται με τα ακόλουθα υποσυστήματα:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης:** Συσχετίζει προσφορές με ενεργές παραγγελίες, επιτρέποντας την παρακολούθηση της εμπορικής διάστασης και την αξιοποίηση προσφορών σε μεταγενέστερα στάδια.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης:** Συσχετίζει προσφορές με ενεργές παραγγελίες, επιτρέποντας την παρακολούθηση της εμπορικής διάστασης και την αξιοποίηση προσφορών σε μεταγενέστερα στάδια.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης:** Συσχετίζει προσφορές με ενεργές παραγγελίες, επιτρέποντας την παρακολούθηση της εμπορικής διάστασης και την αξιοποίηση προσφορών σε μεταγενέστερα στάδια.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων:** Συσχετίζει προσφορές με ενεργές παραγγελίες, επιτρέποντας την παρακολούθηση της εμπορικής διάστασης και την αξιοποίηση προσφορών σε μεταγενέστερα στάδια.
- ❖ **Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών:** Αντλεί στοιχεία για την επιλεξιμότητα, τις πιστοποιήσεις και ιστορικό προσφορών κάθε προμηθευτή.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Παρέχει δεδομένα για τη δημιουργία συγκεντρωτικών αναφορών και στατιστικών, υποστηρίζοντας την αποτίμηση της αγοράς και τη διαφάνεια των διαδικασιών.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων:** Ενεργοποιεί ειδοποιήσεις προς χρήστες και διαχειριστές σχετικά με προθεσμίες, λήξεις ισχύος προσφορών ή νέες προσφορές.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.9 Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών

Το υποσύστημα εστιάζει στη δημιουργία, ενημέρωση και διαχείριση ενός ολοκληρωμένου μητρώου προμηθευτών. Περιλαμβάνει αναλυτικά στοιχεία για τους προμηθευτές, όπως τα εταιρικά τους έγγραφα, το ιστορικό συνεργασιών, και τις ισχύουσες συμβάσεις. Επιπλέον, το υποσύστημα παρέχει λειτουργίες για την παρακολούθηση και ενημέρωση των όρων συνεργασίας, τη διαχείριση των περιόδων ισχύος των συμβάσεων, καθώς και τη διαδικασία ανανέωσης ή τροποποίησής τους. Με ενσωματωμένους ελέγχους διασφάλισης ποιότητας και διαφάνειας, το υποσύστημα υποστηρίζει την αποδοτική διαχείριση των σχέσεων του ΙΦΕΤ με τους προμηθευτές, ενώ διευκολύνει τη συμμόρφωση με τις κανονιστικές απαιτήσεις και τη λήψη στρατηγικών αποφάσεων. Το υποσύστημα υποστηρίζει απρόσκοπτα τα Υποσυστήματα Διαχείρισης Παραγγελιών, Προσφορών και Παραγωγής Αναφορών, εξασφαλίζοντας τη διαλειτουργικότητα και την ενσωμάτωση δεδομένων που σχετίζονται με τις προμήθειες.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Δημιουργία και Ενημέρωση Μητρώου Προμηθευτών:** Το υποσύστημα επιτρέπει την καταχώρηση αναλυτικών στοιχείων προμηθευτών, όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, στοιχεία επικοινωνίας και απαραίτητες πιστοποιήσεις. Παράλληλα, ενσωματώνει σημαντικά έγγραφα, όπως άδειες παραγωγής, πιστοποιητικά συμμόρφωσης και ενεργές συμβάσεις. Διατηρεί λεπτομερή ιστορικά δεδομένα για προηγούμενες συνεργασίες, επιτρέποντας την εύκολη πρόσβαση για αξιολόγηση.
2. **Παρακολούθηση Όρων Συνεργασίας:** Παρέχει δυνατότητα παρακολούθησης κρίσιμων ημερομηνιών, όπως λήξεις συμβάσεων, ανανεώσεις και τροποποιήσεις όρων. Διαχειρίζεται υποχρεώσεις και δεσμεύσεις προμηθευτών, διασφαλίζοντας τη συμμόρφωση με τα συμφωνηθέντα πλαίσια συνεργασίας.
3. **Αξιολόγηση και Διαχείριση Απόδοσης Προμηθευτών:** Το υποσύστημα ενσωματώνει δεδομένα απόδοσης, όπως χρόνους παράδοσης, ποιότητα προϊόντων και συμμόρφωση με προδιαγραφές. Παρέχει εργαλεία βαθμολόγησης και συγκριτικής ανάλυσης, διευκολύνοντας τη λήψη αποφάσεων για μελλοντικές συνεργασίες.
4. **Συμμόρφωση με Κανονιστικές Απαιτήσεις:** Εξασφαλίζει ότι όλοι οι συνεργαζόμενοι προμηθευτές πληρούν τις κανονιστικές και νομικές απαιτήσεις. Υποστηρίζει την επικαιρότητα και την πληρότητα των σχετικών εγγράφων, ενώ ειδοποιεί τους επιχειρησιακούς χρήστες για πιθανές εκκρεμότητες ή ανάγκες ανανέωσης.

Διασύνδεση με άλλα Υποσυστήματα

Το Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών διασυνδέεται με:

- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης:** Παρέχει πληροφορίες για την εγκυρότητα και τη διαθεσιμότητα προμηθευτών κατά τη διαδικασία δημιουργίας παραγγελίας. Επιτρέπει τον έλεγχο συμμόρφωσης και καταλληλότητας των προμηθευτών που συμμετέχουν στη διαδικασία.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης:** Παρέχει πληροφορίες για την εγκυρότητα και τη διαθεσιμότητα προμηθευτών κατά τη διαδικασία δημιουργίας παραγγελίας. Επιτρέπει τον έλεγχο συμμόρφωσης και καταλληλότητας των προμηθευτών που συμμετέχουν στη διαδικασία.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης:** Παρέχει πληροφορίες για την εγκυρότητα και τη διαθεσιμότητα προμηθευτών κατά τη διαδικασία δημιουργίας παραγγελίας. Επιτρέπει τον έλεγχο συμμόρφωσης και καταλληλότητας των προμηθευτών που συμμετέχουν στη διαδικασία.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων:** Παρέχει πληροφορίες για την εγκυρότητα και τη διαθεσιμότητα προμηθευτών κατά τη διαδικασία δημιουργίας παραγγελίας. Επιτρέπει τον έλεγχο συμμόρφωσης και καταλληλότητας των προμηθευτών που συμμετέχουν στη διαδικασία.
- ❖ **Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών:** Ενσωματώνει δεδομένα πιστοποιήσεων, ιστορικού συνεργασίας και επιλεξιμότητας για χρήση κατά την τεκμηρίωση των προσφορών.
- ❖ **Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών:** Αντλεί στατιστικά στοιχεία, πιστοποιήσεις και δείκτες πληρότητας μητρώου για σκοπούς ελέγχου και επιχειρησιακού σχεδιασμού.

5.2.10 Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών

Το Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών υποστηρίζει τη συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση δεδομένων, παρέχοντας εξατομικευμένες και αυτοματοποιημένες αναφορές για την υποστήριξη της λήψης στρατηγικών και επιχειρησιακών αποφάσεων. Επιτρέπει τη συστηματική παρουσίαση των αποτελεσμάτων με στόχο τη διαφάνεια και την παρακολούθηση των διαδικασιών, ενώ διασφαλίζει τη διαβαθμισμένη πρόσβαση στα δεδομένα, προστατεύοντας ευαίσθητες πληροφορίες. Η ανάπτυξη και προσαρμογή των αναφορών πραγματοποιείται σε συνεργασία με τα ενδιαφερόμενα μέρη, καλύπτοντας πλήρως τις επιχειρησιακές τους ανάγκες.

Το υποσύστημα αξιοποιεί τεχνολογίες οπτικοποίησης δεδομένων και στατιστικής ανάλυσης, προσφέροντας αναφορές υψηλής ακρίβειας και ευχρηστίας. Παράλληλα, υποστηρίζει τη συνεχή παρακολούθηση και συλλογή στατιστικών στοιχείων, διασφαλίζοντας αξιόπιστη πληροφόρηση στους εξουσιοδοτημένους χρήστες.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

- Αυτόματη Άντληση Δεδομένων:** Το υποσύστημα συλλέγει δεδομένα αυτόματα από διάφορες πηγές, όπως το Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων, τα Υποσυστήματα Διαχείρισης Παραγγελιών, το Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών και το Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας. Η ενημέρωση των δεδομένων σε πραγματικό χρόνο διασφαλίζει την ακρίβεια και την αμεσότητα στην παραγωγή αναφορών.
- Επεξεργασία και Ανάλυση Δεδομένων:** Υποστηρίζει τη στατιστική ανάλυση και την αξιολόγηση ιστορικών δεδομένων, παρέχοντας προβλέψεις και εκτιμήσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών. Η δυνατότητα πρόβλεψης τάσεων ενισχύει τη στρατηγική λήψη αποφάσεων.
- Παραγωγή Εξατομικευμένων Αναφορών:** Οι αναφορές προσαρμόζονται στις ανάγκες των ενδιαφερόμενων μερών, καλύπτοντας τομείς όπως η ανάλυση κόστους, η αξιολόγηση χρόνων διεκπεραίωσης παραγγελιών και η εκτίμηση αναγκών. Η δυνατότητα εξατομίκευσης εξασφαλίζει την παροχή στοχευμένων πληροφοριών για τη λήψη αποφάσεων.
- Οπτικοποίηση Δεδομένων:** Δημιουργία γραφημάτων και δυναμικών dashboards για την οπτική αναπαράσταση KPIs και συγκριτικών δεικτών (π.χ., χρονοσειρές, πίτες, ραβδογράμματα, χάρτες θερμότητας).
- Ασφάλεια και Διαβαθμισμένη Πρόσβαση:** Ενσωμάτωση πολιτικών πρόσβασης βάσει ρόλων και ευαισθησίας δεδομένων. Τήρηση προτύπων ασφαλούς αποθήκευσης, με δυνατότητα καταγραφής ιστορικού χρήσης αναφορών (audit trail).

Ενδεικτικά Παραδείγματα Αναφορών

Το υποσύστημα υποστηρίζει τη δημιουργία όλων των απαιτούμενων αναφορών, σε συντονισμό με τα ενδιαφερόμενα μέρη, διασφαλίζοντας την πλήρη κάλυψη επιχειρησιακών και στρατηγικών αναγκών. Ενδεικτικά, παρακάτω παρουσιάζονται τύποι αναφορών που μπορούν να υποστηρίξουν επιλεγμένους ενδιαφερόμενους φορείς:

❖ Διοίκηση ΙΦΕΤ

- ✓ **Αναφορές Απόδοσης Προμηθευτών:** Παρακολούθηση χρόνων παράδοσης, συμμόρφωσης με συμφωνημένες προδιαγραφές και κόστους προμηθειών.
- ✓ **Αναφορές Χρόνου Διεκπεραίωσης Παραγγελιών:** Καταγραφή καθυστερήσεων και αξιολόγηση βελτιώσεων στις διαδικασίες.

❖ Εθνικός Οργανισμός Φαρμάκων (ΕΟΦ)

- ✓ **Αναφορές Έγκρισης Φαρμάκων:** Ποσοστά αιτήσεων που εγκρίθηκαν ή απορρίφθηκαν και χρόνοι διεκπεραίωσης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- ✓ **Αναφορές Κατηγοριών Φαρμάκων:** Ανάλυση βάσει δραστικής ουσίας ή κατηγορίας χρήσης (π.χ., νοσοκομειακή χρήση).

❖ **Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ)**

- ✓ **Αναφορές Ικανοποίησης Ασθενών:** Δεδομένα για τον χρόνο λήψης φαρμάκων από φαρμακεία του ΕΟΠΥΥ.
- ✓ **Αναφορές Διαχείρισης Ειδικών Θεραπειών:** Στατιστικά στοιχεία για αιτήσεις φαρμάκων για σπάνιες ή εξειδικευμένες θεραπείες.

❖ **Υπουργείο Υγείας**

- ✓ **Στρατηγικές Αναφορές Δαπανών:** Ανάλυση εθνικών δαπανών για τη φαρμακευτική κάλυψη και τις προμήθειες φαρμάκων.
- ✓ **Αναφορές Υγείας του Πληθυσμού:** Στατιστικά στοιχεία για τη χρήση φαρμάκων ανά περιφέρεια και κατηγορία νοσημάτων.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.11 Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας

Το Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας επιτρέπει τη διασύνδεση και την ασφαλή ανταλλαγή δεδομένων τόσο μεταξύ των υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ όσο και με τρίτα πληροφοριακά συστήματα εξωτερικών φορέων, διασφαλίζοντας την αξιόπιστη και απρόσκοπτη λειτουργία του συστήματος. Υποστηρίζει τη διασύνδεση με φορείς, όπως το Υπουργείο Υγείας, ο ΕΟΦ και ο ΕΟΠΥΥ, ενώ ενδεικτικά θα διασυνδεθεί και με άλλες κρίσιμες υποδομές, όπως τα νοσοκομεία και οι φαρμακαποθήκες, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο. Το υποσύστημα διασφαλίζει την ακεραιότητα, την αξιοπιστία και τη συμμόρφωση με τα εθνικά και διεθνή πρότυπα ασφαλείας, καλύπτοντας πλήρως τις ανάγκες διαλειτουργικότητας όλων των υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ.

Το υποσύστημα χρησιμοποιεί προηγμένα πρότυπα διαλειτουργικότητας, όπως APIs, HL7 και ασφαλή πρωτόκολλα επικοινωνίας, ενώ ενσωματώνει μηχανισμούς κρυπτογράφησης για την προστασία των δεδομένων. Παράλληλα, υποστηρίζει τη συνεχή παρακολούθηση και βελτιστοποίηση της λειτουργίας του, ώστε να διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα και την ορθή λειτουργία των διασυνδέσεων.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

1. **Ασφαλής Ανταλλαγή Δεδομένων:** Το υποσύστημα παρέχει ασφαλείς ροές δεδομένων μέσω προηγμένων τεχνολογιών κρυπτογράφησης και μηχανισμών αυθεντικοποίησης. Εξασφαλίζεται η ακεραιότητα, το απόρρητο και η αξιοπιστία των δεδομένων κατά τη μεταφορά τους, τόσο εντός όσο και εκτός του ΟΠΣ ΙΦΕΤ.
2. **Ενοποίηση και Διαχείριση Ροών Δεδομένων:** Υποστηρίζει τη διασύνδεση με πληροφοριακά συστήματα εξωτερικών φορέων, επιτρέποντας τη ροή πληροφοριών σε πραγματικό χρόνο. Ενσωματώνει αυτόματη επεξεργασία αιτημάτων και δεδομένων, διασφαλίζοντας την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία όλων των διασυνδεδεμένων συστημάτων.
3. **Παρακολούθηση και Ανάλυση Λειτουργίας:** Παρέχεται συνεχής παρακολούθηση της απόδοσης και της κατάστασης των διασυνδέσεων. Το υποσύστημα ανιχνεύει και επιλύει άμεσα αστοχίες, ενώ δημιουργεί ειδοποιήσεις σε περίπτωση προβλημάτων, εξασφαλίζοντας τη συνεχή υποστήριξη κρίσιμων λειτουργιών.
4. **Συμμόρφωση με Κανονιστικά Πλαίσια:** Εφαρμόζει εθνικά και διεθνή πρότυπα για την ασφάλεια και τη διαχείριση δεδομένων, όπως **GDPR**, **HL7** και **ISO 27001**. Το υποσύστημα διασφαλίζει ότι όλες οι λειτουργίες συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις των κανονιστικών πλαισίων, παρέχοντας αξιοπιστία και διαφάνεια.

Διαλειτουργικότητα με Υποσυστήματα του ΟΠΣ ΙΦΕΤ

Το Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας υποστηρίζει τη συντονισμένη και ασφαλή ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ όλων των επιμέρους υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, εξασφαλίζοντας συνεπή και αξιόπιστη λειτουργία σε οριζόντιες και κατακόρυφες ροές πληροφορίας:

- ✓ Ελαχιστοποιείται η ανάγκη διπλής καταχώρισης δεδομένων.
- ✓ Διασφαλίζεται η ακεραιότητα μεταξύ αιτημάτων, παραγγελιών, προσφορών και αναφορών.
- ✓ Επιτυγχάνεται κεντρική επιχειρησιακή ευθυγράμμιση των λειτουργιών του ΟΠΣ.

Διαλειτουργικότητα με Τρίτα Συστήματα

Το υποσύστημα θα συνδέεται κατ' ελάχιστον με τα εξής συστήματα:

- ❖ **Σύστημα Ηλεκτρονικής Προέγκρισης (ΣΗΠ) ΕΟΠΥΥ:** Αυτόματη αποστολή και λήψη δεδομένων για αιτήσεις φαρμάκων.
- ❖ **Πληροφοριακό Σύστημα ΕΟΦ:** Ενημέρωση για εγκρίσεις φαρμάκων και διαθεσιμότητα.

Η λίστα δύναται να επεκταθεί με επιπλέον τρίτα συστήματα, ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες και τις κανονιστικές απαιτήσεις.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

5.2.12 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων

Το υποσύστημα παρέχει τη δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης χρηστών με διαβαθμισμένη πρόσβαση, επιτρέποντας την αποτελεσματική οργάνωση των ρόλων με βάση τις επιχειρησιακές ανάγκες. Υποστηρίζει τη λειτουργία Single Sign-On (SSO), προσφέροντας ενοποιημένη και ασφαλή πρόσβαση για όλες τις κατηγορίες χρηστών, μέσω πιστοποιημένων διαπιστευτηρίων. Επιπλέον, ενσωματώνει ελέγχους ταυτότητας πολλαπλών παραμέτρων (MFA) για την ενίσχυση της ασφάλειας και της προστασίας δεδομένων. Η παρακολούθηση των ενεργειών των χρηστών ενισχύει τη διαφάνεια, ενώ η καταγραφή τους διασφαλίζει τη λογοδοσία και την ακεραιότητα των δεδομένων.

Λειτουργίες Υποσυστήματος

- Διαχείριση Χρηστών, Ρόλων και Δικαιωμάτων Πρόσβασης:** Το υποσύστημα επιτρέπει τη δημιουργία, τη διαγραφή και την επεξεργασία χρηστών, υποστηρίζοντας την ανάθεση ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης με βάση τις αρμοδιότητες και τις ανάγκες κάθε χρήστη. Παρέχει ευελιξία στη διαχείριση οργανωτικών δομών και επιχειρησιακών αναγκών, διασφαλίζοντας τη δυναμική προσαρμογή των δικαιωμάτων ανάλογα με τις επιχειρησιακές απαιτήσεις.
- Ασφάλεια και Αυθεντικοποίηση:** Το υποσύστημα περιλαμβάνει προηγμένες λειτουργίες ασφαλείας, όπως έλεγχο ταυτότητας πολλαπλών παραμέτρων (MFA) και λειτουργία Single Sign-On (SSO) για ενοποιημένη πρόσβαση. Η αυθεντικοποίηση των χρηστών πραγματοποιείται ανάλογα με την κατηγορία στην οποία ανήκουν. Οι χρήστες του ΙΦΕΤ συνδέονται μέσω αποκλειστικών διαπιστευτηρίων που δημιουργούνται για το σύστημα. Όσον αφορά στους λοιπούς χρήστες, αν διαθέτουν ελληνικό ΑΦΜ, η αυθεντικοποίησή τους γίνεται μέσω του TAXISnet, ενώ για όσους δεν διαθέτουν ελληνικό ΑΦΜ, η εγγραφή και η πιστοποίησή τους πραγματοποιούνται μέσω ειδικού μηχανισμού που παρέχεται από το σύστημα.
- Καταγραφή Ιστορικού Ενεργειών:** Όλες οι ενέργειες των χρηστών καταγράφονται συστηματικά, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα παρακολούθησης για λόγους διαφάνειας και λογοδοσίας. Καταγράφονται αλλαγές ή τροποποιήσεις που πραγματοποιούνται από διαχειριστές ή χρήστες, εξασφαλίζοντας την ακεραιότητα των δεδομένων και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης στις λειτουργίες του συστήματος.

Ρόλοι Χρηστών και Δικαιώματα Πρόσβασης

- Επιχειρησιακός Χρήστης:** Στέλεχος ΙΦΕΤ, το οποίο εκτελεί λειτουργίες που σχετίζονται με την καθημερινή λειτουργία του συστήματος, όπως η διαχείριση δεδομένων για χρηματοδοτικά εργαλεία και ενημερωτικά άρθρα. Έχει περιορισμένη πρόσβαση σε στρατηγικές αναφορές.
- Επιχειρησιακός Διαχειριστής Συστήματος:** Στέλεχος ΙΦΕΤ, υπεύθυνο για την έγκριση περιεχομένου, τη διαχείριση χρηστών και την παρακολούθηση των δεδομένων που εισάγουν οι Επιχειρησιακοί Χρήστες. Έχει πρόσβαση σε αναφορές και επιχειρησιακά δεδομένα.
- Τεχνικός Διαχειριστής Συστήματος:** Εξασφαλίζει την τεχνική λειτουργία του συστήματος, διαχειρίζεται υποδομές και παρακολουθεί ζητήματα ασφαλείας. Δεν έχει πρόσβαση σε επιχειρησιακά δεδομένα ή περιεχόμενο.
- Χρήστης Έκδοσης Αναφορών:** Στέλεχος ΙΦΕΤ, το οποίο παράγει και εξάγει αναφορές από δεδομένα του συστήματος για στρατηγική ανάλυση. Δεν έχει δικαιώματα εισαγωγής ή επεξεργασίας περιεχομένου.
- Αιτών:** Υποβάλλει αιτήματα φαρμακευτικής κάλυψης προς το ΙΦΕΤ, συμπληρώνοντας τα απαιτούμενα υποχρεωτικά πεδία και αναρτώντας τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις καθορισμένες διαδικασίες και προδιαγραφές του ΙΦΕΤ. Έχει πρόσβαση μόνο στις λειτουργίες που απαιτούνται για την υποβολή και παρακολούθηση των αιτημάτων του.
- Απλός Χρήστης:** Διαδικτυακός επισκέπτης που έχει πρόσβαση μόνο σε δημόσιο περιεχόμενο, όπως ενδεικτικά σε ενημερωτικά άρθρα. Δεν έχει πρόσβαση σε εργαλεία ή δεδομένα του ΟΠΣ ΙΦΕΤ που απαιτούν σύνδεση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Διεπαφή Χρηστών

Η σύνδεση στο σύστημα πραγματοποιείται μέσω φιλικής και εξατομικευμένης διεπαφής στα Ελληνικά. Κάθε χρήστης έχει πρόσβαση αποκλειστικά στις λειτουργίες που αντιστοιχούν στον ρόλο του, ενώ οι διεπαφές προσαρμόζονται στις ανάγκες των μη τεχνικών χρηστών, διασφαλίζοντας την ομοιογένεια στις ροές εργασιών.

6. ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ**6.1 Ανοικτά πρότυπα και δεδομένα**

Η γενική φιλοσοφία της υλοποίησης των συστημάτων (υλικού και λογισμικού) του παρόντος έργου πρέπει να ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για ανοικτή αρχιτεκτονική (open architecture) και ανοικτά συστήματα (open systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών
- τη διαδικτυακή ή άλλη συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα
- τη φορητότητα (portability) των εφαρμογών
- την δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία
- την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών

Σύμφωνα με τα παραπάνω, και όσον αφορά την ανάπτυξη όλων των εφαρμογών του παρόντος Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει:

- Αρθρωτή ανάπτυξη και υλοποίηση των υποσυστημάτων λογισμικού,
- Χρήση διεθνών και εμπορικών αποδεκτών προτύπων διαλειτουργικότητας, όπως για παράδειγμα οι διαδικτυακές υπηρεσίες (web services) για την τυποποιημένη επικοινωνία μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων
- Για τα υποσυστήματα εξωστρεφών υπηρεσιών, υλοποίηση βασισμένη σε αρχιτεκτονική τουλάχιστον 3 επιπέδων (3-tier architecture), η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο, το επίπεδο των παρουσίασης, το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής και το επίπεδο των δεδομένων.

Επιπροσθέτως, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει την τεχνική δυνατότητα εξαγωγής σε μηχαναγνώσιμη μορφή επιλεγμένων δεδομένων του - ακολουθώντας ανοικτά πρότυπα – για αξιοποίησή τους από συστήματα συνεργαζόμενων δημόσιων και ιδιωτικών φορέων (ανοικτά δεδομένα).

Το είδος των δεδομένων που θα εξάγονται καθώς και των προτύπων που θα εφαρμοσθούν θα εξειδικευτεί περαιτέρω και θα οριστικοποιηθεί στα πλαίσια της Μελέτης Εφαρμογής, λαμβάνοντας υπόψη και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η ευρετηρίαση τους θα γίνεται στο <http://data.gov.gr/>. Τα ανοικτά δεδομένα θα πρέπει να παρέχονται με τη μορφή διασυνδεδεμένων δεδομένων (linked data).

6.2 Πολυκαναλική Προσέγγιση

Με την υλοποίηση του παρόντος Έργου θα παρέχονται ηλεκτρονικές πολυκαναλικές υπηρεσίες τόσο προς τους εσωτερικούς χρήστες του έργου, όσο και προς το ευρύτερο κοινό και των ωφελούμενων κατά περίπτωση. Ως εκ τούτου υπάρχουν απαιτήσεις πρόσβασης για όλα τα κανάλια επικοινωνίας που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου.

Ειδικότερα το σύστημα θα μπορεί να παρέχει πληροφορίες μέσα από διαφορετικά κανάλια, όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: το σύστημα θα μπορεί να αποστέλλει ειδοποιήσεις σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε εγγεγραμμένους χρήστες, σε σημαντικά ορόσημα (milestones).
- Πρόσβαση από διαφορετικές πλατφόρμες: το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης (access) σε επιλεγμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες από κινητές πλατφόρμες (π.χ. tablet devices, iOS και Android smart phones κλπ.). Αφορά επιλεγμένες λειτουργίες του έργου και όπως αυτές θα προσδιοριστούν κατά τη Μελέτη Εφαρμογής.

6.3 Προσβασιμότητα - Ευχρηστία

6.3.1 Προσβασιμότητα

Οι διαδικτυακές εφαρμογές του Έργου θα πρέπει να βασίζονται στις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG), σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας. Ενδεικτικά, προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία (ΑΜΕΑ), θα πρέπει να καλύπτεται η συμμόρφωση με τις ελέγξιμες οδηγίες για την «Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» (Web Content Accessibility Guidelines), έκδοση 2.0, τουλάχιστον σε επίπεδο συμμόρφωσης «ΑΑ». Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι «Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τόπους του Δημόσιου Τομέα» καθώς και το «Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών» όπως περιγράφονται στο Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

6.3.2 Ευχρηστία

Το σχεδιαζόμενο σύστημα (όλων των υποσυστημάτων) θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητας – ευχρηστίας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει. Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Κατά τον σχεδιασμό των διαφόρων λειτουργικών ενοτήτων του συστήματος θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη βαρύτητα στην ευκολία χρήσης και εργονομία αυτών, καθώς επίσης και στο επίπεδο χρηστικότητας όσον αφορά στην οργάνωση και στην παρουσίαση των λειτουργιών. Ενδεικτικά οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Ενοποιημένο περιβάλλον
- Προσανατολισμός του ΟΠΣ ΙΦΕΤ στις ανάγκες του χρήστη
- Συνέπεια
- Αξιοπιστία
- Προσανατολισμός
- Υποστήριξη χρηστών
- Διαφάνεια

6.4 Διαλειτουργικότητα

Στο πλαίσιο της στρατηγικής για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λόγω του ρόλου του υπό ανάπτυξη συστήματος, δίνεται ιδιαίτερη σημασία στην ανάπτυξη υπηρεσιών διαλειτουργικής εξυπηρέτησης, δηλαδή στην ανάπτυξη των απαραίτητων συνεργασιών μεταξύ συγκεκριμένων υπηρεσιών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης, οι οποίες παράγουν πρωτογενώς υπηρεσίες, καθώς και των απαραίτητων διεπαφών μεταξύ των πληροφοριακών τους συστημάτων αλλά και μεταξύ συστημάτων της ίδιας της υπηρεσίας. Συνεπώς η διαλειτουργικότητα αποτελεί μια κρίσιμη αλλά και σύνθετη συνιστώσα για την επιτυχή υλοποίηση και κυρίως αξιοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος, που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του παρόντος Έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διαλειτουργικότητα αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου, μεταξύ των συστημάτων που λειτουργούν στην υπηρεσία και αφετέρου με συστήματα τρίτων φορέων. Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να προδιαγράψει στην προσφορά του τον τρόπο και τις τεχνολογίες με τις οποίες θα υλοποιήσει την διαλειτουργικότητα.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του πληροφοριακού συστήματος για μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα, αφορά:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων)
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την:
 - ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο)\
 - πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια/ έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας)
 - αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια των διαλειτουργικών υπηρεσιών)

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να ακολουθηθούν τα κάτωθι:

1. Η συμμόρφωση με το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας Ηλεκτρονικής Υγείας (ΕΠΔΗΥ) σε ότι αφορά τη διαχείριση και ανταλλαγή κλινικών εγγράφων και ιατρικών δεδομένων των πολιτών για την ενημέρωση του Εθνικού Ηλεκτρονικού Φακέλου Υγείας.
2. Η εναρμόνιση με τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ), <http://e-gif.gov.gr>, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989, ΦΕΚ 1301/Β/12-04-2012) λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας (COM (2017) 134).
3. Θα πρέπει να υλοποιηθεί **σχήμα διαλειτουργικότητας**, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Θα πρέπει να προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης (migration), μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Θα χρησιμοποιηθούν οι κάτωθι τεχνολογίες ανοικτών προτύπων (ή άλλες ισοδύναμες κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης) .

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε SOAP:

- XML, που περιλαμβάνει βασική XML, XML schemas και XML parsers, για τη δόμηση/μορφοποίηση ανταλλασσόμενων δεδομένων
- SOAP (Simple Object Access Protocol), που αποτελεί ένα πρωτόκολλο (βασισμένο σε XML) για την ανταλλαγή δομημένης πληροφορίας μεταξύ εφαρμογών μέσω web-services
- WSDL (Web Services Description Languages) για την περιγραφή των μηνυμάτων, λειτουργιών και τις αντιστοιχίες πρωτοκόλλων των web-services.

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε REST:

- JSON over HTTP

4. Ο Ανάδοχος του έργου, σε συνεργασία με τον Φορέα, θα καθορίσουν τα δεδομένα που απαιτούνται για ανταλλαγή, καθώς και την μορφή αυτών.
5. Υποστήριξη προτύπου ανταλλαγής δεδομένων HL7.
6. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει και θα δοκιμάζει τα σχετικά APIs που θα παραδίδει και θα εκπαιδεύει στην χρήση τους τα στελέχη του Φορέα.

Στο πλαίσιο αυτό θα παρασχεθούν οι κατάλληλες διεπαφές (π.χ. επαρκώς τεκμηριωμένα APIs -Application Programming Interface) τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές ή/και άλλες Λειτουργικές περιοχές και τα οποία θα υλοποιηθούν με web services (REST, χωρίς να αποκλείονται άλλα πρωτόκολλα, εάν χρειαστεί).

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ θα διαλειτουργεί με τρίτα συστήματα (ενδεικτικά με ΕΟΦ και ΕΟΠΥΥ).

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Σε κάθε περίπτωση, το είδος και οι προδιαγραφές της Διαλειτουργικότητας αποτελούν αντικείμενο της 1ης φάσης «Μελέτη Εφαρμογής και ανάλυσης απαιτήσεων» του έργου.

6.5 Απόδοση Συστήματος

Με στόχο την διασφάλιση της αποδοτικής λειτουργίας του συστήματος (σε επίπεδο υλικού και λογισμικού) βασική απαίτηση αποτελεί η πλήρωση της παρακάτω απαίτησης:

Απόκριση: Οι λειτουργίες του συστήματος πρέπει να έχουν χρόνο απόκρισης εντός ολίγων δευτερολέπτων, όπως αυτή εξειδικεύεται στη συνέχεια, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων για τις οποίες ο χρήστης θα ενημερώνεται κατάλληλα (στο χρόνο απόκρισης δεν συμπεριλαμβάνεται ο χρόνος καθυστέρησης που οφείλεται στο δίκτυο).

Στη συνέχεια παρατίθεται μία λίστα από απαιτήσεις σχετικά την απόδοση του συστήματος και πιο συγκεκριμένα τον μέγιστο χρόνο απόκρισης του συστήματος υπό συνθήκες ορισμένου φόρτου. Οι συγκεκριμένες απαιτήσεις θα πρέπει να πιστοποιηθούν κατά τις φάσεις παράδοσης/αποδοχής των Υποσυστημάτων του Έργου μέσω της διενέργειας των απαραίτητων ελέγχων/δοκιμών αποδοχής (acceptance tests). Ο Ανάδοχος κατά τη Φάση Α με τίτλο «Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων» του Έργου οφείλει να εξειδικεύσει και να παρουσιάσει αναλυτικά τη μεθοδολογία διενέργειας ελέγχων απόδοσης του συστήματος.

Αναφορικά με τις απαιτήσεις για την απόδοση του συστήματος θεωρείται ότι οι μέγιστοι αποδεκτοί χρόνοι απόκρισης περιλαμβάνουν τον χρόνο που απαιτείται από τη στιγμή της αποστολής του αιτήματος προς εξυπηρέτηση μέχρι την τελική παρουσίαση των αποτελεσμάτων στον υπολογιστή ενός χρήστη κι αφορούν συναλλαγές σε επίπεδο εφαρμογής των ακόλουθων τύπων (για επικοινωνία σε περιβάλλον τοπικού δικτύου):

- Απλές ερωτήσεις (που εμπλέκουν το πολύ δύο πίνακες)
- Σύνθετες ερωτήσεις (που εμπλέκουν περισσότερους από δύο πίνακες)
- Δημιουργία αναφορών έτοιμων προς εκτύπωση
- Κινήσεις ανταλλαγής αρχείων τυπικού μεγέθους (μικρότερου των 3 MBytes – η ακριβής τιμή θα προδιαγραφεί κατά την πορεία υλοποίησης του Έργου με τη συνδρομή του Φορέα) και προς τις δύο κατευθύνσεις (από και προς το σύστημα)
- Η διεξαγωγή μετρήσεων απόδοσης αναφορικά με το χρόνο απόκρισης, αφορά κάθε Υποσύστημα ή/και Ψηφιακή Υπηρεσία ξεχωριστά. Για τη διαδικασία γέννησης αιτημάτων προς εξυπηρέτηση, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη το προφίλ των ενεργών χρηστών του εκάστοτε Υποσυστήματος, πράγμα που διαφοροποιεί τόσο τη συχνότητα γέννησης αιτημάτων όσο και τον όγκο των ανταλλασσόμενων δεδομένων. Οι μετρήσεις για τους αποδεκτούς χρόνους απόκρισης θα πρέπει να εκτελεστούν σε συνθήκες «βασικού» και «αυξημένου» φορτίου του συστήματος που ορίζονται ως εξής:

Βασικό φορτίο: Θεωρείται η κατάσταση όπου πραγματοποιείται η ταυτόχρονη εξυπηρέτηση του υποστηριζόμενου πλήθους ενεργών χρηστών που περιλαμβάνεται στην περιγραφή κάθε Υποσυστήματος. Σε αυτή την κατάσταση η επίδοση του συστήματος δεν θα πρέπει να ξεπερνά τον μέγιστο χρόνο απόκρισης όπως περιγράφεται στη συνέχεια για τα διάφορα είδη συναλλαγών.

Αυξημένο φορτίο: Απαιτείται η ταυτόχρονη εξυπηρέτηση αριθμού ενεργών χρηστών τουλάχιστο ίσου με αυτόν που προδιαγράφεται για την κατάσταση βασικού φορτίου αυξημένου κατά 30%. Σε αυτή την κατάσταση το σύστημα επιτρέπεται να εμφανίζει μείωση της επίδοσής του αναφορικά με το χρόνο απόκρισής του κατά 15% το μέγιστο, σε σχέση με το χρόνο απόκρισης που προδιαγράφεται για την κατάσταση βασικού φορτίου.

Το Σύστημα θα πρέπει να έχει δυνατότητα εξυπηρέτησης 100 ταυτοχρόνων χρηστών.

Οι απαιτήσεις σχετικά με το μέγιστο χρόνο απόκρισης κατά τη λειτουργία σε κατάσταση βασικού φορτίου προσδιορίζονται ως εξής:

1. Εκτέλεση απλών ερωτημάτων

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- Το 90% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 2 sec
- Το 90% του υπολοίπου 10% που αφορούν εκτέλεση απλών ερωτημάτων θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 3 sec

2. Εκτέλεση σύνθετων ερωτημάτων

- Το 90% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 2 sec
- Το 90% του υπολοίπου 10% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 5 sec

3. Δημιουργία αναφορών τυπικού μεγέθους, όπως αυτό ορίζεται ανωτέρω:

- Το 90% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 2 sec
- Το 90% του υπολοίπου 10% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 8 sec

4. Ανταλλαγές αρχείων τυπικού μεγέθους (μεταξύ χρήστη και συστήματος ή/και μεταξύ συστήματος και τρίτου εξωτερικού συστήματος)

- Το 90% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 3 sec
- Το 90% του υπολοίπου 10% των συναλλαγών θα πρέπει να ολοκληρώνεται σε χρόνο μικρότερο των 5 sec.

Σημειώνεται ότι όλες οι μετρήσεις θα πρέπει να γίνουν από τους υπολογιστές του ΙΦΕΤ, εφόσον στο σύστημα έχει εισαχθεί επαρκής ποσότητα δεδομένων που θα εξομοιώνει τη λειτουργία του συστήματος σε ρεαλιστικές συνθήκες, και αφού έχουν προσδιοριστεί και συμφωνηθεί στα acceptance tests και ποια είναι τα ανωτέρω ερωτήματα 1-4.

Σε κάθε περίπτωση, η απόκριση του συστήματος σε οποιοδήποτε επίπεδο φόρτου θα πρέπει να παραμένει ικανοποιητική, ώστε να μην επηρεάζεται η εμπειρία του χρήστη.

6.6 Ασφάλεια Συστήματος - Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργεί το ΟΠΣ ΙΦΕΤ).
- την διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών, την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων,
- Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:
 - Εξασφάλιση της προστασίας των προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) της Ε.Ε. (Data Protection and Privacy). Δεδομένου ότι το Σύστημα θα περιέχει/επεξεργάζεται προσωπικά ή ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λάβει κάθε απαραίτητη μέριμνα προκειμένου να εναρμονίσει τη δομή και λειτουργία με τις επιταγές του ισχύοντος κανονιστικού πλαισίου (ΓΚΠΔ).
 - τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices).
 - διεθνή σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO 27001)
 - την πολιτική ασφάλειας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του H-Cloud και του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».
 - οι υποδομές φιλοξενίας των συστημάτων θα εξασφαλίζουν την απρόσκοπτη χρήση και ασφαλή διαφύλαξη των δεδομένων με υπηρεσίες όπως load balancing, storage, firewalling, backups και disaster recovery.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

6.7 Καταγραφή Ενεργειών

Θα πρέπει να καταγράφονται (logging) οι βασικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τους χρήστες αλλά και από το ίδιο το σύστημα στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ, Για παράδειγμα για κάθε ενέργεια θα πρέπει να φαίνεται ποιος έκανε μια ενέργεια, ποια ενέργεια ήταν αυτή και πότε έγινε. Ενδεικτικά θα πρέπει να καταγράφονται α) η σύνδεση και η αποσύνδεση χρηστών στο σύστημα, β) οι ενέργειες προσθήκης, επεξεργασίας στοιχείων στα Μητρώα και γ) τι επέστρεψε το ΟΠΣ ΙΦΕΤ όταν κάλεσε ένα Web Service. Ο βαθμός λεπτομέρειας της καταγραφής θα καθοριστεί στη φάση ανάπτυξης του ΟΠΣ ΙΦΕΤ σε συνεργασία του Αναδόχου με τα στελέχη της υπηρεσίας.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

7. ΜΕΛΕΤΕΣ, ΣΕΝΑΡΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

7.1 Μελέτες

7.1.1 Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου

Στη Μελέτη Εφαρμογής θα αναλυθεί η υφιστάμενη κατάσταση, το περιβάλλον διαχείρισης και τα ειδικότερα θέματα που θα καθορίσουν την τεχνική ανάλυση απαιτήσεων του έργου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει Μελέτη Εφαρμογής & Ανάλυσης Απαιτήσεων του έργου η οποία θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου.

Κατά τη διάρκεια κατάρτισης της Ανάλυσης Απαιτήσεων θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο επακριβώς οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους) λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο ώστε η υπηρεσία να προσαρμοστεί, απορροφήσει και αξιοποιήσει το νέο περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα, η Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων αποτελεί τον θεμελιώδη οδηγό για την υλοποίηση του Έργου. Ο στόχος της είναι να προσδιορίσει, με σαφήνεια και λεπτομέρεια, τις λειτουργικές, τεχνικές και επιχειρησιακές απαιτήσεις, διασφαλίζοντας την ομαλή και αποδοτική εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ). Η μελέτη αυτή θα περιλαμβάνει τα εξής βασικά μέρη:

1. Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης

Ο Ανάδοχος θα καταγράψει, θα αξιολογήσει και θα επικαιροποιήσει την υφιστάμενη κατάσταση του Φορέα.

Αυτό περιλαμβάνει:

- Την καταγραφή των τρεχουσών διαδικασιών, συστημάτων και πόρων που είναι σε χρήση από τον Φορέα.
- Την αναγνώριση τυχόν περιορισμών και απαιτήσεων για τη μετάβαση στο νέο περιβάλλον του Πληροφοριακού Συστήματος.

2. Μοντελοποίηση Διαδικασιών και Μεθοδολογία Ανάπτυξης Λογισμικού

Απαιτείται αναφορά στη μεθοδολογία ανάπτυξης λογισμικού που θα χρησιμοποιηθεί, καθώς και στη διαδικασία υλοποίησης των Υποσυστημάτων του Έργου. Αυτή η μεθοδολογία θα είναι συμβατή με τα υπάρχοντα πρότυπα του έργου και θα διασφαλίζει την επιτυχή υλοποίηση του ΟΠΣ ΙΦΕΤ.

3. Οριστικοποίηση Τεύχους Ανάλυσης Απαιτήσεων

Με βάση την αποσαφήνιση του εύρους του έργου και τις ιδιαιτερότητες του περιβάλλοντος του, θα οριστικοποιηθεί και θα ιεραρχηθεί το Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων, που θα περιλαμβάνει:

- Επιχειρησιακές Απαιτήσεις: Σχετικές με τις λειτουργικές ανάγκες του Φορέα για την επιτυχή διαχείριση του ΟΠΣ ΙΦΕΤ.
- Λειτουργικές Απαιτήσεις: Καταγραφή των αναγκαίων λειτουργιών που θα πρέπει να καλύπτει το ΟΠΣ ΙΦΕΤ.
- Τεχνικές Απαιτήσεις: Αποσαφήνιση των τεχνικών προδιαγραφών που θα υποστηρίζουν την ανάπτυξη του συστήματος.

4. Οριστικοποίηση Σχεδιασμού Πληροφοριακού Συστήματος

Το τελικό σχέδιο θα περιλαμβάνει την πλήρη αποσαφήνιση όλων των στοιχείων που σχετίζονται με τον σχεδιασμό του Πληροφοριακού Συστήματος, όπως:

- **Αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος:** Τελικός σχεδιασμός της αρχιτεκτονικής των Υποσυστημάτων και οι απαιτήσεις διασύνδεσης με τρίτα συστήματα, όπως ο ΕΟΦ και ο ΕΟΠΥΥ.
- **Ανάλυση Απαιτήσεων των Υποσυστημάτων:** Περιγραφή των απαιτήσεων για τα επιμέρους υποσυστήματα, ώστε να διασφαλιστεί η ολοκληρωμένη και διαβαθμισμένη πρόσβαση.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- **Απαιτήσεις Χρηστών και Διαχείριση Πρόσβασης:** Καθορισμός των κατηγοριών χρηστών, των ρόλων και των αρμοδιοτήτων για κάθε υποσύστημα, ώστε να διασφαλιστεί η σωστή κατανομή δικαιωμάτων.

5. Οδηγός Εκπαίδευσης

Ο οδηγός εκπαίδευσης θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογική προσέγγιση για την εκπαίδευση των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος, καθώς και τα εξής:

- Σχέδιο εκπαίδευσης των χρηστών και μεταφορά τεχνογνωσίας.
- Οργάνωση και προετοιμασία για τις εκπαιδευτικές συνεδρίες.

6. Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων

Το Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων θα περιγράφει τον τρόπο μετάπτωσης των δεδομένων από τα υπάρχοντα συστήματα στο νέο περιβάλλον του ΟΠΣ ΙΦΕΤ. Θα διασφαλιστεί η ακρίβεια και η ασφάλεια της μεταφοράς δεδομένων χωρίς απώλειες ή προβλήματα συμβατότητας.

7. Μελέτη Ασφαλείας

Η Μελέτη Ασφαλείας θα περιλαμβάνει ένα ολοκληρωμένο σχέδιο ενεργειών για τη διασφάλιση της ακεραιότητας και της ασφάλειας του Πληροφοριακού Συστήματος, το οποίο θα καλύπτει:

- Μέτρα προστασίας δεδομένων και ασφάλειας των πληροφοριών.

7.1.2 Σενάρια Ελέγχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποτυπώσει στο παραδοτέο Π.3.5 «Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου», το σύνολο των σεναρίων ελέγχου και συνοπτική περιγραφή της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί κατά την εκτέλεσή τους. Η έκθεση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί από τον Ανάδοχο κατά τη φάση 3 του έργου.

Οι έλεγχοι, που θα περιγράφονται στο «Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου», δεν θα είναι δεσμευτικοί. Θα μπορούν να επεκταθούν, με την προσθήκη νέων, οι οποίοι όμως θα είναι σύμφωνοι με τις αναλυτικές λειτουργικές απαιτήσεις που θα έχουν καταγραφεί στο Οριστικοποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τα συμφωνηθέντα σενάρια ελέγχου και να αποτυπώσει τα αποτελέσματα τους αναλυτικά στο παραδοτέο Π.4.1 «Έκθεση Αποτελεσμάτων Σεναρίων Ελέγχου».

Τα σενάρια ελέγχου που θα προετοιμάσει και θα εκτελέσει ο Ανάδοχος θα συνοψίζουν τις επιχειρησιακές διαδικασίες, ανά διαδικασία και Υποσύστημα, θα πρέπει να αντιστοιχίζονται με τις απαιτήσεις (requirements) της Ανάλυσης Απαιτήσεων και θα πρέπει να συνοδεύονται από τα αντίστοιχα δοκιμαστικά δεδομένα (test data). Τα σενάρια ελέγχου θα αφορούν το σύνολο των υποσυστημάτων του ΠΣ. Η εφαρμογή των σεναρίων θα γίνεται με την εκτέλεση των Περιπτώσεων Ελέγχου (Test Cases), που αποτελούν επιμέρους λειτουργικές οντότητες των σεναρίων και η κάθε μία ελέγχει ένα συγκεκριμένο κομμάτι της λειτουργικότητας του κάθε Υποσυστήματος.

Οι Περιπτώσεις Ελέγχου (Test Cases) θα καλύπτουν τους παρακάτω τύπους ελέγχων:

1. Συμμόρφωσης με τις λειτουργικές προδιαγραφές της διακήρυξης, όπως αυτές θα εξειδικευτούν στην ανάλυση απαιτήσεων των συστημάτων στο πλαίσιο της Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου.
2. Επίδοσης, όπου ελέγχονται οι χρόνοι απόκρισης του συστήματος.
3. Ασφάλειας, όπου ελέγχεται κατά πόσο η πρόσβαση και οι διάφορες ενέργειες στο σύστημα γίνονται μόνο από εξουσιοδοτημένους χρήστες.
4. Έλεγχος διαθεσιμότητας των Υποσυστημάτων για τις περιπτώσεις αστοχιών λογισμικού συστήματος. Για την εκτέλεση των συγκεκριμένων ελέγχων θα πρέπει να γίνονται εσκεμμένες παρεμβάσεις με κλείσιμο, για παράδειγμα, επιμέρους στοιχείων λογισμικού.

Κατ' ελάχιστο, θα πρέπει μέσω των σεναρίων ελέγχου να δίνεται η δυνατότητα για εκτέλεση:

- αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests)
- δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογών (system tests)

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- δοκιμών αποδοχής χρηστών (user acceptance tests)
- δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests)

Ο τρόπος παρουσίασης των Περιπτώσεων Ελέγχου (Test Cases), που αποτελούν επιμέρους λειτουργικές οντότητες των σεναρίων και η κάθε μία ελέγχει ένα συγκεκριμένο κομμάτι της λειτουργικότητας του κάθε Υποσυστήματος, θα είναι δομημένος και συστηματικός και θα ακολουθεί ένα συγκεκριμένο πρότυπο, το οποίο θα εφαρμόζεται σε όλα τα Υποσυστήματα. Το πρότυπο αυτό αποτελείται από μία σειρά επεξηγηματικών πεδίων σε έναν πίνακα που είναι κοινός για όλες τις Περιπτώσεις Ελέγχου. Ο πίνακας και οι επεξηγήσεις των πεδίων απεικονίζονται παρακάτω:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
Κωδικός Test Case	«Μοναδικός κωδικός αναγνώρισης για κάθε test case»
Περιγραφή Test Case	«Κείμενο που περιγράφει τη λειτουργία που εκτελεί το test Case»
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ – ΕΞΑΡΤΗΣΕΙΣ	
Απαιτήσεις συστήματος πριν την εκτέλεση του test case	«Ενέργειες που απαιτούνται στο σύστημα για την εκτέλεση του Σεναρίου που περιγράφεται. (π.χ. άνοιγμα αρχείου, εισαγωγή αρχείου)»
Δεδομένα εισόδου	«Τιμές δεδομένων εισόδου που εκτελούν το test case και επαληθεύουν το επιτυχές αποτέλεσμα εξόδου.»
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΕΝΑΡΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	
Ενέργειες εκτέλεσης	Βήμα-βήμα (οδηγός χρήστη test case) 1. Ανοίγω... 2. Πληκτρολογώ στο πεδίο Χ τον Αριθμό 2800 3. Πατάω το πλήκτρο εκτέλεση N. κτλ. Σε αυτό το σημείο θα παρατίθεται και σχετική εικόνα (print screen) από την εφαρμογή με ενδεικτικό βελάκι που να σημειώνει το σημείο της οθόνης στο οποίο παρεμβαίνει ο χρήστης.
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Αναμενόμενα Αποτελέσματα	«Τιμές (αποτελέσματα πράξεων) Έγγραφα (Αποτελέσματα ενεργειών)»

Για τη διευκόλυνση της διαδικασίας εκτέλεσης των Περιπτώσεων Ελέγχου κρίνεται απαραίτητη η χρήση του εντύπου «Ημερολόγιο Ελέγχων», το οποίο παρατίθεται παρακάτω. Με τη χρήση του Ημερολογίου Ελέγχων καθίσταται εφικτή η τεκμηρίωση και ορθή διαχείριση των αποκλίσεων κατά τη φάση της εκτέλεσης των Σεναρίων Ελέγχου των συστημάτων.

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ (TEST CASE EXECUTION)	
Χρήστης:	«Μοναδικός κωδικός αναγνώρισης για κάθε test case»

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Σύστημα:	«Κείμενο που περιγράφει τη λειτουργία που εκτελεί το test Case»	
Ημερομηνία:	«Ενέργειες που απαιτούνται στο σύστημα για την εκτέλεση του Σεναρίου που περιγράφεται. (π.χ. άνοιγμα αρχείου, εισαγωγή αρχείου)»	
Κωδικός Σεναρίου:	«Τιμές δεδομένων εισόδου που εκτελούν το test case και επαληθεύουν το επιτυχές αποτέλεσμα εξόδου.»	
Κωδικός Test Case	Επιτυχία /Αποτυχία	Παρατηρήσεις

Στο Ημερολόγιο Ελέγχων καταγράφονται τα αποτελέσματα της εκτέλεσης των περιπτώσεων ελέγχων. Κάθε περίπτωση ελέγχου χαρακτηρίζεται ως επιτυχής ή όχι. Για να θεωρηθεί μία περίπτωση ελέγχου αποτυχημένη θα πρέπει να έχει καταγραφεί γι' αυτή ένα τουλάχιστον σφάλμα. Στο πεδίο παρατηρήσεις καταγράφονται τα αποτελέσματα του ελέγχου. Σε περίπτωση που υπάρχουν σφάλματα, καταγράφεται περιληπτική περιγραφή τους στο πεδίο παρατηρήσεις, δίνεται αύξων αριθμός σφάλματος και διορθώνεται από τον ανάδοχο. Το σενάριο ελέγχου γίνεται αποδεκτό όταν δεν υπάρχουν σφάλματα.

7.2 Υπηρεσίες

7.2.1 Υπηρεσίες Μετάπτωσης Δεδομένων

Στο πλαίσιο της μετάπτωσης δεδομένων, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Οριστικοποίηση εύρους ηλεκτρονικών δεδομένων υφιστάμενων συστημάτων προς μετάπτωση, με κριτήρια την ποιότητα και χρησιμότητά τους, την εφικτότητα και τους κινδύνους μετάπτωσής τους με βάση το «Σχέδιο Μετάπτωσης».
- Οριστικοποίηση σχεδιασμού διαδικασιών μετάπτωσης (προγράμματα προσπέλασης – ανάκτησης – «καθαρισμού» δεδομένων και αναδιάρθρωσης - αποθήκευσης τους σε δομές των νέων εφαρμογών με βάση το «Σχέδιο Μετάπτωσης».
- Ανάπτυξη μηχανισμού μετάπτωσης.
- Εκτέλεση των διαδικασιών μετάπτωσης, καθώς και διαδικασιών ελέγχου ακεραιότητας και ορθότητας δεδομένων στο τελικό περιβάλλον.

Τα στοιχεία που θα μεταπέσουν στη βάση δεδομένων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ θα προέρχονται από τις παρακάτω πηγές (αφορούν υφιστάμενα λογισμικά σε λειτουργία ή αρχεία excel):

1. Αρχεία Μονάδας Φαρμακευτικής Κάλυψης
2. Αρχεία Διεύθυνσης Αγοράς και Προμηθειών

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει στην Προσφορά του τις διαδικασίες και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών.

7.2.2 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης - μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές και χρήστες του συστήματος με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του Έργου.

Η εκπαίδευση, που θα παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου της παρούσας διακήρυξης, θα είναι δομημένη σε ολοήμερα σεμινάρια των έξι (6) ωρών ανά ημέρα.

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα παρασχεθούν σε χώρο που θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- ✓ Οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου), ο οποίος θα περιλαμβάνει:
 - ο το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
 - ο την εκπαιδευτική διαδικασία και τον τρόπο διαχείρισής της
 - ο τη μεθοδολογική προσέγγιση, την οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης και
 - ο τον αναλυτικό προγραμματισμό εκπαιδευτικών σεμιναρίων, ο οποίος θα συμφωνηθεί με τον Φορέα Λειτουργίας
- ✓ Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) για όλες τις κατηγορίες χρηστών που θα αναφερθούν στη συνέχεια, με βάση τις ανάγκες και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή αξιοποίηση του Συστήματος.
- ✓ Το σύνολο του εκπαιδευτικού υλικού θα πρέπει να είναι γραμμένο στην ελληνική γλώσσα.
- ✓ Διενέργεια εκπαίδευσης των χρηστών με βάση τον ρόλο τους στο Έργο

Εκτιμάται ότι το σύνολο των ως άνω εκπαιδευόμενων, ανέρχεται στα 30 στελέχη (5 διαχειριστές 25 χρήστες του Φορέα Λειτουργίας του Έργου).

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης που θα παρέχει ο Ανάδοχος είναι στο σύνολο τους 180 ώρες.

Κατηγορία Χρηστών	Αριθμός Εκπαιδευομένων	Αριθμός Εκπαιδευομένων ανά Τμήμα	Αριθμός Τμημάτων	Αριθμός Σεμιναρίων	Διάρκεια Σεμιναρίου σε Ημέρες	Ώρες ανά Ημέρα
Διαχειριστές	5	5	1	2	5	6
Χρήστες	25	A Τμήμα: 12 B Τμήμα: 13	2	2	5	6

7.2.3 Υπηρεσίες Εγκατάστασης Έτοιμου Λογισμικού και Λογισμικού Εφαρμογών

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες εγκατάστασης στο κυβερνητικό νέφος Υγείας H-Cloud το έτοιμο λογισμικό και λογισμικό εφαρμογών ως εξής:

Υλοποιημένες και εγκατεστημένες Εφαρμογές για :

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων
2. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης
3. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης
4. Υποσύστημα Διαχείρισης Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης
5. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων
6. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ
7. Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων
8. Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών
9. Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών
10. Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών
11. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας
12. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων

Η εγκατάσταση θα πραγματοποιηθεί σε πλήρη συμβατότητα με το κυβερνητικό νέφος υγείας (H-Cloud), ενώ ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των εφαρμογών.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

7.2.4 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο πλαίσιο του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος σε μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών του Φορέα, υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν τα Υποσυστήματα στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την Φάση 4 «Πιλοτική Λειτουργία», περιλαμβάνουν:

- Την επιβεβαίωση καλής λειτουργίας, σύμφωνα με τα επικαιροποιημένα σενάρια ελέγχου, του Συστήματος.
- Την εκτέλεση των σεναρίων ελέγχου και επικαιροποίησή τους καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης αυτής, καθώς και τη συγγραφή της έκθεσης αποτελεσμάτων σεναρίων ελέγχου.
- Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες/ τροποποιήσεις, σύνθεση, πιλοτική χρήση κλπ. με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των εφαρμογών των υποσυστημάτων του συνολικού Συστήματος, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά υπό συνθήκες πλήρους λειτουργίας.
- Την υποστήριξη των στελεχών του Φορέα στη λειτουργία των εφαρμογών.
- Τις βελτιώσεις των εφαρμογών.
- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών και καταγραφή τους.
- Τη διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Την υποστήριξη στο χειρισμό των εφαρμογών κλπ.
- Επιτόπια υποστήριξη των χρηστών στα γραφεία που θα υποδειχθούν από τον Φορέα με ένα (1) στέλεχος του αναδόχου σε όλη τη φάση 4. Ο ημερήσιος χρόνος απασχόλησης του στελέχους του Αναδόχου θα είναι οκτώ (8) ώρες, κατά τις ώρες λειτουργίας του Φορέα.

7.2.5 Υπηρεσίες Εγγύησης

Η περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας είναι ένα (1) έτος από την οριστική παραλαβή του έργου. Ο Ανάδοχος κατά την περίοδο εγγύησης, είναι υποχρεωμένος να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης όλου του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ων) οι οποίες θα παρέχονται δωρεάν.

Οι υπηρεσίες συντήρησης αναφέρονται αναλυτικά στην ενότητα 7.2.7.

7.2.6 Υπηρεσίες Help Desk

Υποχρέωση του Αναδόχου αποτελεί η οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Υποστήριξης (Helpdesk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς όλους τους εμπλεκόμενους χρήστες και διαχειριστές, με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη τους τόσο τηλεφωνικά (τηλέφωνο), όσο και ηλεκτρονικά (Web και email) για τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες, και γενικά στη χρήση όλων των υποσυστημάτων.

Η οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Υποστήριξης θα πρέπει να σχεδιαστεί και υλοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω:

- Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη του Αναδόχου, ώστε να εξασφαλίζει την παροχή πληροφοριών / διευκρινήσεων στους χρήστες των συστημάτων καθώς και την αποκατάσταση βλαβών
- Το helpdesk θα πρέπει να είναι διαθέσιμο, σε ώρες ΚΩΚ (όπως αυτές ορίζονται στην Παρ. 8.3)
- Κατά τις εκτός ΚΩΚ περιόδους, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης. Η διαδικασία, θα πρέπει να ορίζει τρόπο πρόσβασης στο προσωπικό ανάγκης του Αναδόχου (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου).
- Το Γραφείο Υποστήριξης θα πρέπει να δίνει δυνατότητα υποστήριξης:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

- 1ου επιπέδου, όσον αφορά στα εξής:
 - στη χρήση των Υποσυστημάτων και στις διαδικασίες που διεκπεραιώνουν
 - σε γενικότερα θέματα που σχετίζονται με τυχόν νέες ή αναβαθμισμένες διαδικασίες
 - σε μηνύματα λαθών που οφείλονται σε κακή χρήση των Υποσυστημάτων
- 2ου επιπέδου, σε θέματα που δεν καλύπτονται από το helpdesk 1ου επιπέδου καθώς και σε σύνθετα τεχνικά προβλήματα που ενδεχομένως να αντιμετωπίσουν οι χρήστες.
- Η αναγγελία βλαβών, θα μπορεί να γίνει εναλλακτικά με όλους τους παρακάτω τρόπους:
 - i. Τηλέφωνο
 - ii. Email

7.2.7 Υπηρεσίες Συντήρησης

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης και έχει διάρκεια τρία (3) έτη.

Πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης η αναθέτουσα αρχή εφόσον το επιθυμεί, δύναται να συνάψει Σύμβαση Συντήρησης με τον Ανάδοχο του Έργου. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου για την παροχή των υπηρεσιών Συντήρησης με τίμημα το προβλεπόμενο από την Προσφορά του. Το κόστος συντήρησης για την περίοδο συντήρησης για κάθε έτος μετά την περίοδο εγγύησης, θα είναι 8% του συμβατικού τιμήματος του παρόντος έργου.

Οι υπηρεσίες συντήρησης περιλαμβάνουν:

- Υπηρεσίες συντήρησης έτοιμου λογισμικού και εικονικών μηχανών στο H-Cloud που θα είναι εγκατεστημένο το ΠΣ.
- Υπηρεσίες συντήρησης όλων των υποσυστημάτων που έχουν αναπτυχθεί στο πλαίσιο του έργου.
- Εντοπισμό αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. [8.3](#) (Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία τους, εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες).
- Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
- Παράδοση - εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση της ΕΠΠΕ. Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής/ών.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης στους διαχειριστές του συστήματος για τεχνικές λειτουργίες του ΠΣ, για εισαγωγή δεδομένων, για δημιουργία χρηστών, ρόλων, και για οποιαδήποτε ενέργεια μπορούν να πραγματοποιήσουν στο σύστημα.
- Υπηρεσίες διόρθωσης και διαχείρισης λαθών των εφαρμογών (bugs).
- Υπηρεσίες Help Desk σύμφωνα με την ενότητα 7.2.6.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

8. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

8.1 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε (12) μήνες από την υπογραφή σχετικής σύμβασης. Το ενδεικτικό Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου παρουσιάζεται στο ακόλουθο Διάγραμμα:

Α/ Α	ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΜΗΝΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ											
		M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
1	Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου												
2	Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων												
3	Εκπαίδευση και Μετάπτωση Δεδομένων												
4	Πιλοτική Λειτουργία												

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

8.2 Φάσεις - Παραδοτέα

Το Έργο θα υλοποιηθεί σε τέσσερις (4) Φάσεις, οι οποίες απεικονίζονται στο ακόλουθο Διάγραμμα:

A/A	ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΜΗΝΕΣ
1	Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου	3
		(M1-M3)
2	Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων	8
		(M2-M9)
3	Εκπαίδευση και Μετάπτωση Δεδομένων	2
		(M9-M10)
4	Πιλοτική Λειτουργία	2
		(M11-M12)

Η γενική μεθοδολογία υλοποίησης παρουσιάζεται ως ακολούθως:

8.2.1 Φάση Υλοποίησης 1

Φ1: Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων Έργου

Στο πλαίσιο της παρούσας φάσης, ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει μελέτη εφαρμογής & ανάλυσης απαιτήσεων του Έργου, η οποία περιλαμβάνει:

- ✓ **Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης:** Καταγραφή, αξιολόγηση και επικαιροποίηση της υφιστάμενης κατάστασης του Φορέα, περιλαμβάνοντας τις διαδικασίες, τα συστήματα και τους πόρους που είναι ήδη σε χρήση.
- ✓ **Μοντελοποίηση Διαδικασιών Υλοποίησης / Μεθοδολογία Ανάπτυξης Λογισμικού:** Απαιτείται αναφορά στη μεθοδολογία που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη του λογισμικού (π.χ. Rational Unified Process, Agile, κ.λπ.), η οποία θα είναι συμβατή με την υλοποίηση των υποσυστημάτων του Έργου.
- ✓ **Οριστικοποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων:** Κατά τη διάρκεια της ανάλυσης απαιτήσεων θα οριστικοποιηθούν και θα ιεραρχηθούν οι επιχειρησιακές, λειτουργικές και τεχνικές απαιτήσεις του Έργου, λαμβάνοντας υπόψη το εύρος του έργου και τις ιδιαιτερότητες του περιβάλλοντος του Φορέα.
- ✓ **Οριστικοποίηση Σχεδιασμού Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ):** Η οριστικοποίηση όλων των ζητημάτων που αφορούν το σχεδιασμό του Πληροφοριακού Συστήματος, όπως:
 - Η τελική αρχιτεκτονική του συστήματος.
 - Η ανάλυση των απαιτήσεων όλων των Υποσυστημάτων, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων διασύνδεσης με τρίτα συστήματα (π.χ. ΕΟΦ, ΕΟΠΥΥ).
 - Οι απαιτήσεις των χρηστών, με προσδιορισμό κατηγοριών χρηστών, ρόλων και αρμοδιοτήτων για κάθε Υποσύστημα, προκειμένου να διασφαλιστεί διαβαθμισμένη πρόσβαση.
- ✓ **Οδηγός Εκπαίδευσης:** Περιγραφή της μεθοδολογικής προσέγγισης για την οργάνωση και προετοιμασία της εκπαίδευσης των χρηστών και διαχειριστών του συστήματος.
- ✓ **Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων:** Ορισμός του τρόπου με τον οποίο θα γίνει η μετάπτωση των υφιστάμενων δεδομένων στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα, διασφαλίζοντας τη συνέπεια και την ακρίβεια των δεδομένων κατά τη μετάβαση.
- ✓ **Μελέτη Ασφαλείας :** Η Μελέτη Ασφαλείας θα περιλαμβάνει ένα ολοκληρωμένο σχέδιο ενεργειών για τη διασφάλιση της ακεραιότητας και της ασφάλειας του Πληροφοριακού Συστήματος, το οποίο θα καλύπτει: Μέτρα προστασίας δεδομένων και ασφάλειας των πληροφοριών.

Κωδικός / Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Π.1.1 «Μελέτη Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του Έργου»	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: 1. Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης 2. Μοντελοποίηση Διαδικασιών Υλοποίησης / Μεθοδολογία Ανάπτυξης Λογισμικού 3. Οριστικοποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων 4. Οριστικοποίηση Σχεδιασμού Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) 5. Οδηγός Εκπαίδευσης 6. Σχέδιο Μετάπτωσης Δεδομένων 7. Μελέτη Ασφαλείας	M3

Το παραδοτέο πρέπει να υλοποιηθεί και να συνταχθεί κατ' ελάχιστον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.1.1 του Παραρτήματος Ι

8.2.2 Φάση Υλοποίησης 2

Φ2: Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων

Στο πλαίσιο της παρούσας φάσης ο ανάδοχος οφείλει να αναπτύξει τα συστήματα και υποσυστήματα, να τα εγκαταστήσει στο H-CLOUD και να συντάξει το εγχειρίδιο τεκμηρίωσης του συστήματος ως ακολούθως:

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων
2. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης
3. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης
4. Υποσύστημα Διαχείρισης Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης
5. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων
6. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ
7. Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων
8. Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών
9. Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών
10. Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών
11. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας
12. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων

Κωδικός / Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Π.2. Ανάπτυξη Συστημάτων / Υποσυστημάτων & Εγκατάσταση στο H-Cloud	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Π.2.1 Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Π.2.2 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης Π.2.3 Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης Π.2.4 Υποσύστημα Διαχείρισης Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης Π.2.5 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων Π.2.6 Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ Π.2.7 Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων Π.2.8 Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών Π.2.9 Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών Π.2.10 Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών Π.2.11 Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας Π.2.12 Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων	M9

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Π.2.13. Εγκατάσταση λογισμικού σε λειτουργική ετοιμότητα για την Πιλοτική Λειτουργία	Εγκατάσταση λογισμικού σε λειτουργική ετοιμότητα για την Πιλοτική Λειτουργία	M9
Π.2.14. Εγχειρίδιο τεκμηρίωσης συστήματος	Σύνταξη εγχειριδίου τεκμηρίωσης συστήματος	M9
Το παραδοτέο πρέπει να υλοποιηθεί και να συνταχθεί κατ' ελάχιστον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παραγράφους 5.2.1- 5.2.12 και 7.2.3 του Παραρτήματος Ι		

8.2.3 Φάση Υλοποίησης 3

Φ3: Εκπαίδευση και Μετάπτωση Δεδομένων		
Στο πλαίσιο της παρούσας φάσης, ο Ανάδοχος οφείλει:		
Να παρέχει Υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές και χρήστες του συστήματος και υπηρεσίες μετάπτωσης δεδομένων.		
Κωδικός / Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Π.3.1 Εγχειρίδια Χρηστών και διαχειριστών	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Σύνταξη εγχειριδίων χρηστών και διαχειριστών	M9
Π.3.2 Οδηγός Εκπαίδευσης	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: 1. Αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων 2. Εκπαιδευτική διαδικασία 3. Τρόπος διαχείρισης της εκπαιδευτικής διαδικασίας 4. Μεθοδολογική προσέγγιση 5. Οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης 6. Οριστικοποιημένος, αναλυτικός προγραμματισμός εκπαιδευτικών σεμιναρίων	M9
Π.3.3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	Ανάλυση παραδοτέου, ως ακολούθως: Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης	M10
Π.3.4 Έκθεση Αποτελεσμάτων Μετάπτωσης Δεδομένων	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Αποτελέσματα μετάπτωσης του συνόλου των δεδομένων που αναφέρονται στην ενότητα 7.2.1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρήσει όλες	M10

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

	τις προδιαγραφές του Σχεδίου Μετάπτωσης, που θα έχει ήδη οριστικοποιηθεί και παραδοθεί στο πλαίσιο της Φάσης 1.	
Π.3.5 Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Καταγραφή των σεναρίων ελέγχου που θα εκτελεστούν κατά τη φάση 4. Τα σενάρια ελέγχου θα περιλαμβάνουν: 1. αυτοματοποιημένες δοκιμές μονάδων (unit tests) 2. αυτοματοποιημένες δοκιμές σε επίπεδο εφαρμογών (system tests) 3. αυτοματοποιημένες δοκιμές υψηλού φόρτου (stress tests) 4. δοκιμές αποδοχής χρηστών βάσει σεναρίων ελέγχων (user acceptance tests)	M10
Το παραδοτέο πρέπει να υλοποιηθεί κατ' ελάχιστον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.2.1, 7.2.2 και 7.1.2 του Παραρτήματος Ι		

8.2.4 Φάση Υλοποίησης 4

Φ4: Πιλοτική Λειτουργία		
Στο πλαίσιο της παρούσας φάσης, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος σε μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών του Φορέα Λειτουργίας, υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του. Σε όλη τη φάση 4 θα υπάρχει επιτόπια υποστήριξη από εξειδικευμένο στέλεχος του Αναδόχου για την πραγματοποίηση των ενεργειών που προβλέπονται κατά τη φάση πιλοτικής λειτουργίας.		
Κωδικός / Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Π.4.1 Έκθεση Αποτελεσμάτων Σεναρίων Ελέγχου	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Αποτελέσματα δοκιμών ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου. Κατ' ελάχιστο θα πραγματοποιηθεί η εκτέλεση: 1. αυτοματοποιημένων δοκιμών μονάδων (unit tests) 2. αυτοματοποιημένων δοκιμών σε επίπεδο εφαρμογών (system tests) 3. αυτοματοποιημένων δοκιμών υψηλού φόρτου (stress tests) 4. δοκιμών αποδοχής χρηστών βάσει σεναρίων ελέγχων (user acceptance tests)	M12
Π.4.2 Έκθεση Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας	Ανάλυση παραδοτέου, ως ακολούθως: Καταγραφή των σφαλμάτων / συμβάντων που εμφανίστηκαν και του τρόπου αντιμετώπισής τους / ενεργειών υποστήριξης, Αναφορά προσαρμογών και ρυθμίσεων στο λογισμικό Καταγραφή αλλαγών (και απαιτήσεων που προέκυψαν από τις αλλαγές)	M12

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Π.4.3 Πηγαίος Κώδικας Schemas (database, XML, JSON, κλπ.)	Ανάλυση περιεχομένων παραδοτέου, ως ακολούθως: Πηγαίος Κώδικας και Schemas (database, XML, JSON, κλπ.) για όλα τα υποσυστήματα και τις επιμέρους εφαρμογές λογισμικού (εργαλεία λογισμικού) που θα παραδοθούν υλοποιηθούν ή / και προσαρμοστούν στο πλαίσιο του Έργου, καθώς και αρχεία παραμετροποίησης και scripts αρχικοποίησης του Συστήματος	M12
Το παραδοτέο πρέπει να υλοποιηθεί και να συνταχθεί κατ' ελάχιστον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.1.2 και 7.2.4 του Παραρτήματος Ι		
Το σύνολο του πηγαίου κώδικα που θα παραχθεί και θα παραληφθεί ως παραδοτέο στο πλαίσιο του έργου θα συνοδεύεται από αναλυτική τεκμηρίωση και θα διατίθεται με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του από τον Φορέα.		

8.3 Τήρηση Εγγυημένου επιπέδου υπηρεσιών - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για πιλοτική και την παραγωγική λειτουργία.

Ορισμοί

- **Λογισμικό/Εφαρμογές:** το σύνολο των διακριτών μονάδων λογισμικού/εφαρμογών που παραδόθηκαν/αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο του έργου, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τις λειτουργικές οντότητες του συστήματος, δηλ., εφαρμογές υποσυστημάτων, εργαλεία ανάπτυξης, λειτουργικά συστήματα server, έτοιμο λογισμικό.
- **Βλάβη:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.
- **Δυσλειτουργία:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, η οποία δεν επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.
- **Κανονικές Ώρες Κάλυψης (Κ.Ω.Κ.):** ορίζεται το διάστημα μεταξύ 07:30 και 17:00, για τις εργάσιμες ημέρες.
- **Επιπλέον Ώρες Κάλυψης (Ε.Ω.Κ.):** ορίζεται το διάστημα εκτός των ΚΩΚ, για τις εργάσιμες μέρες, συν τις αργίες.
- **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - έξι (6) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - έξι (6) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 07.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης

Χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση. Ο χρόνος αυτός είναι:

- οκτώ (8) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
- είκοσι τέσσερις (24) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 07.30 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος δυσλειτουργίας

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης βλάβης, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

0,05% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας

0,2% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος.

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Σε περίπτωση υπέρβασης του μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον

Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,02%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,1%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος. για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
- Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.

Επιπρόσθετες ρήτρες

Αν μια μονάδα (λογισμικού/εφαρμογής) είναι μη διαθέσιμη (σε βλάβη ή δυσλειτουργία) για χρονική περίοδο άνω των 72 ωρών (είτε εντός ΚΩΚ είτε εκτός) αθροιστικά στο διάστημα ενός μήνα, πέραν των ως άνω αναφερόμενων ρητρών:

- επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με 0,02% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας, κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης
- δεν καταβάλλεται (για τον τρέχοντα μήνα) τίμημα συντήρησης για την μονάδα αυτή κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης (εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης).

8.4 Προγραμματισμένες διακοπές υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά την περίοδο της παραγωγικής λειτουργίας, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον 7 ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο σε ώρες ΕΩΚ.
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δε θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

8.5 Ομάδα Έργου / Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, και το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ και οι σχετικές αποφάσεις θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της συναφθείσας σύμβασης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

8.6 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης και τα παραδοτέα, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε δεκαπενθήμερη βάση. Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου. Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

8.7 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει το σύστημα στο Κυβερνητικό Νέφος Τομέα Υγείας (H-Cloud) και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού στον Φορέα Λειτουργίας.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του κατά κύριο λόγο στις εγκαταστάσεις του Φορέα Λειτουργίας αλλά και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου.

Ο Ανάδοχος στο σημεία εγκατάστασης του λογισμικού υποχρεούται να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία του Συστήματος.

Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα του ΙΦΕΤ.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

9. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από την ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (€1.000.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€1.240.000,00), ΦΠΑ: διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€240.000,00)].

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Πριν τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, Παράρτημα Ι, 7.2.7) έως είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (€1.490.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο οκτακόσιες σαράντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€1.847.600,00), ΦΠΑ: τριακόσιες πενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€357.600,00)].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Στη Στήλη «**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**» περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος, σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιο αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται, λόγω τυχόν αποκλίσεων.

Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου με τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, ανάλογα με το εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου, ή με ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την προσφερόμενη ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ**» καταγράφεται η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη και τεκμηρίωση της πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Διευκρινίσεις:

1. Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.
2. Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.
3. Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.
4. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ» με ακρωνύμιο «ΟΠΣ ΙΦΕΤ»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
1	Οι υπηρεσίες πρέπει να είναι σύμφωνες με τα γραφόμενα της τεχνικής περιγραφής.	ΝΑΙ		
2	Πλήρης συμμόρφωση των μελετών με τα αναφερόμενα στην παρ. 7.1 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3	Πλήρης συμμόρφωση των παρεχόμενων υπηρεσιών με τα αναφερόμενα στην παρ. 7.2 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
4	Το σύνολο του πηγαίου κώδικα που θα παραχθεί και θα παραληφθεί ως παραδοτέο στο πλαίσιο του έργου θα συνοδεύεται από αναλυτική τεκμηρίωση και θα διατίθεται με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του από τον Φορέα.	ΝΑΙ		

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ»

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΟΠΣ ΙΦΕΤ			
1.	Εφαρμογή N επιπέδων	3 επίπεδα (User / Application / Database)		
2.	Διεπαφή με τον χρήστη μέσω WEB browser χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.	ΝΑΙ		
3.	Ενιαίο web-based περιβάλλον, μέσω του οποίου ο διαχειριστής του ΟΠΣ ΙΦΕΤ να επιβλέπει τη λειτουργία όλων των επιπέδων της αρχιτεκτονικής και να προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες διαχειριστικές ενέργειες, καθώς και σε εργασίες ανίχνευσης τυχόν προβλημάτων.	ΝΑΙ		
4.	Να περιγραφεί λεπτομερώς η προτεινόμενη αρχιτεκτονική λύση.	ΝΑΙ		
5.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις συμβατότητας με το H-Cloud	ΝΑΙ		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΠΣ ΙΦΕΤ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 6 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.1 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ			

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.2 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.3 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.4 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.5 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ ΕΟΠΥΥ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.6 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.7 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.8 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.9 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ			
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.10 του παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

2.	Δυνατότητα σχεδιασμού συγκεκριμένων αναφορών. Για τον σχεδιασμό των αναφορών θα χρησιμοποιηθούν πάγια στοιχεία των πινάκων του προγράμματος, θα κατηγοριοποιηθούν ανά πεδίο και θα φιλτραριστούν με οποιοδήποτε κριτήριο	NAI		
3.	Τα πρότυπα αναφορών μπορούν να τροποποιηθούν, να διαγραφούν και να εκτελεστούν (ώστε να παραχθούν οι αναφορές) από κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες	NAI		
4.	Οι αναφορές που παράγονται από την εκτέλεση των προτύπων θα είναι προσβάσιμες από web browser και θα μπορούν να εξαχθούν σε μορφή PDF,HTML, CSV και προαιρετικά Excel.	NAI		
5.	Θα μπορούν να παραχθούν τα reports που αναφέρονται στην παρ. 5.2.13 του παραρτήματος Ι	NAI		
ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ				
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.11 και 6.4 του παραρτήματος Ι	NAI		
2.	Υποστήριξη διαλειτουργικότητας μεταξύ των υποσυστημάτων όπως περιγράφονται αναλυτικά ως ανωτέρω ανά υποσύστημα	NAI		
ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΙ ΡΟΛΩΝ				
1.	Πλήρης συμμόρφωση των λειτουργικών απαιτήσεων με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.2.12 του παραρτήματος Ι	NAI		
2.	Δυνατότητα δημιουργίας απεριόριστου αριθμού χρηστών.	NAI		
3.	Δυνατότητα αντιστοίχισης κάθε χρήστη του ΟΠΣ ΙΦΕΤ σε έναν ή περισσότερους ρόλους με συγκεκριμένα δικαιώματα	NAI		
4.	Οι ρόλοι χρηστών θα είναι τουλάχιστον οι κάτωθι: <ul style="list-style-type: none"> • Επιχειρησιακός χρήστης • Επιχειρησιακός Διαχειριστής συστήματος • Τεχνικός Διαχειριστής συστήματος • Χρήστης έκδοσης αναφορών • Αιτών • Απλός χρήστης 	NAI		

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- ✓ Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- ✓ Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο χώρο του εν θέματι ηλεκτρονικού διαγωνισμού, το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Άλλες Δηλώσεις

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5α του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ	Σύμφωνα με τις παραγράφους:
1	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ	
1.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 1
1.2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 3
2	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	
2.1	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 4
2.2	ΑΝΟΙΚΤΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.1
2.3	ΠΟΛΥΚΑΝΑΛΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.2
2.4	ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ & ΕΥΧΡΗΣΤΙΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.3
2.5	ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.4
2.5	ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.5
2.6	ΑΣΦΑΛΕΙΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.6
2.7	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 6.7
3	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	
3.1	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.1
3.2	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.2
3.3	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΈΚΤΑΚΤΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.3
3.4	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.4
3.5	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.5
3.6	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ ΕΟΠΥΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.6
3.7	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.7

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

3.8	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.8
3.9	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.9
3.10	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.10
3.11	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.11
3.12	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΙ ΡΟΛΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 5.2.12
4	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	
4.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΠΤΩΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 7.2.1
4.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 7.2.2
4.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 7.2.3
4.5	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΛΟΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 7.2.4
4.6	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ, HELP DESK ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΙ 7.2.5 έως 7.2.7
5	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
5.1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι / ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 8
6	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	
6.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
7	ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ	
7.1	ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΤΙΜΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο - Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

VI.1. Έτοιμο Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
1.							
2.							
3.							
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ							

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

VI.2. Ανάπτυξη Εφαρμογών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
1.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ						
2.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ						
3.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΈΚΤΑΚΤΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ						
4.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΕΙΔΙΚΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ						
5.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ ΕΟΠΥΥ						
6.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΩΝ ΜΕΣΩ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΩΝ						
7.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΩΝ						
8.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ						
9.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ						
10.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ						
11.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ						
12.	ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΚΑΙ ΡΟΛΩΝ						
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ							

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

VI.3. Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
1.	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΡΓΟΥ						
2.	ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ						
3.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ						
4.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΠΤΩΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ						
5.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ						
6.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΛΟΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ						
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ							

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

VI.4. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Έτοιμο Λογισμικό			
2.	Ανάπτυξη Εφαρμογών			
3.	Υπηρεσίες			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ				

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία) Ημερομηνία έκδοσης .../.../202x

Προς: Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ. Μ.Α.Ε.)

18 χιλ. Λεωφ. Μαραθώνος, 153 51 Παλλήνη, Αττική

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της ΙΦΕΤ ΜΑΕ με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «(τίτλος σύμβασης)» / για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία) Ημερομηνία έκδοσης .../.../202x

Προς: Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ. Μ.Α.Ε.)

18 χιλ. Λεωφ. Μαραθώνος, 153 51 Παλλήνη, Αττική

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης «(τίτλος σύμβασης)», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της ΙΦΕΤ ΜΑΕ.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της Διακήρυξης)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

3. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία) Ημερομηνία έκδοσης .../.../202x

Προς: Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ. Μ.Α.Ε.)

18 χιλ. Λεωφ. Μαραθώνος, 153 51 Παλλήνη, Αττική

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας}: της Εταιρείας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της Διακήρυξης)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

4. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία) Ημερομηνία έκδοσης .../.../202x

Προς: Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας & Τεχνολογίας (Ι.Φ.Ε.Τ. Μ.Α.Ε.)

18 χιλ. Λεωφ. Μαραθώνος, 153 51 Παλλήνη, Αττική

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της Διακήρυξης)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής (για συμβάσεις άνω των ορίων)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία

ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου

ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΙΦΕΤ**

[Τόπος]...../...../.....

Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**«Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ»**

Στ.. σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Αφενός το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.), που εδρεύει..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)..... και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης **1015.F01236.0001**, νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ....., σύμφωνα με (στο εξής η «**Αναθέτουσα Αρχή**»)

2. Αφετέρου ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο από τον (στο εξής ο «**Ανάδοχος**»)

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

4. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της (στο εξής τα «**Έγγραφα της Σύμβασης**»)

-η από προσφορά του Αναδόχου.

5. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την:

α) εγγυητική επιστολή του άρθρου 14 της παρούσας, και

β) την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της διακήρυξης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 και του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης:

- **Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής και Ανάλυσης Απαιτήσεων του ΟΠΣ ΙΦΕΤ:** Περιλαμβάνει την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, την καταγραφή των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων, καθώς και τον καθορισμό των προδιαγραφών του πληροφοριακού συστήματος.
- **Ανάπτυξη και Εγκατάσταση Συστημάτων και Υποσυστημάτων:** Αφορά στην ανάπτυξη του λογισμικού, την εγκατάσταση των απαιτούμενων υποδομών και τη θέση σε λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ στο περιβάλλον του Κυβερνητικού Νέφους Τομέα Υγείας (H-Cloud).
- **Εκπαίδευση:** Αφορά στην εκπαίδευση των διαχειριστών και των τελικών χρηστών του ΟΠΣ ΙΦΕΤ, με σκοπό την αποτελεσματική χρήση και αξιοποίηση του συστήματος.
- **Μετάπτωση Δεδομένων:** Αφορά στη διαδικασία μεταφοράς και ενσωμάτωσης δεδομένων στο ΟΠΣ ΙΦΕΤ από τα υφιστάμενα συστήματα και αρχεία, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Πιλοτική Λειτουργία του ΟΠΣ ΙΦΕΤ:** Περιλαμβάνει τη δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος από μια ομάδα κρίσιμων χρηστών - στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής, υπό ελεγχόμενες συνθήκες. Στο πλαίσιο αυτό, θα εντοπιστούν τυχόν ελλείψεις ή προβλήματα και θα γίνουν οι απαραίτητες διορθώσεις. Επίσης, θα εκτελεστούν σενάρια ελέγχου και διαδικασίες αποδοχής του συστήματος, ώστε να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.

Πιο συγκεκριμένα, το αντικείμενο του έργου αφορά στην ανάπτυξη του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΙΦΕΤ (ΟΠΣ ΙΦΕΤ), με στόχο την ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση των λειτουργιών του Ινστιτούτου Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας. Μέσω του συστήματος, το ΙΦΕΤ θα μπορεί να οργανώνει, να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί όλες τις κρίσιμες λειτουργίες που συνδέονται με την προμήθεια, την παραγωγή, τη διανομή και την παρακολούθηση φαρμακευτικών προϊόντων και υπηρεσιών.

Μέσω του συστήματος, θα επιτευχθεί:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

- ✓ Ψηφιακή διαχείριση και παρακολούθηση της προμήθειας, παραγωγής, διανομής και ελέγχου ποιότητας φαρμάκων.
- ✓ Διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα Δημόσιας Διοίκησης (π.χ. ΕΟΦ, ΕΟΠΥΥ, Υπουργείο Υγείας).
- ✓ Ανάλυση δεδομένων για λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων και εξαγωγή αναφορών.
- ✓ Αύξηση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των επιχειρησιακών λειτουργιών του ΙΦΕΤ.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

Το ΟΠΣ ΙΦΕΤ θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα υποσυστήματα:

1. Υποσύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων
2. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Μόνιμης Κάλυψης
3. Υποσύστημα Διαχείρισης Παραγγελιών Φαρμάκων Έκτακτης Κάλυψης
4. Υποσύστημα Διαχείρισης Φαρμάκων Ειδικής Νοσοκομειακής Κάλυψης
5. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Ιδιωτικών Φαρμακείων
6. Υποσύστημα Διαχείρισης Ατομικών Παραγγελιών μέσω Φαρμακείων ΕΟΠΥΥ
7. Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδοποιήσεων
8. Υποσύστημα Διαχείρισης Προσφορών
9. Υποσύστημα Μητρώου Προμηθευτών
10. Υποσύστημα Παραγωγής Αναφορών
11. Υποσύστημα Διαλειτουργικότητας
12. Υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και Ρόλων

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

2.1. Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Ινστιτούτο Φαρμακευτικής Έρευνας και Τεχνολογίας Μ.Α.Ε. (δ.τ. ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε.). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 61 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025-2026 του Φορέα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

2.2. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου ευρώ (€1.000.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€1.240.000,00), ΦΠΑ: διακόσιες σαράντα χιλιάδες ευρώ (€240.000,00)].

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Πριν τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, [Παράρτημα Ι, 7.2.7](#)) έως είκοσι τέσσερα τοις εκατό (24%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων ενενήντα χιλιάδων ευρώ (€1.490.000,00) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% [Εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο οκτακόσιες σαράντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€1.847.600,00), ΦΠΑ: τριακόσιες πενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (€357.600,00)].

2.3. Η προαίρεση μπορεί να ενεργοποιηθεί κατά τη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής και να καλύψει πρόσθετες ανάγκες του έργου.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

3.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **σε δώδεκα (12) μήνες** από την υπογραφή της.

Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης για την αύξηση του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, η συνολική διάρκειά της δύναται να παραταθεί έως τέσσερις (4) μήνες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις εκτέλεσης του πρόσθετου αντικειμένου, χωρίς να απαιτείται νέα τροποποίηση της σύμβασης.

3.2. Στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

3.3. Τα παραδοτέα ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

3.4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει διά του παρόντος την υποχρέωση, κατά την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου του, να παρέχει τις υπηρεσίες του κατά τρόπο που δεν θα προσκρούει σε τυχόν δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας τρίτων. Το σύνολο των προϊόντων εργασίας (σε φυσική και ψηφιακή μορφή) που θα παραχθούν από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης και των ανατιθέμενων σε αυτόν υπηρεσιών (ενδεικτικά, όχι περιοριστικά, τα ενδιάμεσα, τα τελικά παραδοτέα, όπως ορίζονται στη διακήρυξη) αποτελούν και θα συνεχίζουν να αποτελούν ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, του παρόντος επέχοντος θέση εγγράφου εκχωρήσεως των σχετικών πνευματικών δικαιωμάτων στην Αναθέτουσα Αρχή. Τα δημιουργικά υλικά και οι παραγωγές ενδέχεται στην πορεία να αξιοποιηθούν και σε άλλες παρεμφερή δράσεις, καθώς και από άλλους φορείς που συνεργάζονται με την Αναθέτουσα Αρχή και επιδιώκουν την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου- Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηύκους εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Ο Ανάδοχος θα έχει την αποκλειστική ευθύνη για τη συμμόρφωσή του με κάθε νομική υποχρέωση που υπέχει και θα φέρει την ευθύνη και θα αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή και θα εξακολουθεί να την κρατά αζήμια έναντι κάθε αγωγής, έγκλησης, αξίωσης, απαίτησης, απώλειας, χρέωσης, ζημίας, έναντι δαπανών και εξόδων, φόρων και κυρώσεων καθώς και έναντι άλλων υποχρεώσεων που προκλήθηκαν ή/και υφίσταται η Αναθέτουσα Αρχή και προκύπτουν ή συνδέονται με:

α. πράξη ή παράλειψη –είτε από αμέλεια είτε από πρόθεση– του Αναδόχου, των διοικητικών στελεχών, των στελεχών, του Προσωπικού, των εργαζομένων, των υπεργολάβων ή των αντιπροσώπων αυτού σχετικά με θέματα που προβλέπονται στην παρούσα Σύμβαση· και

β. παραβίαση τυχόν υποχρέωσης του Αναδόχου στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

4.3. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2.2. της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του Αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

γ) Επιπλέον, σε βάρος του Αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

4.4. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του **ποινικές ρήτρες**, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας που έχει τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

4.5. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46), σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 16 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και την Οικονομική του Προσφορά.

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την πληρωμή του συμβατικού τιμήματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Άρθρο 6

Σύγκρουση Συμφερόντων

6.1. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της Σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο και κατά το στάδιο εκτέλεσης της παρούσας,

β) θα δηλώσει αμελλητί στην Αναθέτουσα Αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών, τους οποίους απασχολεί κατά την εκτέλεση της παρούσας και μελών του προσωπικού της

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της παρούσας ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας.

6.2. Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της παρούσας ρήτρας αυτής ισχύουν και για όλα τα μέλη της διοίκησης και τους μετόχους του Αναδόχου και για τους αντίστοιχους τυχόν υπεργολάβων του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης και στο Παράρτημα Ι αυτής. Ειδικότερα, για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ισχύει το Διάγραμμα στο 8.1 του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης. Ειδικότερα, ο έλεγχος των παραδοτέων, όπως αυτά ορίζονται στη διακήρυξη και στην προσφορά του αναδόχου, θα γίνει, σύμφωνα με το οριζόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, βάσει των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στη Διακήρυξη.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

7.5. Σύμφωνα με τον όρο 4.1. της Διακήρυξης, η/οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 4 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Υπεργολαβία

9.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

9.2. Ο Ανάδοχος με το από [●] έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, οι οποίοι είναι και υπεργολάβοι πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

9.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

9.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 10

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

10.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Ειδικότερα :

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της Διακήρυξης, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης).

Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην Αναθέτουσα Αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

10.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11

Ανωτέρα Βία

11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της Διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης, ή συνέτρεχαν οι προϋποθέσεις του άρθρου 2.2.3.5.α. που απαγόρευαν την ανάθεση της σύμβασης στον ανάδοχο,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο Ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο Ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

ζ) επήλθε μεταβολή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης που συνεπάγεται απαγόρευση συνέχισης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 5ια του Κανονισμού 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης.4.2022.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14: Εγγυήσεις

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό [●] Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, της τράπεζας [●] με ημερομηνία έκδοσης [●] ποσού [●] που αντιστοιχεί στο 4% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Η απόσβεση της προκαταβολής και η επιστροφή της εγγύησης προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 72 του ν.412/16.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

15.3. Οποιαδήποτε διαφορά, διαφωνία ή απαίτηση που απορρέει ή σχετίζεται με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της παρούσας Σύμβασης ή εξ' αφορμής της ή την παραβίαση, καταγγελία ή ακυρότητά της, θα διευθετείται φιλικά εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή από τον ένα συμβαλλόμενο της αίτησης του άλλου συμβαλλόμενου, αναφορικά με τη διευθέτηση του ανακύπτοντος ζητήματος.

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για φιλική επίλυση σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016 και στο άρθρο 5.4 της Διακήρυξης.

Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αν ο Ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019.

Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως:

(α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης,

(β) στοιχείων επικοινωνίας,

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

(γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων,

(δ) γενικών πληροφοριών,

(ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών,

(στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email [dpo@ifet.gr]).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ή) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17: Υποκατάσταση-εκχώρηση

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση σε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο των εκ της συμβάσεως απορρεουσών υποχρεώσεων του αναδόχου, ούτε και η εκχώρηση των απαιτήσεων του σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την πρότερη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 18

Λοιποί όροι

18.1 Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Η τυχόν ακυρότητα ενός ή περισσότερων όρων της Σύμβασης δεν καθιστά άκυρη ολόκληρη τη Σύμβαση. Αν οποιοσδήποτε όρος της Σύμβασης κηρυχθεί δικαστικά άκυρος, δεν θίγεται το κύρος ολόκληρης της Σύμβασης. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται σε περίπτωση κατά την οποία ο όρος της Σύμβασης κηρυχθεί δικαστικά άκυρος ή αντιτίθεται σε ρητή μεταγενέστερη νομοθετική πρόβλεψη, να τον αντικαταστήσουν με άλλο όρο ο οποίος θα έχει νόημα όσο το δυνατόν πλησιέστερο σε αυτό του αντικατασταθέντος όρου τροποποιώντας τη Σύμβαση κατά τη βούληση των μερών.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως κατά δήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν όλα τα παρακάτω με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

- α. η παρούσα σύμβαση
- β. η υπ' αριθ. [●] Διακήρυξη
- γ. η υπ' αριθ. Απόφασης ανάθεσης
- δ. η υπ' αριθ. [●] προσφορά του Αναδόχου

18.2 Η ανάδοχος εταιρεία έχει λάβει γνώση του ισχύοντος Κώδικα Ηθικής, Δεοντολογίας και Σύγκρουσης συμφερόντων της ΙΦΕΤ Μ.Α.Ε. και με την υπογραφή της παρούσης προσχωρεί σε αυτόν.

Άρθρο 19: Παραρτήματα της Σύμβασης

Αποτελούν αναπόσπαστα τμήματα της παρούσας σύμβασης τα ακόλουθα παραρτήματα:

για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φαρμακευτικής Κάλυψης και Διαχείρισης Επικοινωνίας
ΙΦΕΤ-ΕΟΠΥΥ »

1. Το Παράρτημα Ι της διακήρυξης και το σύνολο της διακήρυξης και τα Παραρτήματα αυτής.
2. Η προσφορά του αναδόχου.
3. Η ρήτρα ακεραιότητας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ